

# 障害者就労支援機関向け 障害者就業支援課 電子受付システム

# 操作マニュアル

このマニュアルは公益財団法人東京しごと財団が提供する「障害者就業支援課 電子受付システム」(以下電子受付システム)の障害者 就労支援機関向けの操作マニュアルです。

このシステムでは職場体験実習における保険料補助申請や、実習面談会への予約申込、各種イベント・セミナーの参加申請 などの申請手続きが電子化されインターネットを利用して申請が可能になりました。 ここでは申請業務における電子受付システムの操作・利用方法を本マニュアルに記載しております。

#### 改定履歴

| 版数  | 発行日                                  | 改訂履歷  |  |  |
|-----|--------------------------------------|---|--|--|
| 第1版 | 2019年04月01日                          | 初版発行  |  |  |
| 第2版 | 2019年07月04日                          | 保険料補助申請の実習期間入力に関する補足説明追記                                |  |  |
| 第3版 | 2020年05月08日                          | お知らせ受け取り設定機能の説明追記<br>実習面談会予約申込およびイベント・セミナー参加申込申請機能の説明追記 |  |  |
| 第4版 | 2021年11月24日                          | ダッシュボード画面の説明追記  |  |  |
| 第5版 | 2021年12月16日                          | 保険料補助申請の実習期間変更に関する補足説明追記                                |  |  |
| 第6版 | 2022年06月08日                          | 「ご利用にあたって」における「システムが利用可能な端末環境」を修正                       |  |  |
| 第7版 | 2024年03月25日                          | 保険料補助申請の実習者本人入力画面に関する補足内容を追加                            |  |  |
| 第8版 | 2024年09月01日 保険料補助申請の実習期間入力に関する補足説明修正 |   |  |  |
|     |                                      |   |  |  |
|     |                                      |   |  |  |

#### お問い合わせ先

公益財団法人東京しごと財団総合支援部 (障害者就業支援課:電話 03-5211-2682) 4

5

8

| 電子受付システムの概要 |
|-------------|
|             |

- 電子受付システムの概要
- ご利用にあたって
- 6 申請の流れ(申請ワークフロー 職場体験実習 保険料補助申請)
- 7 申請の流れ(予約ワークフロー 職場体験実習面談会)
  - 申請の流れ(申請ワークフロー イベント・セミナー)

#### 電子受付システムの基本操作

- 10 ログイン画面
- 11 ログインパスワード再発行 入力画面
- 12 ログインパスワード再発行 完了画面
- 13 ダッシュボード画面
- 15 グローバルメニュー
- 17 操作ヘルプ

#### 障害者就労支援機関登録申請 操作

- 19 障害者就労支援機関登録申請 入力画面
- 20 障害者就労支援機関登録申請 確認画面
- 21 障害者就労支援機関登録申請 完了画面
- 22 電子受付システムログインの初回パスワード設定 入力画面
- 23 電子受付システムログインの初回パスワード設定 確認画面
- 24 電子受付システムログインの初回パスワード設定 完了画面

#### 支援機関情報管理・パスワード設定 操作

- 27 お知らせ受け取り設定変更 入力画面
- 28 お知らせ受け取り設定変更 確認画面
- 29 お知らせ受け取り設定変更 完了画面
- 30 ログインパスワード設定 入力画面
- 31 ログインパスワード設定 確認画面
- 32 ログインパスワード設定 完了画面

#### 職場体験実習 保険料補助申請操作

| 34 | 職場体験実習 | 保険料補助申請  | 管理画面について                 |
|----|--------|----------|--------------------------|
| 35 | 職場体験実習 | 保険料補助申請· | 一覧画面                     |
| 36 | 職場体験実習 | 保険料補助申請  | 新規申請をおこなうにあたって           |
| 37 | 職場体験実習 | 保険料補助申請  | 新規申請入力画面                 |
| 39 | 職場体験実習 | 保険料補助申請  | 新規申請確認画面                 |
| 40 | 職場体験実習 | 保険料補助申請  | 新規申請受け付け完了画面             |
| 41 | 職場体験実習 | 保険料補助申請  | 申請詳細画面( 42 修正依頼 43 承認済み) |
| 44 | 職場体験実習 | 保険料補助申請  | 未承認申請内容修正画面              |
| 46 | 職場体験実習 | 保険料補助申請  | 未承認申請修正確認画面              |
| 47 | 職場体験実習 | 保険料補助申請  | 未承認申請修正完了画面              |
| 48 | 職場体験実習 | 保険料補助申請  | 承認済み実習期間・日数変更申請入力画面      |
| 49 | 職場体験実習 | 保険料補助申請  | 承認済み実習期間・日数変更申請確認画面      |
| 50 | 職場体験実習 | 保険料補助申請  | 承認済み実習期間・日数変更申請受け付け完了画面  |
| 51 | 職場体験実習 | 保険料補助申請  | 承認済み申請内容修正画面             |
| 52 | 職場体験実習 | 保険料補助申請  | 承認済み申請修正確認画面             |
| 53 | 職場体験実習 | 保険料補助申請  | 承認済み申請修正完了画面             |
|    |        |          |                          |

## 目次・2

|     | 面談会予約申込 操作                                  |
|-----|---|
| 55  | 実習面談会の予約申込について                              |
| 57  | 面談会予約申込 実習面談会選択画面                           |
| 58  | 面談会予約申込 実習面談会情報詳細画面                         |
| 59  | 面談会予約申込 時間枠選択画面(予約申込期間中)                    |
| 60  | 面談会予約申込 時間枠選択画面(キャンセル待ち予約申込期間中)             |
| 61  | 面談会予約申込 企業情報詳細画面                            |
| 62  | 面談会予約申込 入力画面                                |
| 63  | 面談会予約申込 確認画面                                |
| 64  | 面談会予約申込 完了画面                                |
|     | 面談会予約情報管理 操作                                |
| 66  | 実習面談会一覧画面                                   |
| 67  | 実習面談会申込一覧画面                                 |
| 68  | 実習面談会予約詳細画面(面談会開催まで1週間以上前の場合)               |
| 70  | 実習面談会予約詳細画面(面談会開催まで1週間~2日前で参加確定操作を行っていない場合) |
| 72  | 実習面談会予約詳細画面(面談会開催まで1週間~2日前で参加確定操作済みの場合)     |
| 74  | 実習面談会予約詳細画面(面談会開催まで2日以内で参加確定操作を行っていない場合)    |
| 76  | 実習面談会予約詳細画面(面談会開催まで2日以内で参加確定操作済みの場合)        |
| 78  | 実習面談会予約詳細画面(キャンセル待ち予約で面談会開催まで2日以上前の場合)      |
| 80  | 実習面談会予約詳細画面(キャンセル待ち予約で面談会開催まで2日以内の場合)       |
| 82  | 実習面談会予約詳細画面(キャンセル済みの予約の場合)                  |
| 84  | 実習面談会申込内容編集 入力画面                            |
| 85  | 実習面談会申込内容編集 確認画面                            |
| 86  | 実習面談会申込内容編集 完了画面                            |
| 87  | 実習面談会申込参加確定 確認画面                            |
| 88  | 実習面談会申込参加確定 完了画面                            |
| 89  | 実習面談会申込キャンセル 確認画面                           |
| 90  | 実習面談会申込キャンセル 完了画面                           |
|     | イベント・セミナー申込申請 操作                            |
| 92  | イベント・セミナー申込申請 イベント・セミナー選択画面                 |
| 93  | イベント・セミナー申込申請 イベント・セミナー情報詳細画面               |
| 94  | イベント・セミナー申込申請 入力画面                          |
| 96  | イベント・セミナー申込申請 確認画面                          |
| 97  | イベント・セミナー申込申請 完了画面                          |
|     | イベント・セミナー予約情報管理 操作                          |
| 99  | イベント・セミナー 一覧 画面                             |
| 100 | イベント・セミナー申込ー管画面                             |
| 101 | イベント・セミナー申込詳細画面(未承認)                        |
| 101 |   |
| 105 | イベント・セミナー申込詳細画面(財団からの修正依頼中)                 |
| 107 |   |
| 109 | イベント・セミナー申込詳細画面(キャンセル済み)                    |
| 111 | イベント・セミナー申込詳細画面(申込無効)                       |
| 113 | イベント・セミナー申込内容変更申請 入力画面                      |
| 115 | イベント・セミナー申込内容変更申請 確認画面                      |
| 117 | イベント・セミナー申込内容変更申請 完了画面                      |
| 118 | <br>  イベント・セミナー申込内容修正 入力画面(財団からの修正依頼中)      |
| 120 | イベント・セミナー申込内容修正 確認画面(財団からの修正依頼中)            |
| 122 | イベント・セミナー申込内容修正 完了画面(財団からの修正依頼中)            |
| 123 | イベント・セミナー申込キャンセル 確認画面                       |
| 124 | イベント・セミナー申込キャンセル 完了画面                       |
|     | •   |

# 電子受付システムの概要

### 電子受付システムの概要

電子受付システムは障害者就労支援機関が職場体験実習における保険料補助申請や、 企業との実習面談会の参加予約、各種イベント・セミナーの参加申請などの手続きをインターネットより利用 できるようにしたWEBシステムです。

申請業務の効率化を目的とし、これまで申請書など紙媒体をベースとした申請の手続きの流れを電子化することで手続きや管理の手間を削減する事ができるようになりました。

| これまでの申請



|電子受付システムによる申請



### ご利用にあたって

#### | 電子受付システムの利用条件

本システムは電子受付システム上で一般公開されている、「障害者就労支援機関登録申請」のWebページより申請いただき、承認されたユーザのみ利 用いただくことができます。

「障害者就労支援機関登録申請」のWebページについては以下のURLよりアクセスし申請してください。

### 障害者就労支援機関登録申請ページ

### URL: <a href="https://www.sssj.tokyo/registration\_support/user/">https://www.sssj.tokyo/registration\_support/user/</a>

(※登録申請の操作については本マニュアルのP18からの「障害者就労支援機関登録申請操作」をご確認ください。)

#### | 電子受付システムが利用可能な端末環境

本システムはインターネットを通して利用することができ、一般的に広く提供されているウェブブラウザを通してご利用頂けます。 本システムにて利用を推奨するブラウザは以下になります。

| ブラウザ名           | 利用可能バージョン | 特徴   |
|-----------------|-----------|--|
| Google Chrome   | 最新バージョン   | Googleが開発しているウェブブラウザである。<br>ウェブブラウザ全体でトップのシェアを獲得している   |
| Mozilla Firefox | 最新バージョン   | Mozilla Corporationによって開発されているフリーかつ<br>オープンソースのウェブブラウザである。                                       |
| Safari          | 最新バージョン   | アップルにより開発されているウェブブラウザmacOS標準のウェ<br>ブブラウザとして搭載されている。  |
| Microsoft Edge  | 最新バージョン   | Microsoft Edgelはマイクロソフトが開発しているウェブブラウザであ<br>る。Internet Explorerの後継としてWindowsOSのデフォルトブラウ<br>ザになった。 |

## 申請の流れ(申請ワークフロー 職場体験実習 保険料補助申請)

#### |職場体験実習 保険料補助申請の申請ワークフロー概要

職場体験実習における保険料補助申請については電子受付システムを通して申請・承認通知が可能になります。 本システム上での申請・承認時の手続きの流れ(申請ワークフロー)については、以下の構成・内容になります。

#### 申請者

支援機関ご担当者様:申請内容に沿って保険料補助申請を電子受付システムへの入力・登録を通して行う。

保険料補助申請をおこなうにあたって 職場体験実習 保険料補助申請をおこなうにあたり、申請入力画面内に実習者ご本人様にご入力いただく画面があるため、 実習者ご本人様も同席の上、本申請の入力をおこなってください。

承認者

しごと財団担当:申請内容の確認・決定後の申請内容の承認を行う。 また申請内容に不備があり修正が必要な場合は修正依頼を電子受付システムを通して行う。

申請者が電子受付システムにアクセスし、電子受付システムにて用意されている申請フォームへ入力し登録完了することで申請が完了します。 承認者は、申請内容を確認後、申請手続きを行う。また申請内容の不備など必要に応じて修正依頼を行うことができます。

#### |職場体験実習保険料補助申請の申請の流れ



#### | 職場体験実習面談会の予約ワークフロー概要

東京しごと財団が主催する職場体験実習面談会への参加予約につきましても、電子受付システムを通して予約可能になります。 本システム上での実習面談会への参加予約における手続きの流れ(予約ワークフロー)について以下の構成・内容になります。

#### 予約者

支援機関ご担当者様:申込内容に沿って職場体験実習面談会への参加予約を電子受付システムへの入力・登録を通して行う。

#### 運営者

東京しごと財団担当:申込内容の確認・管理を行う。

通常予約時においては、予約者が電子受付システムにアクセスし、電子受付システムにて用意されている参加予約申込フォームへ必要事項を入力いただき、予約 を完了させることで参加予約が完了します。

また、開催約1週間前になると、電子受付システムから参加意思確認のメールが送信されますので、そのメールに記載されたページにアクセスし、参加予約をした 面談会に参加するかどうかの確定操作を行ってください。

キャンセル待ち予約期間中にキャンセル待ち予約を行った場合、別予約枠に空きが生じましたら、東京しごと財団より空き枠への参加同意について、確認の連絡 をさせていただきます。その後、財団側で繰り上げ予約操作を行うことで参加予約が完了します。

#### | 通常予約時における職場体験実習面談会の参加予約までの流れ



#### |キャンセル待ち予約時における職場体験実習面談会の参加予約までの流れ



#### |イベント・セミナーの申請ワークフロー概要

東京しごと財団が主催する各種イベント・セミナーへの参加申請につきましても、電子受付システムを通して申請・承認通知が可能になります。 本システム上での申請・承認時における手続きの流れ(申請ワークフロー)について以下の構成・内容になります。

#### 申請者

支援機関ご担当者様:申請内容に沿って各種イベント・セミナーへの参加申請を電子受付システムへの入力・登録を通して行う。

#### 承認者

東京しごと財団担当:申請内容の確認・各種イベント・セミナーへの参加確定後の申請内容の承認を行う。 また申請内容に不備があり修正が必要な場合は修正依頼を電子受付システムを通して 行う。

申請者が電子受付システムにアクセスし、電子受付システムにて用意されている参加申請フォームへ必要事項を入力いただき、申請登録を完了させることで申 請が完了します。

承認者は、申請内容を確認後、申請手続きを行う。

また申請内容の不備など必要に応じて修正依頼を行うことができます。

|イベント・セミナーの申請の流れ



# 電子受付システムの基本操作

1

1. ウェブブラウザを起動し、以下のURLから電子受付システム ログイン画面にアクセスします。

#### ▼電子受付システム ログイン画面 URL

https://www.sssj.tokyo/mypage/

2. 電子受付システムのログイン画面が表示されるので、ユーザー名・パスワードを入力してログインしてください。

|                | 支援機関様用ログイン  | 新規登録  |
|----------------|---|---|
|                | 障害者就業支援課電子受付システム  | 【注意 登録対象】<br>所在地が <mark>東京都内</mark> の<br>障害者の雇用・就労(就業)を支援する <mark>就労支援機関</mark>   |
|                | X-117FUX  | 登録するとこんなことができます   |
|                | /(スワード<br>□ ログインしたままにする   | <ul> <li>職場体験実習保険料補助申請</li> <li>職場体験実習面談会の参加予約</li> </ul>   |
|                | ログイン  | <ul> <li>イベント・セミナーの参加申込</li> <li>新規登録はごちらから</li> <li>職場体験実習保険料補助申請は平日9:00~17:00のみ利用可能です。</li> <li>職場体験実習保険料補助申請には、実習者本人同席のうえで申請入力が必要となります。</li> <li>※申請には実習開始日の原則5日前までに申請してください。お急ぎの方は、問い合わせ先まで電話してください。</li> <li>お問い合わせ</li> <li>公益財団法人東京しごと財団 総合支援部 障害者就業支援援</li> <li>〒102-072</li> <li>買可都千代田区等円換二丁目10番3巻 専可しごとセンター8階</li> </ul> |
|                | ▶ 個人情報の取り扱いについて   | 電話:03-5211-2682 (土・日・祝日を除く 9:00~17:00)<br>  操作マニュアルについて<br>操作マニュアルはこちらをご覧ください。  |
|                | Copyright © 2024 Tokyo Fou  | ndation for Employment Services All rights reserved.  |
|                | コグインフォームに正しいログイン用メールアドレス<br>インパスワードを入力して、「ログイン」ボタンをクリッ<br>ると、ダッシュボード画面へ遷移します。( →P13~F | とログ クリックすると、障害者就労支援機関登録申請 入力画面<br>ックす へ遷移します。(→P19)<br>214)   |
| <br>クリックすると、ログ | インパスワード再発行 入力画面( →P11)へ遷移(  | _ます 。   |

# ログインパスワード再発行 入力画面

電子受付システムのログインパスワードを忘れた場合に、ログインパスワードを再発行するための入力画面です。

支援機関アカウント登録時に入力いただいたメールアドレスをメールアドレス入力フォームに入力いただき、「パスワードを再発行する」ボタンをクリック すると、ログインパスワードが自動的に生成され、入力されたメールアドレス宛てに再発行パスワードが記載されたメールが送信されます。

|  | Safifitable<br>東京しごと財団<br>Takyo Foundation for Engliquence Services  |   | ×         |
|--|--|---|-----------|
|  | パスワードを再発行する  |   |           |
|  | STEP1<br><b>メールアドレス</b> 入力   | STEP2<br>パスワード再発行完了   |           |
|  | <b>STEP1:メールアドレスを入力する</b><br>パスワードを再発行するアカウントのメールアドレスを入力してください。  |   |           |
|  | メールアドレス  | を再発行する >  |           |
|  | バスワード再発行をせずに終了する場合は<br>パスワード再発行をせずに終了する場合は以下の終了ボタンをクリックし入力を終了して<br>終   | ください。<br>rする  |           |
|  | ▶ 個人情報の取り扱いについ   | て ブライパシーポリシー  |           |
|  | Copyright © 2019 Tokyo Foundation for  | Employment Services All rights reserved.                            |           |
| メールフ<br>て「パス<br>(→P12)<br>また、入<br>ルが送 <sup>,</sup> | マドレス入力フォームに再発行するアカウントのメールアドレスを入力し<br>ワードを再発行する」ボタンをクリックすると、完了画面へ遷移します。<br>、力されたメールアドレス宛てに、再発行パスワードが記載されたメー<br>信されます。 | -<br>パスワード再発行をしない場合は、「終了する」ボタンまたは画面右上の<br>タンをクリックしてください。本画面が閉じられます。 | <br>「 ×」ボ |

# ログインパスワード再発行 完了画面

電子受付システムのログインパスワードの再発行が正常に成功したことをお伝えする画面です。

入力画面にて入力されたメールアドレス宛てに再発行パスワードが記載されたメールが送信されておりますので、そのパスワードを用いてログイン を行ってください。

|                 | ログイン  |   | 新規登録                                 |  |
|-----------------|---|---|--------------------------------------|--|
| パスワードを再発行する     | 3   |   |                                      |  |
|                 |   |   |                                      |  |
| STEP1           |   | STEP2   |                                      |  |
| メールアドレス入力       |   | パスワード   | 再発行完了                                |  |
|                 |   |   |                                      |  |
| -               |   |   |                                      |  |
| STEP2:パスワードの再発行 | 行が完了しました。                                       |   |                                      |  |
|                 |   |   |                                      |  |
| 入力されたメールアドレス宛に  | 。<br>こ新しいパスワードが記載されたメ                           | (一儿が届きますので、ご確認ください。   |                                      |  |
| 入力されたメールアドレス宛に  | こ新しいパスワードが記載されたメ                                | (一儿が届きますので、ご確認ください。   |                                      |  |
| 入力されたメールアドレス宛に  | 、いた。<br>こ新しいパスワードが記載されたメ                        | (ールが届きますので、ご確認ください。<br>画面を閉じる   |                                      |  |
| 入力されたメールアドレス宛に  | いた。<br>こ新しいバスワードが記載されたメ                         | (ールが届きますので、ご確認ください。<br>画面を閉じる   |                                      |  |
| 入力されたメールアドレス宛(  | いた。<br>こ新しいバスワードが記載されたメ                         | (ールが届きますので、ご確認ください。<br>画面を閉じる - ·   |                                      |  |
| 入力されたメールアドレス宛に  | こ新しいパスワードが記載されたメ                                | (ールが届きますので、ご確認ください。<br>画面を閉じる   |                                      |  |
| 入力されたメールアドレス宛に  | こ新しいバスワードが記載されたメ                                | (ールが届きますので、ご確認ください。<br>画面を閉じる -   |                                      |  |
| 入力されたメールアドレス宛に  | こ新しい パスワードが記載されたメ                               | (ールが届きますので、ご確認ください。<br>画面を閉じる   |                                      |  |
| 入力されたメールアドレス宛に  | - いた。<br>こ新しいパスワードが記載されたメ<br>♪ 信                | (ールが届きますので、ご確認ください。<br>画面を閉じる -   | (シーポリシー                              |  |
| 入力されたメールアドレス宛に  | 、いた。<br>C新しいバスワードが記載されたメ<br>ト 個<br>Copyright ©  | (ールが届きますので、ご確認ください。<br>画面を閉じる   | でシーポリシー<br>ices All rights reserved. |  |
| 入力されたメールアドレス宛に  | 、U/L。<br>ご新しいバスワードが記載されたメ<br>> 仮<br>Copyright © | (ールが届きますので、ご確認ください。<br>画面を閉じる<br>ー・<br>図人情報の取り扱いについて<br>> 2019 Tokyo Foundation for Employment Serv     | でces All rights reserved.            |  |
| 入力されたメールアドレス宛に  | 、いこ。<br>こ新しいパスワードが記載されたメ<br>> 仮<br>Copyright ©  | (ールが届きますので、ご確認ください。<br>画面を閉じる<br>ー・<br>図人情報の取り扱いについて トプライバ<br>2019 Tokyo Foundation for Employment Serv | (シーポリシー<br>ices All rights reserved. |  |

電子受付システムヘログインすると、最初に表示される画面です。

この画面では、各種機能メニューリンクや、電子受付システムからのお知らせを表示します。

| 天日环陕村11100中部人———————————————————————————————————   | - 実習面運会予約メニュー イベント・セミナー申込メニュー 支援機関情報関連メニュー 共通メニュー  |   |
|--|--|---|
| ダッシュボード  |  |   |
| 実習保険料補助申請に関<br>東京しごと財団から職場(<br>東京しごと財団から職場)<br>東京しごと財団から職場(<br>支習面談会に関するお知<br>読み取り専用です。セルの<br>なお、参加企業情報に変更が<br>・参加企業情報(となご用<br>・参加企業情報(Excel用<br>・参加企業情報(Excel用<br>・参加企業情報(Excel用<br>・参加企業情報(Excel用) | するお知らせ<br>& 楽実留保険料補助申請データの未承認申請の修正依頼が1件とどいています。詳しくはごちらよりご確認をお願いいたします。<br>& 楽実留保険料補助申請データの承認済み申請の修正依頼が1件とどいています。詳しくはごちらよりご確認をお願いいたします。                    |   |
| 実習保険料補助申請  | -ב_X   |   |
| 実習保険料補助申請に関連す  | るメニューです  |   |
| ()<br>保険料棚助申請<br>管理  |  |   |
|  | 申請済みの職場体験実習保険料補助申請に対して、東京しごと財団から修正依頼が届いている場合は<br>実習保険料補助申請に関するお知らせとして、本画面の上部に表示されます。   |   |
|  | 近日開催予定の実習面談会が存在する場合は、開催予定の実習面談会の参加企業情報が<br>実習面談会に関するお知らせとして本画面の上部に表示されます。<br>「参加企業一覧(Excel形式)」、「参加企業情報(Excel形式)」をクリックすると Excelファイルがパソコン上にダウンロードされま<br>す。 |   |
|  | 実習面談会にて使用する面談プロフィールカード(Wordファイル形式)がパソコン上にダウンロードされます。   | ] |
|  |  |   |
| 電子受付システ  | <br>ムで利用できる機能のメニュー一覧です。<br>(ついたなしいのすると それぞれの画面へ漂移します   |   |

| 実習面談会予約に関連する                    | メニューです                               |      |  |
|---------------------------------|--------------------------------------|------|--|
| 実習面談会予約メニュー                     |                                      |      |  |
| 西談会予約申     込(支援機関     用)     日) | 面談会 予約情報管理(支援機<br>期用)                |      |  |
| イベント・セミナ                        | ー申込メニュー                              |      |  |
| イベント・セミナー申込に                    | 関連するメニューです                           |      |  |
| イベント・セミナー申辺                     | -ב_א                                 |      |  |
| イベント・セミ<br>ナー 申込申請<br>(支援機関用)   | イベント・セミ<br>ナー 予約情報<br>管理 (支援機関<br>用) |      |  |
| 支援機関情報関連                        | ×                                    |      |  |
| 支援機関に関連するメニュ                    | ーです                                  |      |  |
| 支援機関情報メニュー                      |                                      |      |  |
| ▶<br>支援機關情報管<br>理               |                                      |      |  |
|                                 |                                      | <br> |  |

電子受付システムで利用できる機能のメニューー覧です。

メニュー内のアイコンをクリックすると、それぞれの画面へ遷移します。

#### 実習面談会予約メニュー

イベント・セミナー申込メニュー

・面談会 予約申込(支援機関用)(→P57)
 ・面談会 予約情報管理(支援機関用)(→P66)

・イベント・セミナー申込申請(支援機関用)(→P92)
 ・イベント・セミナー予約情報管理(支援機関用)(→P99)

支援機関情報関連メニュー

・支援機関情報管理(→P26)
 ・パスワード設定(→P30)

グローバルメニュー・1

電子受付システムのログインしたあとの画面内の上部に表示されているメニューです。

| 2<br>金<br>構成<br>東京しごと財団<br>Takyo Foundation for Employment Services |                                       |         |            | テスト担当者で          | さん ログアウト |
|---|---------------------------------------|---------|------------|------------------|----------|
| 実習保険料補助申請メニュー   | 実習面談会予約メニュー                           | イベント・セミ | ナー申込メニュー   | 支援機関情報関連メニュー     | 共通メニュー   |
| クリ:<br>(下音  | ックすると、各種メニューが開きま <sup>、</sup><br>部参照) | ġ.      | クリックすると、電子 | 子受付システムからログアウトしま | ः च 。    |

#### | 実習保険料補助申請メニュー

| Add Wild法人<br>東京しごと財団<br>Takyo Foundation for Employment Services        |                          |  | テスト担当者                          | さん ログアウト |
|--|--------------------------|--|---------------------------------|----------|
| 実習保険料補助申請メニュー  | 実習面談会予約メニュー              | イベント・セミナー申込メニュー                            | 支援機関情報関連メニュー                    | 共通メニュー   |
| <ul> <li>         ・ 実習保険料補助申請メニュ         ・         ・         ・</li></ul> | クリックすると、職場<br>() ※職場体験実習 | 易体験実習 保険料補助申請一覧画面へ<br>保険料補助申請管理画面は平日 9:00~ | 遷移します 。(→P35)<br>17:00のみ利用可能です。 |          |

#### | 実習面談会予約メニュー

| 2000年の1000日間                                      |                             |              |         |
|---|-----------------------------|--------------|---------|
| Tokyo Foundation for Employment Services          |                             | テスト担当者さ      | ん ログアウト |
| 実習保険料補助申請メニュー 実習面談                                | 会予約メニュー イベント・セミナー申込メニュー     | 支援機関情報関連メニュー | 共通メニュー  |
| ⑦ 実習面談会予約メニュー ⑦ 面談会 予約申込(支援機関用) ■ 面談会 予約申込(支援機関用) | クリックすると、面談会予約申込画面へ遷移します 。(→ | .P57)        |         |
| ■ 回設会 ア利用報言理(又抜機開用)                               | クリックすると、面談会予約情報管理画面へ遷移します   | ₀ (→P66)     |         |

#### | イベント・セミナー申込メニュー

| 2位前周達人<br>東京しごと財団<br>Tokyo Foundation for Employment Services  |                         |                    | Constant Contra |
|--|-------------------------|--------------------|-----------------|
|  |                         | テスト担当者さん           | ログアウト           |
| 実習保険料補助申請メニュー 実習面談会予約メニ  | ニュー イベント・セミナー申込メニュー     | 支援機関情報関連メニュー 共通メニニ | <b>i</b> —      |
|  |                         |                    |                 |
| マ イベント・セミナー申込メニュー  |                         |                    |                 |
| <ul> <li>              イベント・セミナー申込メニュー          </li> <li>             イベント・セミナー 申込申請(支援機関用)         </li> </ul> | クリックすると、イベント・セミナー予約申込   | 」画面へ遷移します 。(→P92)  |                 |
| <ul> <li>☑ イベント・セミナー申込メニュー</li> <li>☑ イベント・セミナー 申込申請(支援機関用)</li> <li>Ⅲ イベント・セミナー 予約情報管理(支援機関用)</li> </ul>        | - クリックすると、イベント・セミナー予約申込 | ⊾画面へ遷移します 。(→P92)  |                 |

### グローバルメニュー・2

#### | 支援機関情報関連メニュー

|                                   |                       |                       | ティト担当さ       |        |
|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------|--------|
| 実習保険料補助申請メニュー                     | 実習面談会予約メニュー           | イベント・セミナー申込メニュー       | 支援機関情報関連メニュー | 共通メニュー |
| ▲ 支援機関情報メニュー ▲ 支援機関情報管理 ● パスワード設定 | クリックすると、支援機関          | ]情報管理画面へ遷移します 。(→P26) |              |        |
|                                   | クリックすると、ログイン <i>/</i> | パスワード設定画面へ遷移します 。(→P  | 30)          |        |

#### |共通メニュー





電子受付システムの操作マニュアルなどを記載したヘルプ画面です。

| Add#ElikeA<br>東京しごと財団<br>Takya Foundation for Employment Services<br>実習保険料補助申請メニュー 実習 | 雪面談会予約メニュー イベント・セミナー  | ・申込メニュー 支援機関情報関連メニュー 共通メニュー                                    |
|---|---|--|
| 操作ヘルプ   |   |  |
| ヘルプメニュー   | 各種マニュアルについて   |  |
| > 各種マニュアルについて<br>支援機関情報を変更したい場合   | 各種マニュアル情報は以下のリンクよ   | ち、PDFファイルをダウンロードいただけます。  |
|   | マニュアル名称<br>障害者就業支援課 電子受付<br>システム 操作マニュアル                      | 内容<br>本システムを利用するための操作情報をまとめたマニュアルです                            |
|   |   |  |
|   | ▶ 個人情報の取り扱いについて ▶ プラ<br>Copyright © 2020 Tokyo Foundation for | イバシーポリシー > 操作マニュアル<br>Employment Services All rights reserved. |
| ~…プメ:   | ニュー内のリンクをクリックすると そのへル   | プメニューの内容が画面右側に表示されます   |

# 障害者就労支援機関登録申請 操作

### 障害者就労支援機関登録申請 入力画面

 電子受付システムに障害者就労支援機関の登録申請を行う場合は、電子受付システム ログイン画面 (→P10)の「新規登録はこちらから」ボタン、 または以下の URLから、電子受付システムの障害者就労支援機関登録申請入力画面(下記画像) にアクセスしてください。

▼電子受付システム 障害者就労支援機関登録申請入力画面 URL https://www.sssj.tokyo/registration support/user/

登録完了後、支援機関情報を変更したい場合は、東京しごと財団(障害者就業支援課:電話 03-5211-2682)まで変更をお知らせください。

2. 電子受付システムの障害者就労支援機関登録申請 入力画面(下記画像)が表示されるので、各項目に情報を入力後「入力した内容を確認する」ボタンを

クリックし、障害者就労支援機関登録申請 確認画面に進んでください。 (→P20)

| TEP1.支援機関情報の入力       下の項目に登録申請する障害者就労       メールアドレスは、支援機関マイペ       ールアドレス 砂須       置法人名称       登録       当者名       必須       第二日 | 接機関の情報を入力し、「入力内容を確認する」<br>ジのログイン時に使用します。  | ボタンを押してください。  |  |
|--|---|---|--|
| Xールアドレス 必須<br>を援機関名称 必須<br>重営法人名称 必須<br>目当者名 必須<br>乗絡先TEL ②須   |   |   |  |
| を爆機関名称 必須<br>重営法人名称 必須<br>旦当者名 20項<br>■総先TEL 20項   |   |   |  |
| 型营法人名称 2018<br>日当者名 2018<br>東路先下EL 2018  |   |   |  |
| 旦当者名 必須<br>車絡先TFL 必須   |   |   |  |
| 東絡先TEL F   |   |   |  |
| ※半角数字、ハイフンなしで入力  |   |   |  |
| 近在地郵便番号 図<br>総半角数字で入力  | 所在1<br>所在1  | 地郵便番号を入力した状態<br>地(都道府県・市区町村)に                                 | で「住所検索」ボタンをクリックすると、<br>住所が自動で入力されます。                                   |
| 所在地(都道府県・市区町村)   |   |   |  |
| 所在地(番地・建物名) <u> 💩</u>  |   |   |  |
| ホームページ   |   |   |  |
| 今後の面談会案内などのお知らせ  | 東京しごと財団からの面談会に関する案内などの  | お知らせを受け取りたい場合はチョ  | ェックを入れてください  |
| 今後のイベント・セミナー案内な<br>どのお知らせ  | 東京しごと財団からのイベント・セミナーに関す  | る案内などのお知らせを受け取りた  | こい場合はチェックを入れてください  |
| 長考   |   |   |  |
| 「個人情報の   | り扱いについて」「プライバシーポリシー」をお  | 読みの上、「同意する」にチェック<br>□ 同意する                                    | <b>フして「入力内容を確認する」ボタンを押してください。</b>                                      |
|  |   | 入力内容を確認する▶  |  |
|  | Copyright © 2019 Tokyo Fo   | undation for Employment Service                               | es All rights reserved.  |
| 白きに必要な様報をユーキーで   | 11マズナ ズユート・ノ ルマパレ-  |   | ガン・ 中に 心 ー に た し ま ま   |
| ■請に必要な情報を入力する。 ■請に必要な情報を入力する。 ※「必須」と表示されている項目 ※連絡先 TELは半角数字、ハー ※「個人情報の取り扱いについ ※「プライバシーポリシー」リン・ す。                              | ッアです。ここで人力したメールアドレス<br>ま必ず入力してください。<br>フンなしで、所在地郵便番号は半角数<br>こ」リンクをクリックすると、東京しごと財<br>をクリックすると、東京しごと財団障害者 | くは、電子受付システムのロ<br>字で入力してください。<br>・団ホームページの個人情報<br>者就業支援事業課ホームペ | ロクィン時に必要になります。<br>最保護基本方針ページが別タブで表示されます。<br>ージのプライバシーポリシーページが別タブで表示されま |

### 障害者就労支援機関登録申請 確認画面

- 1. 障害者就労支援機関登録申請 入力画面 (→P19)で「入力した内容を確認する」ボタンをクリックした後、確認画面(下記画像)が表示されるので、入力した 内容を確認してください。
- 2. 入力内容に問題がなければ「入力した内容で登録申請を確定する」ボタンをクリックし、障害者就労支援機関登録申請を確定してください。

入力内容を修正したい場合は、「入力画面へ戻る」ボタンをクリックし、障害者就労支援機関登録申請入力画面 (→P19)に戻ってください。

|  |  | 又接個肉豆錄中開元」  |
|--|--|---|
| TEP2. 入力内容の確認<br>、力内容を確認し問題がないようで                                    | でしたら、「入力した内容で登録申請を確定する」ボタンより登録申請を確   | <b>走してください。</b>   |
| ールアドレス   | test@example.com   |   |
| 援機関名称  | テスト支援機関  |   |
| 當法人名称  | テスト運営法人  |   |
| 1当者名   | テスト 太郎   |   |
| A格先TEL   | 0123-45-6789   |   |
| 在地郵便番号   | 100-0001   |   |
| 在地(都道府県・市区町村)  | 東京都千代田区千代田 1丁目3番地 テスト建物  |   |
| (ームページ   | https://test.example.com   |   |
| 後の面談会案内などのお知らせ   | 受け取る   |   |
| <b>3後のイベント・セミナー案内な</b><br>ごのお知らせ                                     |  |   |
| 考  | テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト   |   |
| 1意する   | 支援機関登録を申請するにあたり「個人情報の取り扱いについて」「プ   | ライバシーポリシー」に同意します  |
|  | ▲入力画面へ戻る 入力した内容  | で登録申請を確定する▶   |
|  | Copyright © 2019 Tokyo Foundation for Emplo  | ment Services All rights reserved.                            |
|  | ·  |   |
| 管害者就労支援機関登録<br>、カした内容に問題がない<br>く「個人情報の取り扱いにく<br>く「プライバシーポリシー」リ<br>-。 | 申請入力画面で入力した内容を表示するエリアです。<br>か確認してください。<br>のいて」リンクをクリックすると、東京しごと財団ホームページの<br>ンクをクリックすると、東京しごと財団障害者就業支援事業記 | D個人情報保護基本方針ページが別タブで表示されます。<br>≹ホームページのプライバシーポリシーページが別タブで表示されま |

入力した内容を確認し、障害者就労支援機関登録申請を確定する場合は「入力した内容で登録申請を確定する」ボタンをクリックしてください。 「入力した内容で登録申請を確定する」ボタンをクリックすると、電子受付システムを通し、東京しごと財団に障害者就労支援機関登録が申請され、障害者就 労支援機関登録申請 完了画面(→P21)に進みます。

また、障害者就労支援機関登録申請入力画面で入力したメールアドレス宛に、件名「【東京しごと財団】就労支援機関の登録申請を受け付けました」メールが送信されます。

### 障害者就労支援機関登録申請 完了画面

障害者就労支援機関登録申請 確認画面(→P20)で「入力した内容で登録申請を確定する」ボタンをクリックした後、完了画面(下記画像)が表示されます。
 本申請の承認手続きには 2営業日ほどかかりますので、決定通知メールが届くまでお待ちください。

問題がなければページを閉じてください。 お急ぎの方又はメールが届かない場合は、下記問い合わせ先までお電話ください。

公益財団法人東京しごと財団 総合支援部 障害者就業支援課

〒102-0072

東京都千代田区飯田橋三丁目 10番3号東京しごとセンター 8階 電話:03-5211-2682(土・日・祝日を除く 9:00~17:00)

| 障害者就労支援機関登録申請  |                               |   |                                  |                     |  |
|--|-------------------------------|---|----------------------------------|---------------------|--|
| STEP1<br>支援機関情報の入力   |                               | STEP2<br>入力内容の確認                          |                                  | STEP3<br>支援機関登録申請完了 |  |
| STEP3.支援機関登録申請完了<br>障害者就労支援機関の登録申請が完了しま<br>入力されたメールアドレスに登録申請の結果は後日メールにてお知らせ( | した。<br>のお知らせメールを送信い<br>いたします。 | たしました。                                    |                                  |                     |  |
|  |                               |   |                                  |                     |  |
|  | Copy                          | right © 2019 Tokyo Foundation for Employm | ent Services All rights reserved |                     |  |

# 電子受付システムログインの初回パスワード設定 入力画面

- 障害者就労支援機関登録申請が運営者によって承認されましたら、障害者就業支援機関登録申請入力画面(→P19)で入力したメールアドレス宛に、件名 「【東京しごと財団】障害者就労支援機関登録申請が承認されました」メールが送信されます。 上記メール内に記載されている URLより、初回パスワード設定に進んでください。
- 電子受付システムログインの 初回パスワード設定入力画面(下記画像)が表示されるので、画面に記載されているパスワードポリシーに従ってパスワード を入力後「入力した内容を確認する」ボタンをクリックし、初回パスワード設定 確認画面 (→P23)に進んでください。

| 初回パスワード設定   |   |  |            |
|---|---|--|------------|
| STEP1<br>パスワード情報の入力   | STEP2<br>入力内容の確認  | STEP3<br>パスワード設定完了                                       |            |
| STEP1. バスワード情報の入力<br>以下の項目に設定するパスワードを入力し、「入力<br>※支援機関登録申請承認の通知メール配信より248<br>バスワードポリシーについて<br>※8文字以上20文字以下で半角英数字記号をすべて | )した内容を確認する」ボタンを押してください。<br>身間経ちますと、本ページは無効になります。<br>*含めてください。記号は1\$%&()*+,/;<=>[]^{} が使 | 明可能です。   |            |
|   |   |  | Ø>         |
| バスワード(確認) <u>ある</u><br>※確認のため、もう一度新しいバスワードを入<br>力してください   |   |  | <b>4</b> 2 |
|   | 入力した内容を確認す  | a >  |            |
|   |   |  |            |
|   | Copyright © 2019 Tokyo Foundation for Employme  | ent Services All rights reserved.                        |            |
| 電子受付システムログインのパスワードを<br>- ※「必須」と表示されている項目は必ず入<br>※パスワードは8文字以上20文字以下で   | ・入力するエリアです。ここで入力したパスワード<br>カしてください。<br>半角英数字記号をすべて含めてください。記号に                           | は電子受付システムログインに必要になります。<br>よ!\$%&()*+,/;<=>[]^{} が使用可能です。 |            |
| 記号をクリックすると、入力したパスワード  | ー<br>の伏字、平文表示を切り替えることができます。   |  |            |
| 入力した情報を確認し、初回パスワードの<br>「入力内容を確認する」ボタンをクリックす   |   | ンをクリックしてください。<br>へ進みます。                                  |            |

※件名「【東京しごと財団】障害者就労支援機関登録申請が承認されました」メールが送信されてから 24時間経過してしまうか、 既に初回パスワードを設定されている場合、メール内の URLは期限切れとなり、下記画像の様にエラーメッセージが表示されます。 初回パスワードの設定を行いたい場合は東京しごと財団までお問い合わせください。

公益財団法人東京しごと財団 総合支援部 障害者就業支援課

〒102-0072 東京都千代田区飯田橋三丁目 10番3号東京しごとセンター 8階 電話:03-5211-2682(土・日・祝日を除く 9:00~17:00)

#### 初回パスワード設定

不正なURLです。 初回パスワード設定を行いたい場合は、東京しごと財団までお問い合わせください。

公益財団法人東京しごと財団 総合支援部 障害者就業支援課

〒102-0072 東京都千代田区飯田橋三丁目10番3号 東京しごとセンタ−8階 電話:03-5211-2682(土・日・祝日を除く 9:00~17:00)

# 電子受付システムログインの初回パスワード設定 確認画面

1. 初回パスワード設定 入力画面(→P22)で「入力した内容を確認する」ボタンをクリックした後、確認画面(下記画像)が表示されるので、入力した内容を確認 してください。

2. 入力内容に問題がなければ「パスワードを設定する」ボタンをクリックし、初回パスワードの設定を確定してください。

入力内容を修正したい場合は「入力画面へ戻る」ボタンをクリックし、初回パスワード設定入力画面(→P22)に戻ってください。

|   | 初回パスワード設定   |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|
|   | STEP1         STEP2         STEP3           パスワード情報の入力         入力内容の確認         パスワード設定完了  |  |  |  |  |
|   | STEP2. 入力内容の確認<br>入力内容でパスワードの設定を確定する場合は、「パスワードを設定する」ボタンよりパスワード設定を確定してください。  |  |  |  |  |
| - | パスワード *******   |  |  |  |  |
|   | ▲ 入力画面へ戻る パスワードを設定する ▶  |  |  |  |  |
| - |   |  |  |  |  |
|   | Copyright © 2019 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved.  |  |  |  |  |
|   | 初回パスワード設定入力画面で入力した内容を表示するエリアです。<br>入力した内容に問題がないか確認してください。<br>※入力した内容は「*」で置換されています。  |  |  |  |  |
|   | 入力した内容を修正する場合は「入力画面へ戻る」ボタンをクリックしてください。<br>「入力画面へ戻る」ボタンをクリックすると、初回パスワード設定 入力画面( →P22)に戻ります。  |  |  |  |  |
|   | 入力した内容を確認し、初回パスワードの設定を確定する場合は「パスワードを設定する」ボタンをクリックしてください。<br>「パスワードを設定する」ボタンをクリックすると、電子受付システムログインパスワードが設定され、初回パスワード設定 完了画面( →P24)に進みます。<br>また、障害者就労支援機関登録申請 入力画面( →P19)で入力したメールアドレス宛に、件名「【東京しごと財団】マイページログインパスワードの設定が完了<br>しました」メールが送信されます。 |  |  |  |  |

# 電子受付システムログインの初回パスワード設定 完了画面

- 1. 初回パスワード設定確認画面 (→P23)で「パスワードを設定する」ボタンをクリックした後、完了画面(下記画像)が表示されます。
- 2. 電子受付システムのログインに進む場合は、「ログイン画面へ」ボタンをクリックしてください。

| 初回パスワード設定  |                              |   |                    |  |
|--|------------------------------|---|--------------------|--|
| STEP1<br>パスワード情報の入力  | STEP2<br>入力内容の確認             |   | STEP3<br>パスワード設定完了 |  |
| STEP3. パスワード設定完了<br>パスワードの設定が完了しました。<br>「ログイン画面へ」ボタンよりマイページに | ログインしてください。                  |   |                    |  |
|  |                              | ログイン画面へ                                   |                    |  |
|  |                              |   |                    |  |
|  | Copyright © 2019 Tokyo Found | dation for Employment Services All rights | eserved.           |  |
| 電子受付システムのログインに進む   | 易合は「ログイン画面へ」ボタンをクリッ          | ックしてください。                                 |                    |  |

# 支援機関情報管理・パスワード設定 操作

### 障害者就労支援機関情報詳細画面

現在登録されている支援機関情報の詳細情報を表示する画面です。

| 害者就労支援機関情報                              |  |  |
|---|--|--|
| を援機関情報 詳細                               |  |  |
| <b>ペールアドレス</b>                          | test@example.com   |  |
| 5援機関名称                                  | テスト支援機関  |  |
| <b>〔</b> 営法人名称                          | テスト運営法人  |  |
| <u>当</u> 当者名                            | テスト太郎  |  |
| 道絡先TEL                                  | 0123-45-6789   |  |
| f在地郵便番号                                 | 100-0001   |  |
| f在地                                     | 東京都千代田区千代田 1丁目1番テスト建物  |  |
| т- <u>1</u> м-э                         | https://test.example.com   |  |
| →後の面談会案内などのお知らせ                         | 受け取る   |  |
| 後のイベント・セミナー案内などのお知らせ                    | 受け取る   |  |
| 持                                       | FZF       FZF       FZF       FZF       FZF                                |  |
|   | G お知らせ受け取り設定の変更  |  |
| 援機関情報を変更したい場合<br>援機関情報を変更したい場合は、東京しごと財団 | (障害者就業支援課:電話03-5211-2682)まで変更をお知らせください。                                    |  |
|   |  |  |
| ▶個人                                     | 情報の取り扱いについて ▶ プライバシーボリシー ▶ 操作マニュアル   |  |
| Cop                                     | right © 2020 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved. |  |

#### | 支援機関情報を変更したい場合

支援機関情報を変更したい場合は、東京しごと財団(障害者就業支援課:電話 03-5211-2682)まで変更をお知らせください。

### お知らせ受け取り設定変更 入力画面

お知らせ受け取り設定を変更するための入力画面です。

受け取りたいお知らせ欄にチェックをつけて、設定変更を確定しますと、

以降から東京しごと財団からお送りする今後の実習面談会やイベント・セミナーなどのお知らせをメールにて受け取ることができるようになります。

| 実習保険料補助申請メニュー 実習面談会予約                           | コメニュー イベント・セミナー申込ン                       | (ニュー 支援機問情報問連メニュー                  | 共通メニュー          |
|---|--|------------------------------------|-----------------|
| 章害者就労支援機関情報                                     |  |                                    |                 |
| お知らせ受け取り設定の変更                                   |  |                                    |                 |
| iTEP1<br>お知らせ受け取り設定の入力                          | STEP2<br>入力内容の確認                         | STEP3<br>お知らせ受け                    | ナ取り設定変更完了       |
| STEP1. お知らせ受け取り設定の入力<br>以下の項目のお知らせ受け取り設定を変更し、「入 | カ内容を確認する」ボタンを押してくださ                      | είι.                               |                 |
| 今後の面談会案内などのお知らせ                                 | ▶ 財団からの面談会に関する案内など                       | このお知らせを受け取りたい場合はチェック               | <br>クを入れてください   |
| 今後のイベント・セミナー案内などのお知らせ                           | ▶ 財団からのイベント・セミナーに限                       | 目する案内などのお知らせを受け取りたい <sup>は</sup>   | 島合はチェックを入れてください |
|   | 入力内容を確認す                                 | 5 ▶                                |                 |
| 設定を変更せずに終了する場合は<br>以下の「終了する」ボタンを押し、お知らせ受け取      | り設定変更を終了してください。                          |                                    |                 |
|   | 終了する                                     | <u>]</u>                           |                 |
|   |  |                                    |                 |
| ▶ 個人  | 情報の取り扱いについて ▶ プライバシ                      | ーポリシー ▶ 操作マニュアル                    |                 |
| Сору  | right © 2020 Tokyo Foundation for Employ | ment Services All rights reserved. |                 |
|   |  |                                    |                 |
| ける情報を入力するエリアです。<br>っせを受け取りたいものにチェックを入れてくださ      | <u>ב</u> ני.                             |                                    |                 |
| た情報を確認し、お知らせ受け取り設定変更の                           | 権認に進む場合は「入力内容を確認す                        | る」ボタンをクリックしてください。                  |                 |

### お知らせ受け取り設定変更 確認画面

- 1. お知らせ受け取り設定変更 入力画面 (→P27)で「入力内容を確認する」ボタンをクリックした後、確認画面(下記画像)が表示されるので、入力した内容を確認してください。
- 入力内容に問題がなければ「お知らせ受け取り設定変更を確定する」ボタンをクリックし、お知らせ受け取り設定の変更を確定してください。
   入力内容を修正したい場合は、「入力画面へ戻る」ボタンをクリックし、お知らせ受け取り設定変更、入力画面 (→P27)に戻ってください。

| 章害者就労支援機関情報   |  |                           |
|---|--|---------------------------|
| お知らせ受け取り設定の変更   |  |                           |
| STEP1<br>お知らせ受け取り設定の入力  | STEP2<br>入力内容の確認   | STEP3<br>お知らせ受け取り設定変更完了   |
| STEP2. 入力内容の確認<br>以下の入力内容を確認し問題がないようでしたら、<br>入力内容を修正する場合は「入力画面へ戻る」ボタ  | 「お知らせ受け取り設定変更を確定する」ボタンを押してくた<br>タンを押してください。  | きさい。                      |
| 今後の面談会案内などのお知らせ   | 受け取る   |                           |
| 今後のイベント・セミナー案内などのお知らせ   | 受け取る   |                           |
| axueで変化ビタに称すりつ物古は<br>以下の「終了する」ボタンを押し、お知らせ受けB  | なり設定編集を終了してください。   |                           |
| ахисте みませ ビッ に 松 」 9 つ 物 古 は<br>以下の「終了する」ボタンを押し、お知らせ受け即  | なり設定編集を終了してください。<br>終了する   |                           |
| акие с Аке е у це к ј у Ф ശ о la  | 図り設定編集を終了してください。<br>終了する   |                           |
| EXACTC A C ビ 9 IC R J 9 つ場日は<br>以下の「終了する」ボタンを押し、お知らせ受け<br>● 個人  | 図り設定編集を終了してください。<br>終了する<br>情報の取り扱いについて ▶ プライバシーポリシー ▶ 操   | 作マニュアル                    |
| <b>8XAEで4 女女ビットに称う 9 つ場合は</b><br>以下の「終了する」ボタンを押し、お知らせ受け<br>▶ 個人<br>Cop  | なり設定編集を終了してください。<br>終了する<br>情報の取り扱いについて ▶ プライバシーポリシー ▶ 揉<br>yright © 2020 Tokyo Foundation for Employment Services All rig | Yfeマニュアル<br>hts reserved. |
| 武沢ででまままでもうにで、うちる場合は     以下の「終了する」ボタンを押し、お知らせ受け     ためらせ受け     取り設定変更入力     面面で入力した     たの容に問題がないか確認してください。  | なり設定編集を終了してください。   | 作マニュアル<br>hts reserved.   |
| は、かの「終了する」ボタンを押し、お知らせ受け開     は、お知らせ受け開     ないか確認してください。     カした内容を修正する場合は「入力画面へ戻る」ボタンをクリックすると、お知ら     ちのののでは、お知らせ受け取り設定変更入力では     ないかないがないかない     ないかないかない     ちのののでは、     ちののののでは、     ちののののでは、     ちのののでは、     ちのののでは、     ちののののでは、     ちののののでは、     ちののののののでは、     ちのののののでは、     ちののののののののでは     ちのののののののでは     ちののののののののののののののののののののののののののののののののの | なり設定編集を終了してください。   | 作マニュアル<br>hts reserved.   |

### お知らせ受け取り設定変更 完了画面

- 1. お知らせ受け取り設定変更 確認画面 (→P28)で「お知らせ受け取り設定変更 を確定する」ボタンをクリックした後、完了画面(下記画像)が表示されます。
- 2. 問題がなければ「詳細画面に戻る」ボタンをクリックし、支援機関情報詳細画面 (→P26)に戻ってください。

| 26 東京しごと財団   |  |                                    |                |
|--|--|------------------------------------|----------------|
| Tokyo Foundation for Employment Services                             |  |                                    | テスト 太郎さん ログアウト |
| 実習保険料補助申請メニュー 実習面  | 愛会予約メニュー イベント・セミナー申込メ                        | ミニュー 支援機関情報関連メニュ                   | ー 共通メニュー       |
| 障害者就労支援機関情報  |  |                                    |                |
| お知らせ受け取り設定変更   |  |                                    |                |
| STEP1<br>お知らせ受け取り設定の入力   | STEP2<br>入力内容の確認                             | STEP3<br>お知らせ                      | 受け取り設定変更完了     |
| STEP3. お知らせ受け取り設定変更完<br>お知らせ受け取り設定の変更が完了しました<br>「詳細画面に戻る」ボタンより支援機関情報 | <b>了</b><br>た。<br>服詳細画面に戻ってください。             |                                    |                |
|  | 詳細画面に戻る                                      |                                    |                |
|  |  |                                    |                |
|  | ▶ 個人情報の取り扱いについて ▶ プライバシ                      | ーポリシー ▶ 操作マニュアル                    |                |
|  | Copyright © 2020 Tokyo Foundation for Employ | ment Services All rights reserved. |                |
| <b>[</b>   |  |                                    | ]              |
| 「詳細画面に戻る」ボタンをクリックするとう  | を援機関情報詳細画面( →P26)に戻ります。                      |                                    |                |

# ログインパスワード設定 入力画面

ログインパスワードを変更するための入力画面です。

| 「市市」でと財団   |                                       |  |
|--|---------------------------------------|--|
| Tokyo Foundation for Employment Services   |                                       | テスト 太郎さん ログン   |
| 実習保険料補助申請メニュー 実習面談会予約  | メニュー イベント・セミナー                        | 申込メニュー 支援機関情報関連メニュー 共通メニュー   |
|  |                                       |  |
| ペスワード設定  |                                       |  |
|  |                                       |  |
| TEP1<br>パスワード情報の入力   | STEP2<br>入力内容の確認                      | STEP3<br>パスワード設定完了   |
| <b>TEP1. パスワード情報の入力</b><br>↓下の項目に設定するパスワードを入力し、「入力<br><b>パスワードポリシーについて</b><br>※8文字以上20文字以下で半角英数字記号をすべて | した内容を確認する」ボタンを押し<br>含めてください。記号は!\$%&( | てください。<br>)*+,/;<=>[]^{} が使用可能です。  |
| 現在のパスワード 必須  |                                       | 4  |
| 新しいパスワード 必須  |                                       | 4  |
| 新しいパスワード(確認用) 参照<br>※確認のため、もう一度新しいパスワードを入<br>力してください   |                                       | d  |
| - 個人   | 入力した内容<br>青報の取り扱いについて ▶ プライ           | <sup>を確認する</sup> ▶<br>イバシーポリシー ▶ 接作マニュアル   |
| Сору   | right © 2020 Tokyo Foundation for E   | mployment Services All rights reserved.  |
|  |                                       | 現在のログインパスワードと新しいログインパスワードを入力し<br>てください。<br>新しいログインパスワードは 8文字以上 20文字以下で半角英数<br>字記号をすべて含めてください。<br>※記号は!\$%&()*+,/;<=>[]^{} が使用可能です。 |
|  |                                       | パスワード入力フォームにパスワードを入力後、「入力した内容<br>を確認する」ボタンをクリックしてください。<br>入力された内容に問題がなければ、ログインパスワード設定確   |

# ログインパスワード設定 確認画面

ログインパスワードを変更するための入力画面です。

| 実習保険料補助申請メニュー実                      | <b>習面談会予約メニュー イベント・セミナー申込メニュー 支援機関情報関連メニュー 共通メニュー</b>  |
|-------------------------------------|--|
| パスワード設定                             |  |
| STEP1<br>パスワード情報の入力                 | STEP2<br>入力内容の確認<br>STEP3<br>パスワード設定完了   |
| STEP2. 入力内容の確認<br>入力内容でパスワードの設定を確定す | る場合は、「入力した内容でパスワードを設定する」ボタンよりパスワード設定を確定してください。   |
| 新しいパスワード                            | ****   |
|                                     | ▲ 入力内容を修正する 入力した内容でパスワードを設定する ▶  |
|                                     |  |
|                                     |  |
|                                     | ▶ 個人情報の取り扱いについて  |
|                                     | ▶ 個人情報の取り扱いについて   ▶ プライバシーポリシー   ▶ 操作マニュアル<br>Copyright © 2020 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved.   |
|                                     | > 個人情報の取り扱いについて → プライバシーボリシー → 操作マニュアル<br>Copyright © 2020 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved.           クリックすると、入力したパスワードがログインパスワードとして<br>設定されます。設定後、ログインパスワード設定完了画面へ遷<br>移します。(→P32) |
|                                     | ▶ 個人情報の取り扱いについて<br>プライバシーボリシー<br>とないのでで Employment Services All rights reserved.   |

# ログインパスワード設定 完了画面

ログインパスワードの変更が正常に行われたことをお伝えする画面です。



·- クリックすると、ダッシュボード画面へ戻ります。(→P13~P14)

# 職場体験実習 保険料補助申請操作

### 職場体験実習 保険料補助申請管理画面について

#### | 職場体験実習 保険料補助申請管理画面で利用できる機能

職場体験実習 保険料補助申請管理画面では、以下の機能を利用することができます。

・職場体験実習 保険料補助申請情報の閲覧(→P35、P41~P43)(※1)

・職場体験実習 保険料補助申請の新規申請(→P36~P40)

・承認済みの職場体験実習 保険料補助申請の実習期間・日数の変更申請(→P48~P50)

・職場体験実習 保険料補助申請の申請内容修正(→P44~P47、P51~P53)(※2)

(※1:90日以上経過した申請情報は自動的に表示されなくなります。) (※2:東京しごと財団から修正依頼が寄せられた場合のみ。)

#### | 職場体験実習 保険料補助申請の新規申請時の注意点

職場体験実習 保険料補助申請の新規申請時には、申請入力画面内に実習者ご本人様にご入力いただく画面があるため、 実習者ご本人様も同席の上、本申請の入力を行っていただくようお願いいたします。

#### | 職場体験実習 保険料補助申請管理画面の利用可能時間

職場体験実習 保険料補助申請管理画面は利用可能時間を設けております。 以下の指定の日程および時間帯以外は職場体験実習 保険料補助申請管理画面を利用することができませんのでご注意ください。

・職場体験実習 保険料補助申請管理画面が利用できる時間帯

平日(月~金): 9:00~17:00

#### ・職場体験実習 保険料補助申請管理画面が利用できない時間帯

| 平日(月~金)              | : 0:00~8:59 / 17:00~23:59 |
|----------------------|---------------------------|
| 休日(土·日·祝日)           | :0:00~23:59               |
| 東京しごと財団指定の休日(年末年始など) | : 0:00~23:59              |

#### 職場体験実習 保険料補助申請の一覧画面です。

¦\_\_\_\_.

まだ承認されていない申請を表示する「未承認一覧」と、承認された申請を表示する「承認済み一覧」があります。

|  |   |   | 521-5   |   |
|--|---|---|---|---|
| 戦場体験実習関連メニュー   | 支援機関情報関連メニュー 共通   | سحـــــــــــــــــــــــــــــــــــ   |   |   |
| 場体験実習 保険料補   | クリックする<br>助申請 同意確認回   | ると、保険料補助申請 新規申請をおこなうに<br>画面へ遷移します。( →P36)   | あたっての   |   |
| 未承認 承  | 2リックマー オフリックマー 替えます   | すると「未承認一覧」と「承認済み一覧」の表え<br>ト。  | 〒を切り  | ◆ 新しく申請を行う  |
| 、絞り込み検索する  | '   |   |   |   |
| 申請管理番号   |   |   |   |   |
| 申請ステータス<br>実習者氏名   |   | □ 未承認 □ 未承認(修正依頼中)  |   |   |
| 申請ステータス<br>実習者氏名   |   | <ul> <li>□ 未承認 □ 未承認(修正依頼中)</li> <li>Q 絞り込み検索</li> </ul>  | クリックすると、検索フォームに入力さ<br>する申請データを絞り込みます。   | れた内容と一致   |
| 申請ステータス<br>実習者氏名<br>(件数:1件   |   | <ul> <li>□ 未承認 □ 未承認(修正依頼中)</li> <li>Q 絞り込み検索</li> </ul>  | クリックすると、検索フォームに入力さ<br>する申請データを絞り込みます。<br>※90日以上経過した申請情報は自動的に  | れた内容と一致   |
| 申請ステータス<br>実習者氏名<br>件数:1件<br><b>申請管理番号</b>   | 申請ステータス   | <ul> <li>□ 未承認 □ 未承認 (修正依頼中)</li> <li>Q 絞り込み検索</li> <li>申請日時</li> </ul>   | クリックすると、検索フォームに入力さ<br>する申請データを絞り込みます。<br>※90日以上経過した申請情報は自動的に<br>実習者氏名   | れた内容と一致<br>L表示されなくなりま<br>操作   |
| 申請ステータス<br>実習者氏名<br>(件数:1件<br>申請管理番号<br>2019W-0076   | <b>申請ステータス</b><br>未承認   | 未承認     未承認(修正依頼中)       Q 絞り込み検索       申請日時       2019/03/22 13:54:23  | クリックすると、検索フォームに入力さ<br>する申請データを絞り込みます。<br>**90日以上経過した申請情報は自動的に<br>実習者氏名<br>テスト 三郎  | <ul> <li>れた内容と一致</li> <li>表示されなくなりま</li> <li>操作</li> <li>③ 詳細</li> </ul>  |
| 申請ステータス<br>実習者氏名<br>(件数:1件<br><b>申請管理番号</b><br>2019W-0076<br>2019W-0076  | 申請ステータス       未承認       未承認   | <ul> <li>未承認 未承認(修正依頼中)</li> <li>Q 絞り込み検索</li> <li>単請日時</li> <li>2019/03/22 13:54:23</li> <li>2019/03/22 13:54:23</li> </ul>  | クリックすると、検索フォームに入力さ<br>する申請データを絞り込みます。<br>※90日以上経過した申請情報は自動的に<br>テスト 三郎<br>テスト 三郎<br>テスト 四郎  | <ul> <li>れた内容と一致</li> <li>表示されなくなりま</li> <li>操作</li> <li>● 詳細</li> </ul>  |
| 申請ステータス<br>実習者氏名<br>(件数:1件<br><b>申請管理番号</b><br>2019W-0076<br>2019W-0076<br>2019W-0076  | 申請ステータス       未承認       未承認       未承認   | <ul> <li>未承認 未承認(修正依頼中)</li> <li>(修正依頼中)</li> <li>(Q 絞り込み検索)</li> <li>(Q 絞り込み検索)</li> <li>(2019/03/22 13:54:23)</li> <li>(2019/03/22 13:54:23)</li> <li>(2019/03/22 13:54:23)</li> <li>(2019/03/22 13:54:23)</li> </ul>   | クリックすると、検索フォームに入力さする申請データを絞り込みます。       **90日以上経過した申請情報は自動的に       デスト 三郎       デスト 三郎       テスト 三郎       テスト 三郎       テスト 三郎   | <ul> <li>れた内容と一致</li> <li>こ表示されなくなりま</li> <li>操作</li> <li>・詳細</li> <li>・詳細</li> <li>・詳細</li> <li>・詳細</li> </ul>   |
| 申請ステータス<br>実習者氏名<br>件数:1件<br>2019W-0076<br>2019W-0076<br>2019W-0076<br>2019W-0076  | 申請ステータス       未承認       未承認       未承認       未承認       未承認   | <ul> <li>         ・ 未承認 (修正依頼中)         ・         ・         ・</li></ul>   | クリックすると、検索フォームに入力さ<br>する申請データを絞り込みます。<br>**90日以上経過した申請情報は自動的に<br>テスト 三郎<br>テスト 三郎<br>テスト 四郎<br>テスト 五郎<br>テスト 五郎   | <ul> <li>れた内容と一致</li> <li>表示されなくなりま</li> <li>操作</li> <li>・詳細</li> <li>・詳細</li> <li>・詳細</li> <li>・詳細</li> <li>・詳細</li> <li>・詳細</li> <li>・詳細</li> </ul>               |
| 申請ステータス<br>実習者氏名<br>(件数:1件<br><b>申請管理番号</b><br>2019W-0076<br>2019W-0076<br>2019W-0076<br>2019W-0076<br>2019W-0076                                    | 申請ステータス         未承認         未承認         未承認         未承認         未承認         未承認         未承認         未承認                                   | <ul> <li>未承認 二 未承認 (修正依頼中)</li> <li>         へ 設り込み検索         <ul> <li>Q 設り込み検索</li> <li></li></ul></li></ul>   | クリックすると、検索フォームに入力さする申請データを絞り込みます。       ***90日以上経過した申請情報は自動的に       デスト 三郎       デスト 三郎       デスト 三郎       デスト 五郎       デスト 大郎       デスト 七郎                                 | <ul> <li>まホた内容と一致</li> <li>ま示されなくなりま</li> <li>操作</li> <li>・詳細</li> <li>・詳細</li> <li>・詳細</li> <li>・詳細</li> <li>・詳細</li> <li>・詳細</li> <li>・詳細</li> </ul>              |
| 申請ステータス<br>実習者氏名<br>(件数:1件<br><b>申請管理番号</b><br>2019W-0076<br>2019W-0076<br>2019W-0076<br>2019W-0076<br>2019W-0076<br>2019W-0076<br>2019W-0076        | 申請ステータス       未承認                               | <ul> <li>未承認 未承認(修正依頼中)</li> <li>(修正依頼中)</li> <li>Q 絞り込み検索</li> <li>Q 絞り込み検索</li> <li>2019/03/22 13:54:23</li> </ul> | クリックすると、検索フォームに入力さする申請データを絞り込みます。       する申請データを絞り込みます。       ※>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>  | <ul> <li>た内容と一致</li> <li>こ表示されなくなりま</li> <li>単細</li> <li>●詳細</li> <li>●詳細</li> <li>●詳細</li> <li>●詳細</li> <li>●詳細</li> <li>●詳細</li> <li>●詳細</li> </ul>               |
| 申請ステータス<br>実習者氏名<br>(件数:1件<br>申請管理番号<br>2019W-0076<br>2019W-0076<br>2019W-0076<br>2019W-0076<br>2019W-0076<br>2019W-0076<br>2019W-0076<br>2019W-0076 | 申請ステータス       未承認       未承認 | <ul> <li>未承認 二 未承認 (修正依頼中)</li> <li></li></ul>  | クリックすると、検索フォームに入力さする申請データを絞り込みます。         する申請データを絞り込みます。         ※シロ以上経過した申請情報は自動的に         テスト 三郎         テスト 三郎         テスト 三郎         テスト 三郎         テスト 二郎         テスト 二郎         テスト 二郎         テスト 六郎         テスト 七郎         テスト 八郎         テスト 九郎 | <ul> <li>れた内容と一致</li> <li>こ表示されなくなりま</li> <li>単細</li> <li>●詳細</li> <li>●詳細</li> <li>●詳細</li> <li>●詳細</li> <li>●詳細</li> <li>●詳細</li> <li>●詳細</li> <li>●詳細</li> </ul> |

申請された職場体験実習保険料補助申請を一覧表示します。 ※なお、90日以上経過した申請データは自動的に表示されなくなります。

ー覧右端の「詳細」ボタンをクリックすると、その申請内容の詳細情報を 表示する詳細画面へ遷移します。( →P41~P43)
# 職場体験実習 保険料補助申請 新規申請をおこなうにあたって

職場体験実習 保険料補助申請の新規申請を行うにあたり、申請入力画面内に実習者ご本人様にご入力いただく画面があるため、 実習者ご本人様も同席の上、本申請の入力を行っていただくことを同意いただく画面です。

| 2 東京しごと財団  |   |
|--|---|
| Takyo haadataa ha Kinjelaynaa Bevical  | テスト太郎さん ログアウト   |
| 職場体験実習関連メニュー 支援機関情報関連メニュー 共通メニュー   |   |
| 保険料補助申請をおこなうにあたって<br>職   |   |
| 保険料補助申請をおこなうにあたって<br>職場体験実習 保険料補助申請をおこなうにあたり、申請入力画面内に実習者ご本人様にご入力いただく画面が<br>実習者ご本人様も同席の上、本申請の入力をおこなってください。<br>同意いただける場合は「申請入力画面へ進む」ボタンをクリックしてください。<br>申請入力画面へ進む ▶ | があるため、  |
| 申請入力をせずに終了する場合は 申請入力をせずに終了する場合は以下の終了ボタンをクリックしてください。  終了する  |   |
|  |   |
| Copyright © 2019 Tokyo Foundation for Employment Servic  | es All rights reserved.   |
|  |   |
| 実習者様ご本人も同席の上で、申請内容の入力を行っていただくことに同意いただける場合は、「申請入力画面へ進む」ボタンをクリックしてください。<br>職場体験実習 保険料補助申請 新規申請入力画面へ遷移します。( →P37)   | 新規申請を行わない場合は、「終了する」ボタンまたは画面右上の<br>「×」ボタンをクリックしてください。<br>本画面が閉じられます。 |

### 職場体験実習 保険料補助申請 新規申請入力画面(申請内容入力)

#### 職場体験実習 保険料補助申請の新規申請内容を入力する画面です。

この画面では申請内容を入力します。この画面の入力項目は支援機関のご担当者が入力してください。

| RAKE EXAMPLES     International Statements       RAKE EXAMPLES     International Statements       International Statements     Internation   | ▶ 「「「」」」」」「「」」」」「「」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」  | 1ー イベント・ヤミナー由ルメニュー 支援時間鉄松町   | iiiをメ <sup>ー</sup> ュー                                       | テスト担当者名さん ログアウト                                      |
|--|--|--|---|--|
| Name         Normal         Normal         Normal           Normal         Normal         Normal         Normal         Normal           Normal         Normal         Normal         Normal         Normal         Normal           Normal  | 與行動與中語入_⊥ 大同叫波云♪約入   |  |   |  |
| NO         NO         NO         NO         NO           1.1   | <b>本験実習</b> 保険料補助申請  |  |   |  |
|  | 音入力  | STEP2<br>実習者本人情報入力   | STEP3<br>申請内容の確認  | STEP4<br>申請完了  |
| ###29  ####2 #### #### ###############   | P1.申請內容入力 た、原則、実習開始日5営業日前までにしてください<br>(テム上、実習開始日の入力は、申請日の翌日からま<br>する「対象要件区分」「実習者清報」「実習先清報」<br>以下の入力項目は支援機関のご指当者が入力して | \。<br>算して3営業日目までは申請できない様に制限を設けています。<br>を入力し、「実習者ご本人入力画面へ進む」ポタンをクリックし<br>ださい。 | )<br>ってください。  |  |
| 地会社         ① 0.00000000000000000000000000000000000  | A要件区分  |  |   |  |
| R##5       R##5 </td <td>対象要件 2000<br/>※対象要件を確認し、該当する番号に●を付け<br/>てください。</td> <td>○(1)実習者が都内在住 ○(2)実習場所が都内に所在</td> <td>○ (3)実習者・実習場所 共に都内</td> <td></td>  | 対象要件 2000<br>※対象要件を確認し、該当する番号に●を付け<br>てください。   | ○(1)実習者が都内在住 ○(2)実習場所が都内に所在  | ○ (3)実習者・実習場所 共に都内  |  |
| 来朝知礼 二   | <b>3者情報</b>  |  |   |  |
| ###570707 1 ********************************   | 実習者氏名 8週   | 姓名   |   |  |
| ままでは、 ままで、 ままで、 ままで、 ままで、 ままで、 ままで、 ままで  | 実習者フリガナ  | হন সন  |   |  |
| RR####     A.カされた実習場所部使番号は、選択された対象実件は沿った<br>郵便番号となっているかご確認ください。       R####12.40#     A.カされた実習場所部使番号は、選択された対象実件は沿った<br>郵便番号と力<br>(1)実習者が都内さ在住都内の郵便番号を入力<br>(2)実習者が都内さ在住都内の郵便番号を入力<br>(3)実習者が都内さ在住都内の郵便番号を入力<br>(3)実習者が都内された都更番号を力<br>(3)実習者が都内された都更番号を力<br>(3)実習者が和内された郵便番号を力」       R####12.40#     アリックすると、入力された郵便番号を大力に「実習場所所在地(都道<br>府果、市区国村)」ワイールドに都道府果と市区町村が自動入力されます。       R#######     アリックすると、入力された郵便番号を入力<br>(3)実習者が和内されて       R#######     アリックすると、入力された郵便番号を入力<br>(3)実習者、新聞の場使番号を入力       R#######     アリックすると、入力された郵便番号を入力<br>(3)実習者、新聞の場合は       アメールドに都道府果と市区町村)」ワイールドに都道府果と市区町村が自動入力されます。       R#########     アメールドに都道府果と市区町村が自動入力されます。       R#########     アメールドに都道府県と市区町村が自動入力されます。       R#########     アメールドに都道府県と市区町村が自動入力されます。       R#########     アメールドに都道府県と市区町村が自動入力されます。       R#########     アメールドに都道府県と市区町村が自動入力されます。       R####################################  | 実習者性別 8篇   | ○ 男性 ○ 女性  |   |  |
| BDC B 7/02 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 0   | 実習者年齢 2011   | 蔵  | 入力された実  | と習場所郵便番号は、選択された対象要件は沿った                              |
| 第219年20月1日     119年1日の時代世生、「「「「ありびまた」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」   | 3先情報   |  | 1) 実羽老がお  |  |
| 第210年6月21、第210年6月21、第210年6月21、       (3)実習者・実習場所 共に都内・・・都内の郵便番号を入力         第210年6月21、第210年6月21、第210年6月21、       「リックすると、入力された郵便番号を元に「実習場所所在地(都進<br>府県・市区町村)」フィールドに都道府県と市区町村が自動入力されます。         第210年6月21、第210年6月21、       「第10年7月21日、「第10年7月1日、「第10年7月21日、「第10年7月21日、「第10年7月21日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、第10年7月1日、「第10年7月1日、第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、第10年7月1日、「第10年7月1日、第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、第10年7月1日、第10年7月1日、第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、「第10年7月1日、第10年7月1日、第10月2日、第10年7月1日、第1  | 実習場所法人名称 83  |  | (1)美首省が省  | が都内に在住・・・・・都内の郵便番号を入力                                |
| ###################################  | 実習場所名称 201   |  | (3)実習者·実  | 習場所 共に都内・・・都内の郵便番号を入力                                |
| Automatic Lines     クリックすると、入力された郵便番号を元に「実習場所所在地(都道<br>府県・市区町村)」フィールドに都道府県と市区町村が自動入力さ<br>れます。       第2編集務務の健留を2入     「「「「「」」」」」」」       第2編集務の健留を2入     「「」」」」       第2編集務の健留を2入     「」」」」       第2編集務の健留を2入     「」」」」       第2編集務の健留を2入     「」」」」       第2編集務の健留を2入     「」」」」       第2編集     「」」」」       第2編集務     「」」」」       第2編集務     「」」」」       第2編集務     「」」」」       第2編集     「」」」」」       第2編集     「」」」」       第2編集     「」」」」」       第2編集     「」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」   | ※実習場所名称には、実習を行う会社名・事業<br>所名・店舗名等を記入。複数にわたる場合は、<br>備表欄に記載してください。  |  |   |  |
| R 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2  | 実習場所郵便番号 25<br>※実習場所名称の郵便番号を記入   | - <u></u> 住所検索   | クリックすると<br>府県・市区町:  | 、入力された郵便番号を元に「実習場所所在地(都)<br>村)」フィールドに都道府県と市区町村が自動入力さ |
| R2W目病死さは (細・逆称ら) 11<br>まだきなそななりて に入、<br>R2W目病死なら (細・逆称ら) 11<br>定ななななりて に入、<br>R2W目満死水 II. 1<br>RXWI 12<br>RXWI | 実習場所所在地(都道府県・市区町村) 🛛 👸   |  | れます。  |  |
| 実際当新課金       実際当新課金     実習期間は入力日の4営業日以降の日付が選択可能です。       実際当新課金     (例)以下のようなカレンダーにおいて入力日が8日の場合は<br>15日以降から選択が可能です)       実際目線     (例)以下のようなカレンダーにおいて入力日が8日の場合は       実際目線     (例)以下のようなカレンダーにおいて入力日が8日の場合は       第日第     (例)以下のようなカレンダーにおいて入力日が8日の場合は       第日第     (例)以下のようなカレンダーにおいて入力日が8日の場合は       第日第     (例)以下のようなカレンダーにおいて入力日が8日の場合は       第日第     (日本本本本本本本本本本本本本本本本本本本本本本本本本本本本本本本本本本本本  | 実習場所所在地(番地・建物名)  参須<br>※建物名等を省略せずに記入   |  |   |  |
| 本開出着名: 「   本開出着名: 「   大日田村市はスカゴはの中名本日は4中の日内市が広かり能くす。   (例)以下のようなカレンダーにおいて入力日が、広かり能くす。   (例)以下のようなカレンダーにおいて入力日が、広かり能くす。   (例)以下のようなカレンダーにおいて入力日が、名田の場合は   15日以降から選択が可能です)   日月、水、水、金 生   日日、「   日月、水、水、金 生   日月、水、水、金 生   日日、「   日日、   日、   日日、   日、  | 実習担当部署名  |  | 宝羽期間(十)   |  |
| 第2月1日前総約 FLE [1]<br>FLT 752 (M)以下のようなカレンダーにおいて入力目が 8日の場合は<br>15日以降から選択が可能です)<br>日 月 火 水 木 金 土<br>15日以降から選択が可能です)<br>日 月 火 水 木 金 土<br>15日辺降から選択する<br>15日辺降から選択する<br>15日辺降から選択する<br>15日辺降から選択する<br>15日辺府のよりかりしてください。<br>入力内容に問題がなければ、実習者本人情報入力画面へ遷移<br>ます。(+P38)<br>日 読がなければ、実習者本人情報入力画のへ遷れます。(+P35)<br>日 前 売回る 小澤をします。(+P35)  | 実習担当者名 必須  |  |   |  |
| 第週間 50<br>※見留したい 申請回認知から取りたす<br>方<br>家用は数でしたり(=4 営業目はを含む)でれ<br>方<br>業用は数でしたり(=4 営業目はを含む)でれ<br>方<br>*用(数でしたり(=4 営業目はを含む)でれ<br>方<br>*用(数でしたり)=20<br>(=1 2 2 2 3 2<br>25 26 27 28 29 30 31)<br>日 月 火 水 木 金 土<br>日 日 日 火 水 木 金 土<br>日 日 日 火 水 木 金 土<br>日 日 月 火 水 木 金 土<br>日 日 月 火 水 木 金 土<br>日 日 日 ハ 火 水 木 金 土<br>日 日 ハ 火 水 木 金 土<br>日 日 ハ 火 水 木 金 土<br>日 日 日 ハ 火 水 木 金 土<br>日 日 日 ハ 火 水 木 金 土<br>日 日 ハ ハ ハ 木 金 土<br>日 日 ハ ハ ハ ハ ハ ハ の<br>日 日 日 ハ ハ ハ ハ ハ ハ ハ ハ ハ ハ ハ ハ ハ ハ ハ ハ ハ   | 実習担当者連絡先TEL<br>※ハイフンなしで記入  |  | (例)以下のよ<br>15日以降から  | ⊧うなカレンダーにおいて入力日が 8日の場合は<br>ら選択が可能です)                 |
| 東田政 21   | 実置期間 ある<br>※実習開始日は、申請日の翌日から起算して4<br>営業日以降の日付(=4営業日目を含む)で入<br>力   | ~  | 日月火   | 水     木     金     土       1     2     3              |
| 実習内容 23          18       19       20       21       22       23       24         25       26       27       28       29       30       31             編者 <ul> <li>第第第二本人様入力開展へ通り</li> <li> </li></ul> <li>各項目を入力後にクリックしてください。<br/>          人力内容に問題がなければ、実習者本人情報入力画面へ遷和<br/>ます。(→P38)</li>  | 実習日数 83  | 計 日 (予定)   | 4 5 6   | 7 8 9 10<br>14 15 16 17                              |
|  | 実習内容 ある  |  | 18         19         20           25         26         27 | 21 22 23 24<br>28 29 30 31                           |
| またまでは入力の回ったので、<br>株式する場合は以下の終了ボタンをクリックしてください。<br>株式する<br>株式する<br>株式する<br>株式する<br>株式する<br>株式する<br>株式する<br>株式する<br>株式する<br>株式する<br>株式する<br>本人情報入力画面へ遷れ<br>ます。(シP38)<br>新規申請をやめる場合は「終了する」ボタンをクリックしてください。<br>新規申請をやめる場合は「終了する」ボタンをクリックしてください。<br>中請一覧画面へ遷移します。(シP35)   | 備考   |  |   |  |
| (カをせずに終了する場合は     カをせずに終了する場合は以下の終了ボタンをクリックしてください。   |  | 美語名ご本人様  | 入刀周囲へ減む → 各項目を<br>入力周囲へ減む → 入力内容<br>ます。(→                   |  |
|  | 、力をせずに終了する場合は<br>力をせずに終了する場合は以下の終了ボタンをク!   | リックしてください。 検ア  | 73<br>新規申請<br>申請一覧  | 「<br>「<br>「<br>「<br>「<br>「<br>御面へ遷移します。( →P35)       |

### 職場体験実習 保険料補助申請 新規申請入力画面(実習者本人情報入力)

#### 職場体験実習 保険料補助申請の新規申請内容を入力する画面です。

この画面では実習者本人情報を入力します。この画面の入力項目は実習者ご本人様が入力してください。

|   |                          |                                  | テスト担当   | 皆者名さん ログアウト                   |
|---|--------------------------|----------------------------------|---|-------------------------------|
| 実習保険料補助申請メニューの実習面談会予約メニュー   | - イベント・セ                 | ミナー申込メニュー                        | 支援機関情報関連メニュ・                                      | - 共通メニュー                      |
| 職場体験実習 保険料補助申請  |                          |                                  |   |                               |
| STEP1 STEP2<br>申請內容入力 実習者本人情報入  | љ                        | STEP3<br>申請内容の確認                 | STEP-<br>申請完                                      | 4<br>7                        |
| STEP2. 実習者本人情報入力<br>実習者本人情報の入力および保険料補助申請の同意にチェック<br>なお、以下の項目入力および保険料補助申請の同意チェック | ックをし、「入力内容<br>7は、実習者ご本人様 | を確認する」ボタンをク<br>がおこなってください。       | リックしてください。  |                               |
| 実習者ご本人入力情報  |                          | 郵便番号を入<br>「実習者住所」                | カすると、入力された郵便看<br>欄に住所が自動入力されま                     | 番号を元に<br>ます。                  |
| 実習者氏名 必須  | テスト 太郎                   | 自動入力され                           | ない場合はネットワーク設定                                     | こをご確認ください。                    |
| 実習者郵便番号 必須  | -                        |                                  | 四本和原来日は 一つ前の                                      |                               |
| 実習者住所<br>参須<br>※実習者郵便番号に郵便番号を入力すると自動<br>入力されます                                  |                          | スカされた美<br>選択された対<br>さい。          | 音る郵便番号は、一つ前の<br>象要件に沿った郵便番号と                      | ヘカ画面( →P37)にで<br>なっているかご確認くだ  |
| ※自動入力されない場合はネットワーク設定を<br>ご確認ください。   |                          | (1)実習者が都<br>(2)実習場所か<br>(3)実習者・実 | 3内在住・・・・・・都内の郵<br>都内に在住・・・・・都外の<br>習場所 共に都内・・・都内の | 便番号を入力<br>郵便番号を入力<br>D郵便番号を入力 |
| 職場体験実習保険料補助申請同意(※実習者本人力   | デチェックを入れて                | ください)                            |   |                               |
| □ 私(美習生)は職場の  | 本験美習を行うにあた               | り、保険料の補助を申請                      | 前いたします。   |                               |
| <ul> <li>ひとつ</li> </ul>   | 前の画面に戻る                  | 入力内容を確認する                        |   |                               |
| 申請入力をせずに終了する場合は<br>申請入力をせずに終了する場合は以下の終了ボタンをクリッ                                  | ックしてください。<br>終了す         | 3                                |   |                               |
| クリックすると、申請内容入力画面へ戻ります 。(→P37)   | ついて ♪プライ                 | 職:<br>パバシーポリシー チョ                | 場体験実習 保険料補助申<br>⊑ック入れは実習者ご本人核                     | 請同意チェックの<br>様が行ってください 。       |
| Copyright © 2024 To   | okvo Foundation for Em   | ployment Services All rig        | hts reserved.<br>各項日をλ カ後にクロック                    |                               |
| 新規申請をやめる場合は「終了する」ボタンをクリックしてください<br>申請一覧画面へ遷移します。( →P35)                         | °                        | i                                | へ遷移します。(→P39)                                     | していこの。<br>ば、申請内容確認画面          |

### 職場体験実習 保険料補助申請 新規申請確認画面

職場体験実習 保険料補助申請 入力画面で入力された申請内容を確認する画面です。

| 计学就天自 休陕科儒即甲酮                                    |   |                  |   |                                       |
|--|---|------------------|---|---------------------------------------|
| 21<br>内容入力                                       | STEP2<br>実習者本人情報入力                            | STEP3<br>申請内容の確認 | STEP4<br>申請完了   |                                       |
| EP3. 申請内容の確認<br>された申請内容をご確認いただき、問題なければ           | 「この内容で申請する」ボタンをクリ                             | リックしてください。       |   |                                       |
| <b>协要件区分</b>                                     |   |                  |   |                                       |
| 対象要件   | (1)実習者が都内在住                                   |                  |   |                                       |
| 777 <b>3</b> 2449 40                             |   |                  |   |                                       |
| 資有消散   |   |                  |   |                                       |
| 実習者氏名  | テスト 三郎  |                  |   |                                       |
| 実習者フリガナ  | テスト サブロウ                                      |                  |   |                                       |
| 実習者性別  | 男性  |                  |   |                                       |
| 実習者年齢  | 20 歳  |                  |   |                                       |
| 習先情報   |   |                  |   | 職場体験実習 保険料補                           |
| 実習場所法人名称   | テスト実習場所法人                                     |                  |   | 請 入力画面で入力され                           |
| 実習場所名称   | テスト実習場所                                       |                  |   | 請内容が表示されます。                           |
| 実習場所郵便番号   | 100-0001                                      |                  |   |                                       |
| 実習場所所在地(都道府県・市区町村)                               | 東京都千代田区千代田                                    |                  |   | ─   ! └───                            |
| 実習場所所在地(番地・建物名)                                  | 1丁目1番 テスト建物                                   |                  |   |                                       |
| 実習担当部署名  | テスト担当部署                                       |                  |   |                                       |
| 実習担当者名   | テスト 次郎  |                  |   |                                       |
| 実習担当者連絡先TEL                                      | 0123-45-67890                                 |                  |   |                                       |
| 実習期間   | 2019/03/28 ~ 2019/03/30                       |                  |   |                                       |
| 実習日数   | 計 2 日 (予定)                                    |                  |   |                                       |
| 実習内容   | テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト |                  |   |                                       |
| 備考   | テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト |                  |   |                                       |
| 277年   |   |                  |   |                                       |
|  |   |                  |   |                                       |
| 実習者氏名  | テスト 三郎  |                  |   |                                       |
| 実習者郵便番号  | 100-0001                                      |                  |   |                                       |
| <b>美賀哲任所</b>                                     | 果京都千代田区千代田                                    |                  |   |                                       |
| <b>堤体験実習 保険料補助申請同意</b><br>((実習生)は職場体験実習を行うにあたり、上 | 記のとおり保険料の補助を申請いたし                             | <u>چ</u> ر       | クリックすると、実習者ス  |                                       |
|  | ▲ ひとつ前の画面に戻                                   | この内容で申請する ▶ ▶ -  | 申請内容をご確認いた  | だき、内容に問題がなければ、                        |
| は、力をせずに終了する場合は<br>入力をせずに終了する場合は以下の終了ボタンを         | eクリックしてください。                                  |                  | 「この内容で申請する」 <sup>5</sup><br>新規申請処理が行われ<br>へ遷移します。(→P40) | ボタンをクリックしてください。<br>1、処理終了後、申請受け付け完了画面 |

## 職場体験実習 保険料補助申請 新規申請受け付け完了画面

#### 職場体験実習 保険料補助申請の新規申請受け付けが正常に行われたことをお伝えする画面です。

この画面内に表示されている申請内容は印刷などして保存いただくようお願いいたします。

| Tokyo Foundation for Employment Services                        |   | テスト担当者さん ログアウト      |                                   |
|---|---|---------------------|-----------------------------------|
| 9.4.18全変開演メニュー 支援機関結範関連、  | #xx   |                     |                                   |
|   |   |                     |                                   |
| 是体略宝習 _ 仔险划補助由請   |   |                     |                                   |
|   |   |                     |                                   |
| P1 5  | TEP2 STEP3  | STEP4               |                                   |
| 的谷人力  | 習有本人情報人力 申請内谷の確認  | 甲語元了                |                                   |
| EP4. 申請完了<br>体験実習 保険料補助申請を管理番号「2019W<br>総録されている支援機関担当者様のメールアドレス | -0103」で受け付けました。<br>にもご案内が届きますので、ご確認ください。)                                       |                     |                                   |
| ■請は、東京しごと財団職場体験実習保険料補助決<br>≋通知が届くまで、しばらくお待ちください。                | 定通知のメールをもって、手続きが完了します。  |                     |                                   |
| 3、本画面は印刷などして保存いただくよう、お厕   | いいたします。   |                     |                                   |
|   |   |                     |                                   |
|   |   |                     |                                   |
| 刘豪要件  | (1)美智哲亦都内任任   |                     |                                   |
| 美習者情報   |   |                     |                                   |
| 中羽老丘々   | = 7 L - AT  |                     |                                   |
| 大自日以泊<br>実習者フリガナ  | デスト サブロウ  |                     |                                   |
| 実習者性別   | 男性  |                     |                                   |
| 実習者年齢   | 20 歲  |                     |                                   |
|   |   |                     |                                   |
| <b>吴習先情報</b>  |   |                     |                                   |
| 実習場所法人名称  | テスト実習場所法人   |                     |                                   |
| 実習場所名称  | テスト実習場所   |                     | <ul> <li>受け付けた申請内容が表示さ</li> </ul> |
| 実習場所郵便番号  | 100-0001  |                     |                                   |
| 実習場所所在地(都道府県・市区町村)  | 東京都千代田区千代田  |                     |                                   |
| 実習場所所在地(番地・建物名)   | 1丁目1番 テスト建物   |                     |                                   |
| 実習担当部署名   | テスト部署   |                     |                                   |
| 実習担当者名  | テスト 次郎  |                     |                                   |
| 実習担当者連絡先TEL   | 0123-45-67890   |                     |                                   |
| 実習期間  | 2019/03/28 ~ 2019/03/29   |                     |                                   |
| 美智日数  | 計 2 日 (予定)  |                     |                                   |
| 宇翌内交  |   |                     |                                   |
| XEND  |   |                     |                                   |
|   | 771           771   |                     |                                   |
| 備考  | テスト           テスト   |                     |                                   |
|   | \overline{\sigma_2}           \overline{\sigma_2}           \overline{\sigma_2} |                     |                                   |
|   |   |                     |                                   |
| 展習者ご本人入力情報  |   |                     |                                   |
| 実習者氏名   | テスト三郎   |                     |                                   |
| 実習者郵便番号   | 100-0001  |                     |                                   |
| 実習者住所   | 東京都千代田区千代田  |                     |                                   |
|   |   | ······;             |                                   |
| <b>城場体験美習 保険料補助申請同意</b>   |   |                     |                                   |
| 私(実習生)は職場体験実習を行うにあたり、上  | 己のとおり保険料の補助を申請いたします   |                     |                                   |
|   | 申請-販画面へ戻る クリ  | リックすると、申請一覧画面へ戻ります。 | ( →P35)                           |
|   | <u> </u>  |                     |                                   |
|   |   |                     |                                   |

Copyright  $\otimes$  2019 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved.

### 職場体験実習 保険料補助申請 申請詳細画面

職場体験実習 保険料補助申請の詳細内容を表示する画面です。

|未承認の場合

|                             |                               |               | テスト担当者さん ログアウト |           |
|-----------------------------|-------------------------------|---------------|----------------|-----------|
| <b>宗体験美智関連メニュー 文抜機関情報</b>   | <u>ш</u> 2Х1− → <u>→</u> щХ1− |               |                |           |
| 易体験実習 保険料補助申請               |                               |               |                |           |
|                             |                               |               |                |           |
| D申請は現在申請中です。                |                               |               |                |           |
| É通知が届くまで、しばらくお待ちください        |                               |               |                |           |
| <b>詰詳細内窓(由詰管理悉号・2019W</b> - | 103)                          |               |                |           |
|                             | 100)                          |               |                | -         |
| 対象要件区分                      |                               |               |                |           |
| 対象要件                        | (1)実習者が都内在住                   |               |                |           |
|                             |                               |               |                |           |
| 実習者情報                       |                               |               |                |           |
| 実習者氏名                       | テスト 三郎                        |               |                |           |
| 実習者フリガナ                     | テスト サブロウ                      |               |                |           |
| 実習者性別                       | 男性                            |               |                |           |
| 実習者年齢                       | 20 歲                          |               |                | 現在登録されている |
|                             |                               |               |                | 申請内容が表示され |
| 実習先情報                       |                               |               |                | ます。       |
| 実習場所法人名称                    | テスト実習場所法人                     |               |                |           |
| 実習場所名称                      | テスト実習場所                       |               |                |           |
| 実習場所郵便番号                    | 100-0001                      |               |                |           |
| 実習場所所在地                     | 東京都千代田区千代田1丁目1番 テスト建          | 物             |                |           |
| 実習担当部署名                     | テスト部署                         |               |                |           |
| 実習担当者名                      | テスト 次郎                        |               |                |           |
| 実習担当者連絡先TEL                 | 0123-45-67890                 |               |                |           |
| 実習期間                        | 2019/03/28 ~ 2019/03/29       |               |                |           |
| 実習日数                        | 計 2 日 (予定)                    |               |                |           |
| chum de cha                 | テスト                           |               |                |           |
| 天首内谷                        | テスト                           |               |                |           |
|                             | テスト                           |               |                |           |
| 備老                          | テスト                           |               |                |           |
| ст. ни                      | テスト                           |               |                |           |
|                             |                               |               |                |           |
| 実習者ご本人入力情報                  |                               |               |                |           |
| 実習者氏名                       | テスト=郎                         |               |                |           |
| 実習者郵便番号                     | 100-0001                      |               |                |           |
| 実習者住所                       | 東京都千代田区千代田                    |               |                |           |
|                             |                               |               |                |           |
| 職場体験実習保険料補助申請同意             |                               |               |                |           |
| 私(実習生)は職場体験実習を行うにあたり        | 、上記のとおり保険料の補助を申請いたします。        |               |                |           |
|                             |                               |               |                |           |
|                             | ◆ 申請一覧画面 ^                    | 🧖 クリックすると、申請- | -覧画面へ戻ります。(    | →P35)     |

#### | 東京しごと財団から修正依頼が届いている場合

東京しごと財団から申請内容の修正依頼が届いている場合は、この画面から修正画面へ進むことができます。

| Telyo Foundation for Employment Services | テスト担当者さん。ログアウト   |            |                 |
|--|--|------------|-----------------|
|  |  |            | クリックすると、申請内容修正  |
| 職場体験実習関連メニュー 支援機関情報関連メ                   | メニュー 共通メニュー  |            | 画面へ遷移します 。      |
|  |  |            | (未承認申請修正: P44)  |
| 職場体験実習 保険料補助申請                           |  |            | (承認済み申請修正: P51) |
|  |  |            |                 |
| 本申請につきまして、東京しごと財団から修正依頼か                 | が届いています。 17 由読内容を修正する  |            |                 |
| この申請内容を修正する場合は「申請内容を修正する                 | 5」ボタンをクリックしてください。  |            |                 |
| 東京しごと財団からの修正依頼内容                         |  |            |                 |
| テスト                                      |  |            | 東京しごと財団から届いた修正  |
| テスト<br>= フト                              |  |            | 依頼内容が表示されます。    |
| 721                                      |  |            |                 |
|  |  | 1          |                 |
| 申請詳細内容(申請管理番号:2019W-0103                 | 3)   |            |                 |
|  |  |            |                 |
| 対象要件区分                                   |  |            |                 |
| 対象要件                                     | (1)実習者が都内在住  |            |                 |
|  |  |            |                 |
| 実習者情報                                    |  |            |                 |
|  |  |            |                 |
| 実習者氏名                                    | テスト三郎  |            |                 |
| 実習者フリガナ                                  | דּגר שליםי   |            |                 |
| 実習者性別                                    | 男性   |            |                 |
| 実習者年齢                                    | 20 歳   |            |                 |
|  |  |            | 現在登録されている申請内容が  |
| 実習先情報                                    |  |            | 表示されます。         |
| 実習場所法人名称                                 | デスト実習場所法人  |            |                 |
| 実習場所名称                                   | テスト実習場所  |            |                 |
| 実習場所郵便番号                                 | 100-0001   |            |                 |
| 実習場所所在地                                  | 東京都千代田区千代田1丁目1番 テスト建物  |            |                 |
| 実習担当部署名                                  | テスト部署  | ;          | '               |
| 実習担当者名                                   | テスト次郎  |            |                 |
| 実習担当者連絡先TEL                              | 0123-45-67890  |            |                 |
| 実習期間                                     | 2019/03/28 ~ 2019/03/29  |            |                 |
| 実習日数                                     | 計 2 日 (予定)   |            |                 |
|  | 72   |            |                 |
| 実習内容                                     | 77 h<br>77 h   |            |                 |
|  |  |            |                 |
|  | 721  |            |                 |
| <del>佐</del> 妻                           | 77.h   |            |                 |
|  | 7.7.h  |            |                 |
|  | 3A1*   |            |                 |
| 実習者ご本人入力情報                               |  |            |                 |
|  |  |            |                 |
| 実習者氏名                                    | テスト三郎  |            |                 |
| 実習者郵便番号<br>                              | 100-0001   |            |                 |
| 実習者住所                                    | 東京都千代田区千代田   |            |                 |
|  |  | -          |                 |
| 職場体験実習保険料補助申請同意                          |  |            |                 |
| 私(実習生)は職場体験実習を行うにあたり、上                   | 記のとおり保険料の補助を申請いたします。   |            |                 |
|  |  | ( <b>г</b> | 035)            |
|  |  | 0 \→F      | 557             |
|  |  |            |                 |
|  | ▶ 個人情報の取り扱いについて 	 ▶ プライバシーボリシー   |            |                 |
|  | Copyright © 2019 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved. |            |                 |
|  |  |            |                 |

### 職場体験実習 保険料補助申請 申請詳細画面

#### | 承認済みの場合

承認済みの申請は、実習日時・日数の内容のみ修正が可能です。

| United State         United State         State <th>並 新</th> <th></th> <th></th> <th>宇羽期間。口粉た炊工</th>  | 並 新                                   |   |                        | 宇羽期間。口粉た炊工                      |
|---|---------------------------------------|---|------------------------|---------------------------------|
| BEDEMARKENUE_La     BEDEMARKENUE_La     DUPLATE       BEDEMARKENUE_LA     BEDEMARKENUE_LA     UPLATE       BEDEMARKENUE_LEXANDA     BEDEMARKENUE_LEXANDA     BEDEMARKENUE_LEXANDA       VERMARKENUE_LEXANDA     BEDEMARKENUE_LEXANDA     (UPERMARKENUE_LEXANDA       VERMARKENUE_LEXANDA     BEDEMARKENUE_LEXANDA     (UPERMARKENUE_LEXANDA       VERMARKENUE_LEXANDA     BEDEMARKENUE_LEXANDA     (UPERMARKENUE_LEXANDA       VERMARKENUE_LEXANDA     BEDEMARKENUE_LEXANDA     (UPERMARKENUE_LEXANDA       VERMARKENUE     BEDEMARKENUE     (UPERMARKENUE       VERMARKENUE     BEDEMARKENUE     (UPERMARKENUE       VERMARKENUE     BEDEMARKENUE     (UPERMARKE   |                                       |   | テスト担当者さん ログアウト         | 美首期间・日剱を修止<br>する場合はこちらをク        |
| Control Con | 職場体験実習関連メニュー 支援機関作                    | 報関連メニュー 共通メニュー  |                        | リックしてください。                      |
| • Yanta Markana Balana Balana Carana Andrew Sama Andrew             | 識場体験実習 保険料補助申請                        |   |                        | 実習期間・日数修正画<br>面へ進みます。<br>(→P48) |
| Rutarity (rutarized rot 1000)         Rutarity (rutarized rot 1000) </th <th>✓ この申請は承認されました。<br/>実習期間及び日数の変更がある場合は、</th> <th>実習期間中に変更申請を行ってください。</th> <th>(2) 実習期間・日数を変更申請する</th> <th>_j</th>   | ✓ この申請は承認されました。<br>実習期間及び日数の変更がある場合は、 | 実習期間中に変更申請を行ってください。   | (2) 実習期間・日数を変更申請する     | _j                              |
| MBRACD       (1)TRAUGUMALE         MRRACE       (1)TRAUGUMALE  | 申請詳細內容 (申請管理番号:2019V                  | V-0103)   |                        |                                 |
| 1000       1000 000000000000000000000000000000000   | 対象要件区分                                |   |                        |                                 |
| Set 1000         2x1 + 50           Refits  | 対象要件                                  | (1)実習者が都内在住   |                        |                                 |
| WERES       FX-ES         FX  | 実習者情報                                 |   |                        |                                 |
| winted         7.4 · 10 <sup>0</sup> WR02/07         7.4 · 10 <sup>0</sup> WR02/07         7.4 · 10 <sup>0</sup> WR02/07         3.4 · 10 <sup>0</sup> Statistic         3.5 · 10 <sup>0</sup> Statistic         3.5 · 10 <sup>0</sup> Statistic         7.4 · 10 <sup>0</sup> WR02/07         7.4 · 10 <sup>0</sup> Statistic         7.4 · 10 <sup>0</sup> WR02/07         7.4 · 10 <sup>0</sup> Statistic         7.4 · 10 <sup>0</sup> WR02/07         7.4 · 10 <sup>0</sup> YR02/07         7.4 · 10 <sup>0</sup>  | 宝羽素正々                                 |   |                        |                                 |
| Rufeting         Rufeting           Rufeting         20 d           Rufeting<   | 大日日以白<br>実習者フリガナ                      | アヘビニロジ<br>テスト サブロウ  |                        |                                 |
| xxxxx     Rxxxxx     Rxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  | 実習者性別                                 | 男性  |                        |                                 |
| Builden Server under Server under Server und de manuelle de m       | 実習者年齢                                 | 20 歳  |                        |                                 |
| Kathin         Produktor (Ke y n)           Reserve (Ke y n)         Produktor (Ke y n) <td></td> <td></td> <td></td> <td>現在登録されている申請</td>  |                                       |   |                        | 現在登録されている申請                     |
| Ramana and ramana ra                     | 実習先情報                                 |   |                        |                                 |
| Name         Name <t< td=""><td>実習場所法人名称</td><td>テスト実習場所法人</td><td></td><td></td></t<>  | 実習場所法人名称                              | テスト実習場所法人   |                        |                                 |
| Ramewaterin       100-001.         Ramewaterin       Ramewaterin         Ramewaterin       Ramewaterin         Ramewaterin       012-04-5000         Ramewaterin       012-04-5000         Ramewaterin       012-04-5000         Ramewaterin       012-04-5000         Rame       012-04-5000         Rame       012-04-5000         Rame       012-04-5000         Rame       012-04-5000         Rame       012-04-5000         Rame       Rame         Parte       Rame         Rame       Ramewaterin         Ramewaterin       Ramewaterin   | 実習場所名称                                | テスト実習場所   |                        |                                 |
| Presentation       Presentation   | 実習場所郵便番号                              | 100-0001  |                        |                                 |
| Family Sea       FX A Sea         Family Sea <th>実習場所所在地</th> <th>東京都千代田区千代田1丁目1番 テスト建物</th> <th></th> <th></th>  | 実習場所所在地                               | 東京都千代田区千代田1丁目1番 テスト建物   |                        |                                 |
| Rate 4       PA h 26         Rate 46 486 486 467 11       0123 - 45 - 67990         Rate 40 - 67990       Pa h         Rate 40 - 6790       Pa h         Rate 40 - 6700       Pa h         <  | 実習担当部署名                               | テスト部署   |                        |                                 |
| XRBHB146848.TEL         0124-45-7890           XRBID         2019/03/28 ~ 3019/03/29           XRBID         019/03/28 ~ 3019/03/29           XRBID         T2 E (75)           XRBID         100-000.  | 実習担当者名                                | テスト 次郎  |                        |                                 |
| XRMIN         2019/02/20 ~ 2019/03/29           XRIA         IF 2E (7/2)           XRAA         IF 2E (7/2)  <  | 実習担当者連絡先TEL                           | 0123-45-67890   |                        |                                 |
| ¥RIX       If 2 (72)         ¥RIYA       FX         YXA       FX   | 実習期間                                  | 2019/03/28 ~ 2019/03/29   |                        |                                 |
| 実内府       デスト<br>デスト<br>デスト<br>デスト<br>デスト<br>デスト         確考       デスト<br>デスト<br>デスト<br>テスト         変配在な人ス力情報         実習首任名       デスト 三部<br>デスト         実習首任名       デスト 三部<br>第四部十代田区千代田         取描体検実習 協興科植動申請問題         10、(実習生)は現場所修業習を行うにあたり、上記のとおり傍藤県の組動を申請いたします。         (中間-用国室/県を)         (中間-用国室/県を)         (中間-用国室/県を)         (中間-用国室/県を)   | 実習日数                                  | 計 2 日 (予定)  |                        |                                 |
|   | 実習內容                                  | FXP       FXP       FXP       FXP       FXP       FXP                                   |                        |                                 |
| 文記名、大力 5部         文記名、京九 5部         文記名、京和 5部         文記名、京和 50001         文記在第         文記在第         (第2日)は現本体験実習を行うてきたり、上記のとおり殊時の付勝を申請いたします。         (* 申請一其国国へ戻る)         クリックすると、申請一覧画面へ戻ります。(+P35)  | 備考                                    | FZN           FZN           FZN           FZN           FZN           FZN           FZN |                        |                                 |
| 東沼首氏名       デスト 三部         東沼首銀西県       100-0001         東沼首任所       東京都千代田区千代田         配塩体験実習 保険料補助申請同窓          私 (英国生) は繼場体験実習を行うにあたり、上記のとおり保険料の補助を申請いたします。          (中語一覧画面へ戻ります。(→P35)          ▲       ケロックすると、申請一覧画面へ戻ります。(→P35)   | 実習者ご本人入力情報                            |   |                        |                                 |
| 東音和氏為       デストニ部         東習者録優番号       100-0001         東習者住所       東京都千代田区千代田           東京都千代田区千代田  | dimiter 6                             |   |                        |                                 |
| 文田田野佐州雪     1000001       実習首任所     東京都千代田区千代田       職場体験実習 保険料補助申請同意        私 (実習生) は職場体験実習を行うにあたり、上記のとおり保険料の補助を申請いたします。        ( 申請一類面面へ戻る )     クリックすると、申請一覧画面へ戻ります。(→P35)   | 天百白戊石                                 | テストニ即   |                        |                                 |
| 職場体験実習 保険料補助申請同意<br>私 (実習生)は繊場体験実習を行うにあたり、上記のとおり保険料の補助を申請いたします。<br>( + 申請─買面面へ戻ります 。(→P35)<br>▲<br>▲ のたり報知について ) ブライパシーボリシー   | 実習者住所                                 | 東京都千代田区千代田  |                        |                                 |
| 職場体験実習 保険料補助申請同意 私(実習生)は織場体験実習を行うにあたり、上記のとおり保険料の補助を申請いたします。 ↓ 中請一覧画面へ戻る クリックすると、申請一覧画面へ戻ります 。(→P35) ▲ 個人情報の取り扱いについて ) ブライパシーボリシー  |                                       |   |                        |                                 |
| 私 (実習生)は繊維体験実習を行うにあたり、上記のとおり保険料の補助を申請いたします。            ・申請一覧画面へ戻る           クリックすると、申請一覧画面へ戻ります。(→P35)  | 職場体験実習保険料補助申請同意                       |   |                        |                                 |
|   | 私(実習生)は職場体験実習を行うにあ;                   | たり、上記のとおり保険料の補助を申請いたします。  |                        |                                 |
| ▶ 個人情報の取り取いについて ▶ プライバシーボ <sup>1</sup> 1シー  |                                       | ◆ 申請一覧重面へ戻る   | クリックすると、申請一覧画面へ戻ります。(→ | .P35)                           |
| ▶ 個人情報の取り扱いについて ▶ ブライバシーポリシー  |                                       |   |                        | I                               |
|   |                                       | ▶ 個↓桔邨の雨的扱いについて ▶ プラノバン. ギリシ  |                        |                                 |

Copyright O 2019 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved.

### 職場体験実習 保険料補助申請 未承認申請内容修正画面(申請内容入力)

#### 東京しごと財団から修正依頼が届いた申請内容を修正する画面です。

画面内に表示されている修正内容をご確認いただき、申請内容の修正を行ってください。

| Q操料補助申請メニュー     実習画家会予約メニュー       体験実習     保険料補助申請       1     ST       NS都正     ST       Rしごと財団からの修正依頼内容       スト       スト       スト       スト       スト       スト       スト | イベント・セミナー申込<br>EP2<br>習者本人情報修正 | < 支援機関(             | <b>赤和田津メニュー</b><br>STEP3<br>参正内宮の検認 | 共通メニュー  | STEP4<br>修正完了                              |                         |                               |
|--|--------------------------------|---------------------|-------------------------------------|---|--|-------------------------|-------------------------------|
| 体験実習 保険料補助申請<br><sup>1</sup><br>HE##正<br>第<br>RUごと財団からの修正依頼内容<br>スト<br>スト<br>スト<br>スト<br>スト<br>スト<br>スト  | EP2<br>習費本人情報修正                |                     | STEP3<br>修正内容の確認                    |   | STEP4<br>修正完了                              |                         |                               |
| 1 ST<br>NG修正 ST<br>えしごと財団からの修正依頼内容<br>スト<br>スト<br>スト<br>スト<br>スト   | EP2<br>國哲本人情報修正                |                     | STEP3<br>修正内容の確認                    |   | STEP4<br>修正完了                              |                         |                               |
| 1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1<br>1   | EP2<br>習費本人情報修正                |                     | STEP3<br>修正内容の確認                    |   | STEP4<br>修正完了                              |                         |                               |
| <b>こしごと財団からの修正依頼内容</b><br>スト<br>スト<br>スト<br>スト<br>スト   |                                |                     |                                     |   |  |                         |                               |
| スト<br>スト<br>スト<br>スト<br>スト   |                                |                     |                                     |   |  |                         |                               |
|  |                                |                     |                                     |   |  |                         | 東京しごと財団から届いた修<br>依頼内容が表示されます。 |
|  |                                |                     |                                     |   |  | ·····                   |                               |
| <b>P1. 申請内容修正</b><br>D修正依頼内容を参照のうえ、修正該当箇所を修正いたた  | ごき、「実習者ご本人様入力画!                | 面へ進む」ボタンをクリ         | ックしてください。                           |   |  |                         |                               |
| 象要件区分  |                                |                     |                                     |   |  |                         |                               |
| 対象要件   |                                | (2)室224月15年代4月1月15日 | ケ (2)実際者。                           | 第2019元 十二部内   |  |                         |                               |
| ※対象要任を確認し、該当9る曲ちに●を付け<br>てください。  |                                | (2)美習場所が御内に所        | 住 (3)美智语。                           | 天宮海町共に部内  |  |                         |                               |
| 習者情報   |                                |                     |                                     |   |  |                         |                               |
| 実習者氏名 診痛 対   | 性 テスト 名                        | 太郎                  | 1                                   |   |  |                         | 修正佐頓内容を示に冬毎日                  |
| 実習者フリガナ 必須   | セイテスト                          | メイタロウ               |                                     |   |  |                         | 100入力内容の修正を行っ                 |
| ※至用カタカチで記入<br>実習者性別 2011 (011)   | <ul> <li>勇性 〇女性</li> </ul>     | 入力された調              | 実習場所郵                               | 更番号は、選択され   | た対象要件は沿っ                                   | ot-                     | てください。                        |
| 実習者年齢  | 30 歳                           | 郵便番号とな              | なっているか                              | ご確認ください。  |  | -                       |                               |
| 習先情報   |                                | (1)実習者が<br>(2)実習場所  | 都内在住・・                              | <ul><li>・・・・・都外の郵便</li><li>住・・・・・都内の郵</li></ul>         | 語号を入力<br>通番号を入力                            | -                       | i                             |
| 実習場所法人名称 8週  | テスト実習場所法人                      | (3)実習者・3            | 実習場所 共                              | に都内・・・都内の   | 郵便番号を入力                                    |                         |                               |
| 実習場所名称 むる<br>※実習場所名称には、実習を行う会社名・事業<br>所名・店舗名等を記入。複数にわたる場合は、<br>備考欄に記載してください。   | テスト実習場所                        |                     |                                     | クリックすると、入   | カされた郵便番号                                   | を元                      |                               |
| 実習場所郵便番号 ある<br>※実習場所名称の郵便番号を記入   | 100 - 0001 住所検知                |                     |                                     | に「実習場所所在  | 地(都道府県・市区)                                 | 区町                      |                               |
| 実習場所所在地(都道府県・市区町村) 🛛 🐹   | 東京都千代田区千代田                     | 1                   |                                     | 自動入力されます  | 。<br>「この一般での」<br>していたの                     | 1.1 <b>/ 7</b> .        |                               |
| 実習場所所在地(番地・建物名) 2011<br>※建物名等を省略せずに記入  | 1丁目1番 テスト建物                    |                     |                                     |   |  |                         |                               |
| 実習担当部署名  | テスト部署                          |                     |                                     |   |  |                         |                               |
| 実習担当者名 必须  | テスト次郎                          |                     |                                     |   |  |                         |                               |
| 実習担当者連絡先TEL<br>※ハイフンなしで記入  | 0312345678                     |                     |                                     | 実習期間は新規   | 申請時に入力され                                   | た実習期間の                  | 開始日以降の日付                      |
| 実習期間 参 変 ※実習期始日は、申請時に入力した実習期間開   | 2024/08/05                     | ~ 2024/08/08        |                                     | か選択可能です。  | Þ  |                         |                               |
| 第日以降の日何で人力   | it 2 日 (予定)                    |                     | ;                                   | (例:新規申請時<br>ら選択可能です)                                    | に入力された実習                                   | 期間が 8/5~8               | 8/8の場合、8/5以降か                 |
| 実習内容 01  | 72N<br>72N<br>72N              |                     |                                     | ら進行可能です   |  |                         |                               |
|  | テスト<br>テスト                     |                     |                                     |   |  | j.                      |                               |
| 備考   | テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト       |                     |                                     |   |  |                         |                               |
|  | FZF                            |                     |                                     | <u><u>z</u> = </u>                                      | - 然一 511 - 51 - 1                          | ·+*+1 \                 |                               |
|  |                                | 実習者ご本人様入力           | □画面へ進む▶                             | <ul> <li>         ・・・         ・・・         ・・・</li></ul> | 」」 <sub>彼にクリックし</sub> てく<br>問題がなければ、実<br>) | ./こさい。<br>尾習者本人情報       | 設入力画面へ遷移し                     |
| 内容の修正をせずに終了する場合はは、下の終了ボタンをク<br>内容の修正をせずに終了する場合は以下の終了ボタンをク  | クリックしてください。                    | 終了する                | 5                                   |   | 多正をやめる場合!!<br>詳細面面へ漂移!                     | よ「終了する」オ<br>ます ( → D41- | ×タンをクリックしてく<br>~ P43)         |
|  |                                |                     |                                     | /こさい。甲請   | 計神画面へ達移し                                   | ਡ 9 。(→P41 •            | ~ ٢43/                        |

Copyright © 2024 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved.

東京しごと財団から修正依頼が届いた申請内容を修正する画面です。

画面内に表示されている修正内容をご確認いただき、申請内容の修正を行ってください。

| 堳      | 識場体験実習 保険料補助申請   |  |   |  |                 |
|--------|--|--|---|--|-----------------|
| S<br>月 | STEP1 STEP2<br>申請內容修正 実習者本人情報  | 服修正                                    | STEP3<br>修正内容の確認                            | 東京しごと財団から届いた修正<br>依頼内容が表示されます。   |                 |
|        | -東京しごと財団からの修正依頼内容<br>テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト  |  |   |  |                 |
| -      | STEP2. 実習者本人情報修正<br>上記の修正依頼内容を参照のうえ、修正該当箇所を修正<br>実習者ご本人入力情報  | いただき、「入力内容をす                           | 確認する」ボタンペ<br>郵<br>「実                        | をクリックしてください。<br>更番号を入力すると、入力された郵便番号を元に<br>習者住所 I欄に住所が自動入力されます。                               |                 |
|        | 実習者氏名 必須   | テスト太郎                                  |   | 動入力されない場合はネットワーク設定をご確認くた   | <i>:さ</i> い。    |
|        | 実習者住所 必須<br>※実習者郵便番号に郵便番号を入力すると自動  |  | →<br>入<br>選<br>さい                           | カされた実習者郵便番号は、一つ前の入力画面(<br>Rされた対象要件に沿った郵便番号となっているか<br>、。                                      | →P44)に<br>√ご確認く |
|        | 入力されます<br>※自動入力されない場合はネットワーク設定を<br>ご確認ください。  | 東京都千代田区千代                              | (1)   | 実習者が都内在住・・・・・・都内の郵便番号を入っ   | <b>5</b> .      |
|        | 入力されます<br>※自動入力されない場合はネットワーク設定を<br>ご確認ください。<br>職場体験実習 保険料補助申請同意  | 東京都千代田区千代                              | (1):<br>(2):<br>(3):                        | 実習者が都内在住・・・・・・都内の郵便番号を入っ<br>実習場所が都内に在住・・・・・都外の郵便番号をう<br>実習者・実習場所 共に都内・・・都内の郵便番号を             | か<br>入力<br>注入力  |
|        | 入力されます<br>※自動入力されない場合はネットワーク設定を<br>ご確認ください。<br>職場体験実習 保険料補助申請同意<br>☑ 私 (実習生) は網                                    | 東京都千代田区千代<br>場体験実習を行うにあた               | <br>(1):<br>(2):<br>(3):<br>り、保険料の補助        | 実習者が都内在住・・・・・・都内の郵便番号を入っ<br>実習場所が都内に在住・・・・・都外の郵便番号をひ<br>実習者・実習場所 共に都内・・・都内の郵便番号を             | カ<br>入力<br>注入力  |
|        | 入力されます<br>※自動入力されない場合はネットワーク設定を<br>ご確認ください。           職場体験実習 保険料補助申請同意           ▼ 私 (実習生) は端                      | 東京都千代田区千代<br>総場体験実習を行うにあた<br>こつ前の画面に戻る | (1)<br>(2)<br>(3)<br>り、保険料の補助<br>入力内容を確認    | 実習者が都内在住・・・・・・都内の郵便番号を入え<br>実習場所が都内に在住・・・・都外の郵便番号を♪<br>実習者・実習場所 共に都内・・・都内の郵便番号を<br>を申請いたします。 |                 |
|        | 入力されます<br>※自動入力されない場合はネットワーク設定を<br>ご確認ください。 職場体験実習 保険料補助申請同意 ✓ 私 (実習生) は期 ● 私 (実習生) は期 ● 市請内容の修正をせずに終了する場合は以下の終了ボタ | 東京都千代田区千代<br>端体験実習を行うにあた<br>こつ前の画面に戻る  | (1):<br>(2):<br>(3):<br>り、保険料の補助<br>入力内容を確認 | 実習者が都内在住・・・・・都内の郵便番号を入す<br>実習場所が都内に在住・・・・都外の郵便番号をみ<br>実習者・実習場所共に都内・・・都内の郵便番号を<br>を申請いたします。   |                 |

職場体験実習 保険料補助申請 未承認申請修正画面で入力された申請内容を確認する画面です。

| EP1<br>病內容修正   | STEP2<br>実習者本人情報修正  | STEP4<br>修正完了                            |   |
|--|---|--|---|
| 東京しごと財団からの修正依赖内容<br>テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト |   |  | 東京しごと財団から届いた修正<br>依頼内容が表示されます。                |
|  |   |  |   |
|  |   |  |   |
| カされた申請内容をご確認いただき、問題なけれ                                     | ば「この内容で修正する」ボタンをクリックしてください。   | i i                                      |   |
| 対象要件区分   |   |  |   |
| 対象要件   | (1)実習者が御内在住   |  |   |
|  |   |  |   |
| 実習者情報  |   |  |   |
| 中国手r A   |   |  |   |
| 大百百氏名  |   |  |   |
| 大自日ノリルブ<br>実習者性別   |   |  | 膀胱病 医多足 医多少素                                  |
| 実習者年齢  | 20歳   |  |   |
|  |   |  | 認申請修止画面で入力された申請内:                             |
| 実習先情報  |   |  | が表示されます。                                      |
| 中期相元计 1 女牧   |   |  |   |
| <u>天白場所太人</u> 石柳<br>宝羽提所 <b>久</b> 施                        | テスト実営権が広入   |  |   |
| 実習場所郵便番号   | 100-0001  |  |   |
| 実習場所所在地(都道府県・市区町村)   | 東京都千代田区千代田  |  |   |
| 実習場所所在地 (番地・建物名)   | 1丁目1番 テスト建物   |  |   |
| 実習担当部署名  | テスト部署   |  |   |
| 実習担当者名   | テスト次郎   |  |   |
| 実習担当者連絡先TEL  | 0123-45-67890   |  |   |
| 実習期間   | 2019/03/28 ~ 2019/03/29   |  |   |
| 実習日数   | 計 2 日 (予定)  |  |   |
| 実習内容   | 72h           72h           72h           72h           72h           72h           72h           72h |  |   |
| 備考   | テスト           テスト           テスト           テスト           テスト           テスト                             |  |   |
| 実習者ご本人入力情報   |   |  |   |
| 実習者氏名  | テスト三郎   |  |   |
| 実習者郵便番号  | 100-0001  |  |   |
| 実習者住所  | 東京都千代田区千代田  |  |   |
| 実習者氏名<br>実習者郵便番号<br>実習者住所                                  | デスト三郎       100-0001       東京都千代田区千代田   |  |   |
| 微場体験実習 保険料補助申請同意   | ,   | クリックオスと 実習老                              | 太人情報入力画面へ豆ります (\                              |
| 私(実習生)は職場体験実習を行うにあたり、                                      | =記のとおり保険料の補助を申請いたします  |  |   |
|  | ◆ ひとつ前の画面に戻る この内容で修正する >  | 申請内容をご確認いた                               | だき、内容に問題がなければ、                                |
| 請 <b>内容の修正をせずに終了する場合は</b><br>請内容の修正をせずに終了する場合は以下の終了        | ボタンをクリックしてください。   | 中語内容をご確認いた。<br>「この内容で修正する」<br>申請内容の修正処理が | ルーマンド日に回題がないればない。<br>が行われ、処理終了後、申請修正完了画面<br>、 |

#### 職場体験実習 保険料補助申請の申請内容が正常に修正されたことをお伝えする画面です。

この画面内に表示されている申請内容は印刷などして保存いただくようお願いいたします。

| Tokyo Foundation for Employment Services                    | テスト担当者さん ログ                      | <i>ブ</i> アウト                                     |
|---|----------------------------------|--|
| *験実習関連メニュー 支援機関情報関連メ  | ニュー 共通 <b>メ</b> ニュー              |  |
| 体験宝器 保险料補助申請  |                                  |  |
|   |                                  |  |
| 1<br>5<br>5<br>5<br>5                                       | TEP2 STEP3 STEP4<br>修正内索の確認 修正完了 |  |
|   |                                  |  |
| <mark>P4. 修正完了</mark><br>番号「 <b>2019W-0103</b> 」の申請内容を下記のとお | り修正いたしました。                       |  |
| 請は、東京しごと財団職場体験実習保険料補助決                                      | 定通知のメールをもって、手続きが完了します。           |  |
| 通知が届くまで、しばらくお待ちください。  |                                  |  |
| . 本画面は印刷などして保存いただくよう、お鵰                                     | いいたします。                          |  |
| 象要件区分   |                                  |  |
| 対象要件  | (1)実習者が都内在住                      |  |
|   |                                  |  |
| 習者情報  |                                  |  |
| 実習者氏名   | テスト三郎                            |  |
| 実習者フリガナ   | テスト サブロウ                         |  |
| 実習者性別   | 男性                               |  |
| 実習者年齢   | 20 歲                             |  |
| 37 牛 4主 40  |                                  |  |
| <b>省尤</b> 慎報  |                                  |  |
| 実習場所法人名称  | テスト実習場所法人                        |  |
| 実習場所名称  | テスト実習場所                          | - ドロンド - 「「「「「」」」「「」」」「「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」」「」」「 |
| 美省場所郵便番号<br>  | 100-0001                         |  |
| 実習場所所在地(番地・建物名)   | 1丁目1番テスト建物                       |  |
| 実習担当部署名   | テスト部署                            |  |
| 実習担当者名  | テスト 次郎                           |  |
| 実習担当者連絡先TEL   | 0123-45-67890                    |  |
| 実習期間  | 2019/03/28 ~ 2019/03/29          |  |
| 実習日数  | 計 2 日 (予定)                       |  |
|   | <del>7</del> スト <del>7</del> スト  |  |
| 実習內容  | 721<br>721                       |  |
|   | 7.XP<br>7.XP                     |  |
| 備考  | 7.75<br>7.75                     |  |
|   | テスト           テスト                |  |
|   |                                  |  |
| 習者ご本人入力情報   |                                  |  |
| 実習者氏名   | テスト三郎                            |  |
| 実習者郵便番号   | 100-0001                         |  |
| 実習者住所   | 東京都千代田区千代田                       |  |
|   |                                  |  |
|   | ロクトナンログを対応通知を登録した」ナオ             |  |
| 、 大省生) は職場体験夫習を行うにあたり、上書                                    |                                  |  |
|   | 申請一覧意画へ戻る クリックすると、申請一覧画面へ戻り      | lます。( →P35)                                      |
|   |                                  |  |
|   |                                  |  |

### 職場体験実習 保険料補助申請 承認済み実習期間・日数変更申請入力画面

承認済みの職場体験実習保険料補助申請の実習期間・日数変更申請の入力を行う画面です。

| 與和補助申請メニュー 実習画調会予約<br>本験実習 保険料補助申請         | メニュー イベント・セミナー中込メニュー 支援機関情報関連メニ | ーニー 共通メニュー          |   |                     |
|--|---------------------------------|---------------------|---|---------------------|
| 間•日放変更                                     | STEP2<br>実習期間・日数内容確認            | ST<br>申             | EP3<br>病完了                              |                     |
| 1. 実習期間・日数変更<br>間および実習期間日数を入力し、「入力内容       | を確認する」ボタンをクリックしてください。           |                     |   |                     |
| 対象要件                                       | (2)実習場所が部内に所在                   |                     |   |                     |
| 3者情報                                       |                                 |                     |   |                     |
|  |                                 |                     |   |                     |
| 実習者氏名                                      | テスト太郎                           |                     |   |                     |
| 実習者フリガナ                                    | テスト タロウ                         |                     |   |                     |
| 実習者性別                                      | 男性                              |                     |   |                     |
| 実習者年齢                                      | 30 歳                            |                     |   |                     |
| <b>3先情</b> 報                               |                                 |                     |   |                     |
| 実習場所法人名称                                   | テスト実習場所法人                       |                     |   |                     |
| 実習場所名称                                     | テスト実習場所                         |                     |   |                     |
| 実習場所郵便番号                                   | 100-0001                        |                     |   |                     |
| 実習場所所在地(都道府県・市区町村)                         | 東京都千代田区千代田                      |                     | 実習期間は新規申請時に入                            | カされた実習期間の開始日以降の     |
| 実習堤所所在地(番加・建物名)                            | 1丁目1番 テスト建物                     |                     | 付が選択可能です。                               |                     |
| 実習担当部署名                                    | テスト部署                           |                     |   |                     |
| 実習担当者名                                     | テスト次郎                           |                     | ↓ (例:新規申請時に入力され                         | た実習期間が 8/5~8/8の場合、8 |
| 実習担当者連絡先TEL                                | 03-1234-5678                    |                     | 「「「「「「「「」」」」                            |                     |
| 実習期間                                       | 2024/08/05 ~ 2024/08/08         |                     |   | 承認済みの申請では実習期間       |
| 実習日数 8番                                    | 計 2 日 (予定)                      |                     |   | □ 首口致の変更のの可能です。     |
| 実習内容                                       | デスト<br>デスト<br>デスト<br>デスト<br>デスト |                     |   | ただし、実習期間中のみ変更受ます。   |
| 備考   | テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト |                     |   |                     |
| 『者ご本人入力情報                                  |                                 |                     |   |                     |
| ウマ 孝 c A                                   |                                 |                     |   |                     |
| 大自口氏石                                      | 240.0915                        |                     |   |                     |
| 天自日野使田与<br>家習者住所                           | 640-0815                        |                     |   |                     |
|  | 14400 1440 17 XII               |                     |   |                     |
| 晶体験実習 保険料補助申請同意                            |                                 |                     |   |                     |
|  | ▶ 私(実習生)は職場体験実習を行うにあたり、保険料の     |                     |   |                     |
|  | 入力内容を確認する ▶                     | 谷頃日<br>入力内<br>(→P49 | をヘガ後にクリックしてくたさい<br> 容に問題がなければ、申請内報<br>) | 。<br>容確認画面へ遷移します 。  |
| 期間・日数の変更申請をせずに終了する<br>間・日数の変更申請をせずに終了する場合は | 場合は<br>以下の終了ボタンをクリックしてください。     | 実習期                 | 間・日数の変更申請をやめる均                          | 易合は「終了する」ボタンを       |

Copyright © 2024 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved.

### 職場体験実習 保険料補助申請 承認済み実習期間・日数変更申請確認画面

職場体験実習 保険料補助申請 実習期間・日数変更申請入力画面で入力された申請内容を確認する画面です。

| <ul> <li>変更申請する」ボタンをクリックしてください。</li> <li>()実習者が都内在住</li> <li>(スト 三郎<br/>スト サブロウ</li> <li>性</li> </ul> |   |   |
|---|---|---|
| 1)実習者が御内在住<br>:スト 三郎<br>:スト サブロウ<br>性   |   |   |
| 1)実習者が御内在住<br>  |   |   |
| ·スト 三郎<br>·スト サブロウ<br>性   |   |   |
| スト 三郎<br>   |   |   |
| スト サブロウ<br>性  |   |   |
| и±  |   |   |
|   |   |   |
| D 歳   |   |   |
|   |   | 職場体験実習 保険料補助  |
|   |   | ┃<br>  申請 実習期間・日数変更   |
| スト実習場所法人  |   | 請入力画面で入力された   |
| スト実習場所  |   | まの応がまニナル ます   |
| 30-0001   |   | ・ 前内谷が衣示されます。   |
| 宗都千代田区千代田   |   |   |
| 丁目1番 テスト建物  |   |   |
| ·スト部署   |   |   |
| - スト次郎  |   |   |
| 123-45-67890  |   |   |
| 019/03/28 ~ 2019/03/29  |   |   |
| 2 日 (予定)  |   | <br>'   |
|   |   |   |
| 지<br>지<br>지<br>지<br>지<br>지<br>지   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
| (スト三郎   |   |   |
| 20-0001   |   |   |
| 京都千代田区千代田   |   |   |
|   | -スト実習場所法人<br>-スト実習場所<br>00-0001<br>球都千代田区千代田<br>丁目1番 テスト連物<br>-スト部署<br>-ストが感<br>123-45-67890<br>019/03/28 ~ 2019/03/29<br>t 2 目(予定)<br>-スト<br>-スト<br>-スト<br>-スト<br>-スト<br>-スト<br>-スト<br>-スト | <br>マスト東溜場所法人<br>マスト東溜場所<br>00-0001<br>取都千代田区千代田<br>丁目1章 テスト連物<br>マスト部署<br>マスト 次都<br>123-45-67890<br>019/03/28 ~ 2019/03/29<br>123 日 (予定)<br>マスト<br>スト<br>スト<br>スト<br>スト<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、 |

職場体験実習保険料補助申請の実習期間・日数変更申請受け付けが正常に行われたことをお伝えする画面です。

この画面内に表示されている申請内容は印刷などして保存いただくようお願いいたします。

| 体験実習 保険料補助申請                                 | STEP2                         |  |
|--|-------------------------------|--|
| 間・日数変更                                       | SIEP/2<br>実習期間,日数内容確認<br>中間完了 |  |
| 23. 申請完了                                     |                               |  |
| 号「2019W-0103」の実習期間および実習                      | 期間日数を下記の内容で変更し、申請を受け付けました。    |  |
| 射は、東京しごと財団職場体験実習保険料補助<br>触が届くまで、しばらくお待ちください。 | 決定通知のメールをもって、手続きが完了します。       |  |
| 本画面は印刷などして保存いただくよう、お                         | 願いいたします。                      |  |
|  |                               |  |
|  |                               |  |
| 対象要件   | (1)美習者が御内在住                   |  |
|  |                               |  |
| 当者情報   |                               |  |
| 実習者氏名  | テスト三郎                         |  |
| 実習者フリガナ                                      | テスト サブロウ                      |  |
| 実習者性別  | 男性                            |  |
| 実習者年齢  | 20 歲                          |  |
|  |                               |  |
| <b>習</b> 先情報                                 |                               | [  |
| 実習場所法人名称                                     | テスト実習場所法人                     |  |
| 実習場所名称                                       | テスト実習場所                       | <ul> <li>受け付けた申請内容が表示:</li> <li>=======</li> </ul> |
| 実習場所郵便番号                                     | 100-0001                      | ~ ~ · · ·  |
| 実習場所所在地(都道府県・市区町村)                           | 東京都千代田区千代田                    | ц.,  |
| 実習場所所在地(番地・建物名)                              | 1丁目1番 テスト建物                   |  |
| 実習担当部署名                                      | テスト部署                         |  |
| 実習担当者名                                       | テスト 次郎                        |  |
| 実習担当者連絡先TEL                                  | 0123-45-67890                 |  |
| 実習期間<br>                                     | 2019/03/28 ~ 2019/03/29       |  |
| 実習日数   | 計 2 日 (予定)                    |  |
| ¢adox  |                               |  |
| 大百內谷   |                               |  |
|  |                               |  |
| 備考   | 77h<br>77h                    |  |
|  | 72h           72h             |  |
|  |                               |  |
| 習者ご本人入力情報                                    |                               |  |
| 実習者氏名  | テストニ部                         |  |
| 実習者郵便番号                                      | 100-0001                      |  |
| 実習者住所  | 東京都千代田区千代田                    |  |
|  |                               |  |
| 易体験実習保険料補助申請同意                               |                               |  |
| (実習生)は職場体験実習を行うにあたり、                         | 上記のとおり保険料の補助を申請いたします          |  |
|  |                               |  |

### 職場体験実習 保険料補助申請 承認済み申請内容修正画面

#### 東京しごと財団から修正依頼が届いた申請内容を修正する画面です。

画面内に表示されている修正内容をご確認いただき、申請内容の修正を行ってください。

| 全部圏は人                                    |  |                   |   |
|--|--|-------------------|---|
| Takya Foundation for Employment Services |  | テスト担当者さん ログアウト    |   |
| 場体験実習関連メニュー 支援機関情報関連                     | マンション 大道メニュー   |                   |   |
|  |  |                   |   |
| 易体験実習 <b>保</b> 険料補助申請                    |  |                   |   |
|  |  |                   |   |
| EP1<br>南內容修正                             | STEP2<br>修正内容の確認<br>修正完了   |                   |   |
|  |  |                   |   |
| 東京しごと財団からの修正依頼内容                         |  |                   |   |
| テスト<br>テスト<br>ーフト                        |  |                   | 東京しごと財団から届いた修正依頼内容が                             |
| FZF<br>FZF<br>=75                        |  |                   | 表示されます。   |
|  |  |                   |   |
| 101 由达向察修工                               |  | ·                 |   |
| EP1. 申請内容修正<br>記の修正依頼内容を参照のうえ、修正該当箇所を    | 修正いただき、「実習者ご本人様入力画面へ進む」ボタンをクリックしてください。   |                   |   |
| 申請保険区分                                   |  |                   |   |
| 3+65 m <i>P</i> r                        | /1)実現美沢朝伯方/ト   |                   |   |
| 对成妥计                                     | (+)天音句/5朝/7代住  |                   |   |
| <b>吴習者情報</b>                             |  |                   |   |
|  |  |                   |   |
| 実習者氏名                                    | テスト三郎  |                   |   |
| 天習者フリカナ                                  | テストサフロウ<br>BMH   |                   |   |
| 大 自 日 江 川<br>宇 習者 在 給                    | 20歳  |                   |   |
|  |  |                   |   |
| 実習先情報                                    |  |                   |   |
| 宝波提所注土名旗                                 | テフト実際場所は人  |                   |   |
| 実習場所名称                                   | テスト実習場所  |                   |   |
| 実習場所郵便番号                                 | 100-0001   | 実習期間は新規申請問        | トレントン・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ション・ショ    |
| 実習場所所在地(都道府県・市区町村)                       | 東京都千代田区千代田   | 選択可能です。           |   |
| 実習場所所在地(番地・建物名)                          | 1丁目1番 テスト建物  | <br>(例:新規申請時に入力   | コされた実習期間が 8/5~8/8の場合、8/5以降か                     |
| 実習担当部署名                                  | テスト部署  | ら選択可能です)          |   |
| 実習担当者名                                   | テスト次郎  |                   |   |
| 実習担当者連絡先TEL                              | 0123-45-67890  |                   |   |
| 実習期間                                     | 2019/03/28 ~ 2019/03/29  | (†-•,             | ┃   修正依頼内容を元に実習期間・日数の修正                         |
| 実習日数                                     |  |                   | を行ってくたさい。                                       |
| 宝丽内容                                     |  |                   |   |
| AHDU                                     |  |                   |   |
|  |  |                   |   |
| 備考                                       | 77<br>77   |                   |   |
|  | テスト  |                   |   |
|  |  |                   |   |
| 実習者ご本人入力情報                               |  |                   |   |
| 実習者氏名                                    | テスト三郎  |                   |   |
| 実習者郵便番号                                  | 100-0001   |                   |   |
| 実習者住所                                    | 東京都千代田区千代田   |                   |   |
|  |  |                   |   |
| <sup>哄物14</sup> 款天音 休陕科 <b>借</b> 期申請同息   |  |                   |   |
|  | ■ 私(夫督生)は職場係課夫智を行うにあたり、保険科の補助を申請いたします。   | 各項目を入力後にクリック      | してください。   |
|  | 入力内容を確認する ト  | 入力内容に問題がなければ      | ば、承認済み申請内容確認画面 へ遷移                              |
|  |  | します。(→P52)        |   |
| 請内容の修正をせずに終了する場合は                        |  |                   |   |
| 講内容の修正をせずに終了する場合は以下の終了                   | (ボタンをクリックしてください。<br>   | 由詰肉突の体でたわめてサモ     |   |
|  | ₩ſŦ@   | 中間内谷の修正をやめる場合である。 | ゥ ロ ៲ム' ඤ 」 y る」ハンダンをクリックしてく<br>移します。(→P41~P43) |
|  |  |                   |   |
|  | ▶ 個人情報の取り扱いについて ▶ プライバシーボリシー   |                   | •   |
|  | Conversions to 2010 Tales - Faundation for Employment Consists All visiting second |                   |   |

### 職場体験実習 保険料補助申請 承認済み申請修正確認画面

職場体験実習 保険料補助申請 承認済み申請修正画面で入力された申請内容を確認する画面です。

| 2 東京しごと財団  |  |                          |                            |   |
|--|--|--------------------------|----------------------------|---|
| Rekyo Fourazion for Employment Sirvices                |  | テスト担当者さん                 | ログアウト                      |   |
| 職場休験実習関連メニュー 支援機関情報関連メニ                                | ニュー 共通メニュー   |                          |                            |   |
|  |  |                          |                            |   |
| 職場体験実習保険料補助申請  |  |                          |                            |   |
| STEP1<br>申請內容修正  | STEP2<br>核正內容の確認   | STEP3<br>修正完了            |                            |   |
| 東京しごと財団からの修正依頼内容                                       |  |                          |                            |   |
| デスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト                 |  |                          |                            | 東京しごと財団から届いた修正<br>依頼内容が表示されます。                |
| STEP2.修正内容の確認<br>入力された内容をご確認いただき、問題なければ「この             | 内容で修正する」ボタンをクリックしてください。  |                          |                            |   |
| 申請保険区分   |  |                          |                            |   |
| 対象要件   | (1)夷智者が都内在住  |                          |                            |   |
|  |  |                          |                            |   |
| 実習者情報  |  |                          |                            |   |
| 実習者氏名  | テスト三郎  |                          |                            |   |
| 実習者フリガナ  | テスト サブロウ   |                          |                            |   |
| 実習者性別  | 男性   |                          |                            |   |
| 実習者年齢  | 20 歲   |                          |                            |   |
| 実習先情報  |  |                          |                            |   |
| 実習場所法人名称   | テスト実習場所法人  |                          |                            |   |
| 実習場所名称   | テスト実習場所  |                          |                            |   |
| 実習場所郵便番号   | 100-0001   |                          |                            | 職場体験実習 保険料補助申請 承認                             |
| 実習場所所在地(都道府県・市区町村)                                     | 東京都千代田区千代田   |                          |                            | 済み申請修正画面で入力された申請内                             |
| 実習場所所在地(番地・建物名)  | 1丁目1番 テスト建物  |                          | _                          | 容が表示されます。                                     |
| 実習担当部署名<br>中羽坦火孝々                                      | テスト部署  |                          | _                          |   |
| 天百匹当日石<br>実習担当者連絡先TEL                                  | 0123-45-67890  |                          | _                          |   |
| 実習期間   | 2019/03/28 ~ 2019/03/29  |                          |                            |   |
| 実習日数   | 計 2 日 (予定)   |                          |                            | '   |
| 実習内容   | 72       72       72       72       72       72       72       72       72   |                          |                            |   |
| 備考   | テスト       テスト       テスト       テスト       テスト       テスト  |                          |                            |   |
| 実習者ご本人入力情報   |  |                          |                            |   |
| 実習者氏名  | テスト 三郎   |                          |                            |   |
| 実習者郵便番号  | 100-0001   |                          |                            |   |
| 実習者住所  | 東京都千代田区千代田   |                          |                            |   |
| 職場体験実習 保険料補助申請同意<br>私(実習生)は職場体験実習を行うにあたり、上記            | のとおり保険料の補助を申集いたします   | クリックする<br>正画面へ見          | っと、職場体<br>います。(・           | ┃<br>▶験実習 保険料補助申請 承認済み申請修<br>→P51)            |
|  | (前の画面に戻る) この内容で修正する >  |                          | ご確認いた                      | こだき、内容に問題がなければ、                               |
| <b>申請内容の修正をせずに終了する場合は</b><br>申請内容の修正をせずに終了する場合は以下の終了ポイ | シンをクリックしてください。 検了する  | 「この内容で<br>申請内容の<br>へ遷移しま | で修正する。<br>)修正処理<br>す。(→P53 | 」ボタンをクリックしてください。<br>が行われ、処理終了後、申請修正完了画面<br>;) |
|  | ·'   |                          |                            |   |
|  | > 個人情報の取り扱いについて > プライパシーポリシー<br>Convicts き 2010 Tables Council attacts for Employment Foreigned Multiple account<br>Convicts き 2010 Tables Council attacts for Employment Foreigned Multiple account<br>Convicts き 2010 Tables Council attacts for Employment Foreigned Multiple account<br>Convicts き 2010 Tables Council attacts for Employment Foreigned Multiple account<br>Convicts き 2010 Tables Council attacts for Employment Foreigned Multiple account<br>Convicts き 2010 Tables Council attacts for Employment Foreigned Multiple account<br>Convicts き 2010 Tables Council attacts for Employment Foreigned Multiple account<br>Convicts き 2010 Tables Council attacts for Employment Foreigned Multiple account<br>Convicts き 2010 Tables Council attacts for Employment Foreigned Multiple account<br>Convicts き 2010 Tables Council attacts for Employment Foreigned Multiple account<br>Convicts き 2010 Tables Council attacts for Employment Foreigned Multiple account<br>Convicts き 2010 Tables Council attacts for Employment Foreigned Multiple account<br>Convicts き 2010 Tables Council attacts for Employment Foreigned Multiple account<br>Convicts き 2010 Tables Council attacts for Employment Foreigned Multiple account<br>Convicts き 2010 Tables Council attacts for Employment Foreigned Multiple account<br>Council attacts for Employment Foreigned | 申請内容の修正を ださい。申請詳細函       | やめる場合<br>画面へ遷移             | 合は「終了する」ボタンをクリックしてく<br>します。( →P41~P43)        |

## 職場体験実習 保険料補助申請 承認済み申請修正完了画面

#### 職場体験実習 保険料補助申請の申請内容が正常に修正されたことをお伝えする画面です。

この画面内に表示されている申請内容は印刷などして保存いただくようお願いいたします。

| 本験実習 保険料補助申請              |   | -            |
|---------------------------|---|--------------|
| 容修正                       | STEP2<br>修正内容の確認                                      |              |
| 93. 修正完了                  |   |              |
|                           | おり修正いたしました。<br>決定通知のメールをもって、手続きが完了します。                |              |
| 本画面は印刷などして保存いただくよう、お      | 願いいたします。  |              |
| =                         |   |              |
| 所來與內方                     |   | -            |
| 対象要件                      | (1) 実習者が即内在住  |              |
|                           |   |              |
| <b>译者情報</b>               |   | -            |
| 実習者氏名                     | テスト三郎   |              |
| 実習者フリガナ                   | דער שלים  |              |
| 実習者性別                     | 男性  |              |
| 実習者年齢                     | 20 歲  |              |
| 冒先情報                      |   |              |
| 実習場所法人名称                  | テスト実習場所法人   |              |
| 実習場所名称                    | テスト実習場所   | 修正された申請内容が表示 |
| 実習場所郵便番号                  | 100-0001  | ます。          |
| 実習場所所在地(都道府県・市区町村)        | 東京都千代田区千代田  |              |
| 実習場所所在地(番地・建物名)           | 1丁目1番 テスト建物   |              |
| 実習担当部署名                   | テスト部署   | 1            |
| 実習担当者名                    | テスト次郎   |              |
| 実習担当者連絡先TEL               | 0123-45-67890   |              |
| 実習期間                      | 2019/03/28 ~ 2019/03/29                               |              |
| 実習日数                      | 計 2 日 (予定)  |              |
| 実習内容                      | テスト       テスト       テスト       テスト       テスト       テスト |              |
| 備考                        | 77       77       77       77       77       77       |              |
| 習者ご本人入力情報                 |   |              |
| 実習者氏名                     | テスト三郎   |              |
| 実習者郵便番号                   | 100-0001  |              |
| 実習者住所                     | 東京都千代田区千代田  |              |
| 是体験掌密 保险制准明由法同音           |   |              |
| (実翌年) け脱退休験実習を行うにまたり し    | - 辺のとおり厚陰地の補助を申請いた1.ます                                |              |
| →「本由工/」は「職物14例天台で打つにのにり、」 | 」 アン・アン・アン・アン・アン・アン・アン・アン・アン・アン・アン・アン・アン・ア            |              |

# 面談会予約申込 操作

### 実習面談会の予約申込について・1

#### | 実習面談会の予約申込期間について

実習面談会の予約申込の期間は2種類あります。

 予約申込期間:実習面談会への予約申込を行うことができる期間です。 時間枠選択画面で表示された丸印の枠に予約を入れることができます。(→P57)

・キャンセル待ち予約申込期間:実習面談会ヘキャンセル待ち予約申込を行うことができる期間です。

キャンセル待ち予約を行った段階では、実習面談会への参加予約はされていない状態です。 実習面談会への参加をするには、キャンセル待ち予約を行った企業の予約にキャンセルが出た場合に、 東京しごと財団よりキャンセルで空いた面談枠への参加をされるかどうかの確認を行わせていただき、 参加の同意を確認したうえで、東京しごと財団が予約を割り当てることで参加予約が完了します。(→P78) (※実習面談会によっては、キャンセル待ち予約申込期間がない場合もあります)



#### | 実習面談会の参加確定操作のお願い

実習面談会のへの参加予約が完了し、実習面談会の開催まで1週間を切ると、参加予定の実習面談会への参加確認メールが自動送信されます。 (※下図参照)

メール内には、参加予定の実習面談会・会場情報・面談日時・面談企業名が記載されておりますので、ご確認ください。

また、メールには実習面談会への参加意思を確認するためのページURLが記載されております。

URL先のページには開催予定の実習面談会への参加確定を確認するボタンが設置されておりますので、参加予約をした実習面談会に 予定通り参加するかどうかの確定操作を行っていただくようお願いいたします。

| ■実習面談会への参加確認メール  | │<br>│参加予約されている実習面談会の開催が1週間を切ると<br>」」参加確定を依頼するメールが送信されます。   |
|--|---|
| 【東京しごと財団】参加予定の実習面談会のお知らせ   |   |
| サンプル支援機関 サンプル 太郎様<br>下記参加予定の実習面談会の日程が近づいてまいりましたので、お知らせいたします。   |   |
| なお、参加意思最終確認のため、下記URLより「参加確定」ボタンを押していただきますようお願<br>https://www.sssj.tokyo/mypage/interview/reserve/support_organization/manage/detail/08504635029<br>◆予約管理番号:SJ-2022-000001<br>◆面談会名:テスト面談会<br>◆会場情報:<br>サンプル会場(東京都〇〇区××☆丁目)<br>◆面談会日時:2022年01月18日(第1枠:09:00~09:15)<br>◆面談企業:株式会社サンプル<br>※このメールは送信専用のメールアドレスから送信されております。 | いいたします。<br><u>383872966801142892748</u><br>( 予約申込一覧画面へ戻る  |
| 返信はできませんので、ご了承ください。<br>  | する<br>の参加を確定にする場合は、「参加を確定する」ボタンをクリックしてください。<br>✓ 参加を確定する<br>キャンセルする場合は、「キャンセルする」ボタンをクリックしてください。<br>▲キャンセルする                               |
| 実習面談会に参加される場合は「参加を確定する」ボタンから<br>参加確定操作を行ってください。  | ▲<br>◆ 個人情報の取り扱いについて<br>◆ プライバシーポリシー<br>◆ 操作マニュアル<br>Copyright © 2020 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved.<br>55 |

#### | 同企業や同時間枠への複数申込時における注意点

実習面談会の申込において、同企業に対する重複予約や同時間枠の重複予約を避けるため、 下記のような、予約の複数申込や、キャンセル待ち予約の複数申込は行うことができませんのでご注意ください。

#### ■予約申込期間内の場合

#### ·面談会希望者

1つの企業に対して、同姓同名の面談会希望者の予約申込を複数行うことはできません(赤枠)

同じ時間帯で、同姓同名の面談会希望者の予約申込を複数行うことはできません(黄枠)

·支援機関同行者

同じ時間帯で、同姓同名の支援機関同行者の予約申込を複数行うことはできません(黄枠)

例)「テスト企業2」の第1枠に面談会希望者「サンプル タロウ」さん、支援機関同行者「サンプル ハナコ」さんが予約されていた場合

| 企業名    | 第1枠<br>(13:00~13:15) | <ul> <li>予約済みの申</li> <li>・面談会希望</li> <li>(: ・支援機関同4</li> </ul> | られたい<br>込内容<br>者 :サンプル タロウ<br>行者:サンプル ハナコ | 4:06)    | 第5样<br>(14:21~1 | 同企業に対し、同一者で<br>・面談会希望者 :サンフ | の予約申込を複数<br>゚ル タロウ | 行うことはできません | ° .5:    |
|--------|----------------------|--|---|----------|-----------------|-----------------------------|--------------------|------------|----------|
| テスト企業  | 0                    | 7/   | 0   | 0        | 0               |                             |                    | 0          | <u> </u> |
| テスト企業2 | 予約済み                 | 0  | 0   | 0        | 0               |                             | 0                  | 0          | 0        |
| テスト企業3 | 0                    | 0  | 再入力                                       | 0        | 0               | 0                           | 0                  | 0          | 0        |
| 4      |                      | 同時間帯に対し、<br>・面談会希望者 :<br>・支援機関同行者                              | 同一者での予約申込を<br>サンプル タロウ<br>:サンプル ハナコ       | 复数行うことはて | できません。          |                             |                    |            | •        |

■ キャンセル待ち予約申込期間内の場合

·面談会希望者

1つの企業に対し、同姓同名の面談会希望者のキャンセル待ち予約申込を複数行うことはできません(赤枠)

例)「テスト企業」の第4枠に面談会希望者「サンプル タロウ」さん、支援機関同行者「サンプル ハナコ」さんが予約されていた場合

| テスト面診  | 绘会1(2020/0   | 5/01 13:00                        | ~17:00) のタ           | アイムスケジュ              | - <i>I</i> L         | 予約済みの申                | シロション ション・ション                |       |                  |
|--------|--------------|-----------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|------------------------------|-------|------------------|
| 企業名    | キャンセル待ち予約    | <mark>第1枠</mark><br>(13:00~13:15) | 第2枠<br>(13:17~13:32) | 第3枠<br>(13:34~13:49) | 第4枠<br>(13:51~14:06) | ・面談会布室<br>・支援機関同<br>( | る : ッシンル ダロウ<br>行者: サンプル ハナ: | 5:10) | 第8枠<br>(15:12~15 |
| テスト企業  | 0            | ×                                 | ×                    | ×                    | 予約済み                 | ×                     | ×                            | ×     | ×                |
| テスト企業2 | 0            |                                   | ×                    | ×                    | ×                    | ×                     | ×                            | ×     | ×                |
| テスト企業3 | 〇 同企業<br>・面談 | ミに対し、同一者で(<br>会希望者 :サンプ)          | のキャンセル待ち予<br>ル タロウ   | 約申込を複数行うこ            | とはできません。             |                       | ×                            | x     | ×                |

### 面談会予約申込 実習面談会選択画面

予約申込を行う実習面談会を選択する画面です。画面中に表示される面談会一覧は、支援機関様が予約申込期間中(キャンセル待ち予約申込期間含む)の 面談会のみを表示します。

予約申込を行う実習面談会の「選択」ボタンをクリックし、面談会予約申込 実習面談会情報詳細画面(→P58)に進んでください。

| FEP1<br>談会選択                              | STEP2<br>面談会内容確認                      | STEP3 STEP4<br>時間枠選択 予約申込  | STEP5         STE           情報入力         予約申込の確認         面證 | P6<br>委予約申込完了 |
|---|---------------------------------------|--|---|---------------|
| <b>TEP1. 面談会選</b><br>約する面談会を選<br>下記一覧は支援機 | #<br>択してください。<br>関の予約可能期間中の面談会のみ表示してい | <b>)</b> ます。   |   |               |
| <b>と援機関予約</b> ₽<br><u>∶6件</u>             | 申込受付期間中 面談会一覧                         |  |   |               |
| 面談会名                                      | 面談会種別                                 | 開催日時   | 支援機関申込期間  | 操作            |
| テスト面談会6                                   | 通常面談会(面談時間15分)                        | 2020/05/04 13:00~17:00<br>2020/05/05 13:00~17:00<br>2020/05/06 13:00~17:00 | 2020/03/23 09:00 ~ 2020/03/27 23:59                         | 選択            |
| Fスト面談会5                                   | 通常面談会(面談時間15分)                        | 2020/05/02 13:00~17:00   | 2020/03/16 09:00 ~ 2020/03/27 23:59                         | 選択            |
| Fスト面談会4                                   | ミニ面談会(面談時間20分)                        | 2020/05/01 13:00~17:00   | 2020/03/23 09:00 ~ 2020/04/03 23:59                         | 選択            |
| Fスト面談会3                                   | 通常面談会(面談時間15分)                        | 2020/05/01 13:00~17:00<br>2020/05/08 13:00~17:00<br>2020/05/15 13:00~17:00 | 2020/03/16 09:00 ~ 2020/03/27 23:59                         | 選択            |
| テスト面談会2                                   | 通常面談会(面談時間15分)                        | 2020/05/01 13:00~17:00   | 2020/03/09 09:00 ~ 2020/03/13 23:59                         | 選択            |
| テスト面談会1                                   | 通常面談会(面談時間15分)                        | 2020/04/01 13:00~17:00<br>2020/04/02 13:00~17:00<br>2020/04/03 13:00~17:00 | 2020/03/25 09:00 ~ 2020/03/27 23:59                         | 選択            |
|   | ▶個人<br>Copy                           | 情報の取り扱いについて ▶ プライバシーポリ<br>yright © 2020 Tokyo Foundation for Employment Se | シー → 操作マニュアル<br>rvices All rights reserved.                 |               |
|   |                                       |  |   |               |

### 面談会予約申込 実習面談会情報詳細画面

本画面では、面談会予約申込 実習面談会選択画面(→P57)にて選択した、実習面談会の情報が表示されますので、内容をご確認ください。

選択した実習面談会へ予約申込を行う場合は「STEP3 面談会時間枠選択へ進む」ボタンをクリックし、実習面談会予約申込時間枠選択画面(→P59~P60)に進んでください。

予約申込する実習面談会を変更する場合は「STEP1 面談会選択へ戻る」ボタンをクリックし、面談会予約申込 実習面談会選択画面(→P57)に戻り、予約申込を行う 実習面談会を選択してください。

| 習保険料補助申請メニュー 実行                    | 習面談会予約メニュー イベン           | ト・セミナー申込メニュー 支援機関                       | 想情報関連メニュー 共                | 通メニュー         |                    |
|------------------------------------|--------------------------|---|----------------------------|---------------|--------------------|
| 談会予約申込(支援機関                        | 関用)                      |   |                            |               |                    |
| EP1 STE 页题                         | STEF<br>经内容確認            | P3 STEP4<br>枠選択 予約申込情                   | STI<br>有報入力    予約          | EP5<br>均申込の確認 | STEP6<br>面談会予約申込完了 |
| TEP2. 面談会内容確認<br>訳された面談会の内容を確認いただ。 | き、この面談会に予約申込する場合         | は「STEP3 面談会時間枠選択へ進む」オ                   | タンをクリックしてくださ!              | ر ر<br>۱°     |                    |
| 該会情報                               |                          |   |                            |               |                    |
| 談会名                                | テスト面談会1                  |   |                            |               |                    |
| i談会種別                              | 通常面談会(面談問                | 寺間15分)                                  |                            |               |                    |
|                                    |                          | 日付                                      | 開始時間                       | 終了時間          | 参加企業数              |
|                                    | 1日目                      | 2020/05/01                              | 13:00                      | 17:00         | 24 社               |
| 月催日時                               | 2日目                      | 2020/05/08                              | 13:00                      | 17:00         | 24 社               |
|                                    | 3日目                      | 2020/05/15                              | 13:00                      | 17:00         | 24 社               |
| 場情報                                | テスト建物3階(東                | 京都千代田区千代田1丁目1番)                         |                            |               |                    |
| 援機関向け概要情報                          | テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト |   |                            |               |                    |
| 援機関申込期間                            | 2020/03/16 09:0          | 0 ~ 2020/03/27 23:59                    |                            |               |                    |
| ヤンセル待ち申込期間                         | 2020/03/30 09:0          | 0 ~ 2020/04/03 23:59                    |                            |               |                    |
| ヤンセル受付期限日時                         | 2020/04/29 12:0          | 0 まで                                    |                            |               |                    |
| 涍                                  | テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト |   |                            |               |                    |
|                                    |                          |   | ·····,···                  |               |                    |
|                                    | ✓ STEP1 直                | 「談会選択へ戻る」 STEP3 面談会                     | 時間枠選択へ進む ▶                 |               |                    |
|                                    |                          |   |                            |               |                    |
|                                    | ▶ 個人情報の取り                | )扱いについて ▶ プライバシーポリミ                     | シー ▶ 操作マニュアル               |               |                    |
|                                    | Copyright © 20           | 020 Tokyo Foundation for Employment Sen | vices All rights reserved. |               |                    |
|                                    |                          |   |                            |               |                    |
| 習面談会の詳細が表示され                       | るエリアです。                  |   |                            |               |                    |
| ・約申込を行う実習面談会を図                     | 変更する場合は「STEP1面語          | 炎会選択へ戻る」ボタンをクリック<br>-                   | してください。                    |               |                    |

# 面談会予約申込 時間枠選択画面(予約申込期間中)

面談会予約申込 実習面談会情報詳細画面(→P58)で「STEP3 面談会時間枠選択へ進む」ボタンをクリックした後、時間枠選択画面が表示されますので、予約申 込を行う時間枠の「〇」ボタンをクリックし、実習面談会予約申込 入力画面(→P62)に進んでください。

| 実習保険料補助  | 加申請メニュー   | 実習面談会予約メニュ  | ー イベント・  | セミナー申込メニュー   | - 支援機関情報  | 関連メニュー ち   | <b>ț通メニュ</b> ー         | テスト 一郎 さん             | ログアウト        |
|--|---|---|--|--|---|--|------------------------|-----------------------|--------------|
| 面談会 予  | 約申込(支援機   | <b>後関用</b> )  |  |  |   |  |                        |                       |              |
| STEP1<br>面談会選択   | S <sup>-</sup> 面  | TEP2<br>談会内容確認  | STEP3<br>時間枠選  | lir.   | STEP4<br>予約申込情報入力   | 51<br>ታ <del>ን</del>   | EP5<br>約申込の確認          | STEP6<br>面談会予約        | 約申込完了        |
| <b>STEP3. 時間</b><br>以下のタイムス<br>企業名のリンク   | 枠選択<br>ケジュールから予約<br>アをクリックすると、1   | する時間枠を選択して<br>企業の詳細情報が表示  | ください。<br>されます。   |  | タブ<br>の開  | をクリックすると、 時間枠選択画面に   | 、同面談会の別の<br>こ切り替わります。  | D開催日<br>。             |              |
| 020/05/01 13   | 3:00~17:00 202  | 20/05/08 13:00~17   | 7:00 2020/05/1   | 15 13:00~17:00   |   |  | }                      |                       |              |
| テスト面談  | 姜 <b>会1(2020/(</b><br>第1枠   | 05/01 13:00 <sup>-</sup><br><sup>第2枠</sup>  | ~ <b>17:00)の</b> ら<br><sup>第3枠</sup>   | <b>9イムスケジュ-</b><br>第4枠   | ール<br>第5枠   | 第6枠  | 第7枠                    | 第8枠                   | 第9枠          |
| 正未有  | (13:00~13:15)   | (13:17~13:32)   | (13:34~13:49)  | (13:51~14:06)  | (14:21~14:36)   | (14:38~14:53)  | (14:55~15:10)          | (15:12~15:27)         | (15:42~1     |
| テスト企業2   | 予約済み  |   |  |  |   |  |                        |                       |              |
| A A A A A A A A A A A A A A A A A A A  | 3 4 3 1 1 0 7   |   |  |  |   |  |                        |                       |              |
| テスト企業3   |   |   | 再入力  | C STEP2 面談会内   | 容確認へ戻る  |  |                        |                       |              |
| テスト企業3   |   |   | 再入力<br>▶ 個人情報の取り扱い<br>Copyright © 2020 1   | <ul> <li>STEP2 面談会内</li> <li>いについて ▶ プラ</li> <li>Tokyo Foundation for F</li> </ul>   | ロ容確認へ戻る   | ▶ 操作マニュアル<br>I rights reserved.  |                        |                       |              |
| テスト企業3   |   |   | 再入力<br>M 個人情報の取り扱い<br>Copyright © 2020 1   | <ul> <li>STEP2 面談会内</li> <li>いについて ▶ プラ</li> <li>Tokyo Foundation for E</li> </ul>   | ロ客確認へ戻る<br>マイパシーポリシー<br>Imployment Services A                 | ▶ 操作マニュアル<br>Il rights reserved.   |                        |                       |              |
| テスト企業3   | 「」  | □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □   | <ul> <li>再入力</li> <li>● 個人情報の取り扱い</li> <li>Copyright © 2020 1</li> <li>Copyright © 2020 1</li> </ul>   | <ul> <li>STEP2 面談会内</li> <li>いについて →プラ</li> <li>Tokyo Foundation for E</li> <li>画面(→P61)が</li> </ul>   | 」容確認へ戻る<br>マイパシーポリシー<br>Employment Services A<br>表示されます。      | ▶ 操作マニュアル<br>Il rights reserved.   |                        |                       |              |
| テスト企業3<br>企業名をクリ   | 「」  | 了面談会予約申込  | <ul> <li>再入力</li> <li>個人情報の取り扱い</li> <li>Copyright © 2020 1</li> <li>企業情報詳細</li> </ul>   | <ul> <li>STEP2 面談会内</li> <li>いについて → プラ</li> <li>Tokyo Foundation for E</li> <li>画面( →P61)が</li> </ul>   | で<br>コ容確認へ戻る<br>マイパシーポリシー<br>Employment Services A<br>表示されます。 | ▶ 操作マニュアル<br>Il rights reserved.   |                        |                       |              |
| テスト企業3<br>企業名をクリ<br>時間枠が表  | <ul> <li>・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>   | 「面談会予約申込す。  | <ul> <li>再入力</li> <li>個人情報の取り扱い</li> <li>Copyright © 2020 1</li> <li>企業情報詳細</li> </ul>   | <ul> <li>STEP2 画談会内</li> <li>いについて &gt; プラ</li> <li>Tokyo Foundation for E</li> <li>画面( →P61)が</li> </ul>  | で<br>空確認へ戻る<br>デイバシーポリシー<br>Employment Services A<br>表示されます。  | ▶ 操作マニュアル<br>Il rights reserved.   |                        |                       |              |
| テスト企業3<br>企業名をクリ<br>時間枠が表  | <ul> <li>・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>   | <u>。</u><br>「<br>面談会予約申込<br>す。<br>ての面談枠を確認  | <ul> <li>再入力</li> <li>個人情報の取り扱い</li> <li>Copyright © 2020 1</li> <li>企業情報詳細</li> <li>認できます。</li> </ul>   | <ul> <li>&lt; STEP2 画談会内</li> <li>いについて ▶ プラ</li> <li>Tokyo Foundation for E</li> <li>画面(→P61)が</li> </ul>   | で   | ▶ 操作マニュアル<br>Il rights reserved.   |                        |                       |              |
| テスト企業3       企業名をクリ       企業名をクリ       「両間枠枠はスイ       「雨入力」ボー       「雨入し」ます       「不再性作で30   | <ul> <li>」、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、</li></ul>  | す。<br>ての面談枠を確認<br>「〇」ボタンが表示<br>「〇」ボタンが表示<br>「〇」ボタンが表示<br>「いる間は、他のう<br>〇」ボタン表示に同   | <ul> <li>再入力</li> <li>個人情報の取り扱い</li> <li>Copyright © 2020 1</li> <li>企業情報詳細</li> <li>認できます。</li> <li>えつお約申込情報</li> <li>脱し、再度時間構<br/>支援機関マイペー</li> <li>良り、他の支援機</li> </ul>  | <ul> <li>&lt; STEP2 画談会内</li> <li>&lt; STEP2 画談会内</li> <li>、いについて &gt; ブラ</li> <li>Tokyo Foundation for E</li> <li>画面( →P61)が</li> <li>報入力画面( →P</li> <li>報送択画面にアク</li> <li>つびでは「 ×」表示</li> <li>課マイページから</li> </ul>                    | <ul> <li>         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>     | ▶ 操作マニュアル<br>Il rights reserved.   | 、入力制限時間 ::<br>カントが同時に同 | 30分以内にブラウ<br>一の枠を予約すど | フザの更<br>ることを |
| テスト企業3<br>企業名をクリ<br>企業名をクリ<br>時時 予利入力」、<br>「再入力」」、<br>「一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一  | <ul> <li>」</li> <li>」</li> <li>」</li> <li>」</li> <li>」</li> <li>」</li> <li>」</li> <li>」</li> <li>ボタンが表示されていた。</li> <li>う</li> <li>う</li> <li>えると、「()」</li> <li>ご</li> <li>()、</li> <li>() () () () () () () () () () ()</li></ul> | <ul> <li>ご</li> <li>ご</li></ul> | <ul> <li>■スカ</li> <li>個人情報の取り扱い</li> <li>Copyright © 2020 1</li> <li>企業情報詳細</li> <li>認できます。</li> <li>それます。</li> <li>その予約申込情報</li> <li>脱し、再度時間林</li> <li>友援機関マイペー</li> <li>長り、他の支援機</li> <li>の時間枠への予</li> <li>そ行う時間枠の「(</li> </ul>  | <ul> <li>&lt; STEP2 画談会内</li> <li>&lt; STEP2 画談会内</li> <li>Nicついて &gt; ブラ</li> <li>Tokyo Foundation for E</li> <li>画面( →P61)が</li> <li>報選択画画面にアク</li> <li>-ジでは「 ×」表え</li> <li>調マイページから</li> <li>約申込は行えま</li> <li>O」ボタンをクリック</li> </ul> | <ul> <li>         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>     | ▶ 操作マニュアル<br>Il rights reserved. II rights reserved. II state II in the second seco | 、入力制限時間:               | 30分以内にブラウ<br>一の枠を予約すど | フザの更<br>ることを |
| テスト企業3<br>企業名をクリ、<br>時時予利人力」ボー<br>「新、入力」ボー<br>「新、入力」ボー<br>「新、入力」ま300<br>・時面談会です。<br>・時面談会です。<br>・<br>・<br>・<br>で<br>の<br>、<br>、<br>た<br>し<br>に<br>で<br>、<br>、<br>た<br>し<br>に<br>で<br>、<br>、<br>た<br>し<br>し<br>で<br>の<br>た<br>、<br>、<br>し<br>し<br>に<br>で<br>の<br>し<br>、<br>、<br>し<br>し<br>に<br>で<br>の<br>し<br>、<br>、<br>し<br>し<br>に<br>で<br>の<br>し<br>、<br>、<br>し<br>し<br>に<br>で<br>の<br>し<br>、<br>、<br>し<br>し<br>に<br>で<br>の<br>し<br>、<br>、<br>し<br>し<br>に<br>で<br>の<br>し<br>、<br>、<br>、<br>し<br>し<br>に<br>で<br>の<br>し<br>、<br>、<br>、<br>し<br>し<br>に<br>の<br>の<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>し<br>し<br>に<br>の<br>の<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、 | <ul> <li>         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>   | ○ ⑦面談会予約申込 す。 ⑦ての面談枠を確認 ⑦つJボタンが表示 ⑦つJボタンが表示に見れている場合、他 する場合は申込を ③( →P62)に進みま ⑦つた時間枠に、  | <ul> <li>■ 再入力</li> <li>● 個人情報の取り扱し</li> <li>Copyright © 2020 1</li> <li>Copyright © 2020 1</li> <li>金業情報詳細</li> <li>認できます。</li> <li>会の予約申込情報</li> <li>説し、再度時間枠</li> <li>支援機関マイペー</li> <li>契り、他の支援機</li> <li>の時間枠への予</li> <li>行う時間枠の「(</li> <li>ます。</li> <li>再度申込を行う:</li> </ul> | <ul> <li>&lt; STEP2 画談会内</li> <li>&lt; STEP2 画談会内</li> <li>()(こついて ) ブラ</li> <li>Tokyo Foundation for E</li> <li>画面( →P61)が</li> <li>個面面( →P61)が</li> <li>の」ボタンをクリック</li> <li>場合は「再入力」:</li> </ul>                                     | <ul> <li>         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>     | ▶ 操作マニュアル<br>Il rights reserved. ■面(→P63)にて、<br>たされます。<br>たなり、複数アカゲ、<br>ります。<br>ください。)   | 、入力制限時間 :<br>ウントが同時に同  | 30分以内にブラウ<br>一の枠を予約する | フザの更<br>ることを |

実習面談会の内容を確認する場合は、「STEP2 面談会内容確認へ戻る」ボタンをクリックしてください。 面談会予約申込 実習面談会情報詳細画面(→P58)に戻ります。

### 面談会予約申込 時間枠選択画面(キャンセル待ち予約申込期間中)

面談会予約申込 実習面談会情報詳細画面(→P58)で「STEP3 面談会時間枠選択へ進む」ボタンをクリックした後、時間枠選択画面が表示されます。

対象の面談会がキャンセル待ち予約申込期間であった場合、時間枠の選択はできません。 予約申込を企業のキャンセル待ち予約内の「○」ボタンをクリックし、実習面談会予約申込 入力画面( →P62)に進んでください。

| <b>面談会 予</b> 約<br>STEP1<br>面談会選択       | 約申込(支援機<br>51<br>面                            | <b>関用)</b><br>EP2<br>談会内容確認                      | STEP3<br>時間枠選   | IR                      | STEP4<br>予約申込情報入     | か<br>予                 | FEP5<br>約申込の確認       | STEP6<br>面談会予        | 約申込完了            |
|--|---|--|---|-------------------------|----------------------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------|
| <b>STEP3. 時間</b><br>以下のタイムス<br>企業名のリンク | <b>枠選択</b><br>ケジュールから予約3<br>をクリックすると、1        | する時間枠を選択して<br>E業の詳細情報が表示                         | - ください。<br>されます。  |                         | タブの日                 | 「をクリックすると」<br>寺間枠選択画面( | 、同面談会の別の<br>こ切り替わります | の開催日                 |                  |
| 2020/05/01 13                          | :00~17:00 202                                 | 0/05/08 13:00~1                                  | 7:00 2020/05/1  | 5 13:00~17:00           |                      |                        |                      |                      |                  |
| テスト面談                                  | 会1(2020/0                                     | 5/01 13:00                                       | ~17:00) のら  | イムスケジュ・                 | - <i>I</i> L         |                        |                      |                      |                  |
| 企業名                                    | キャンセル待ち予約                                     | 第1枠<br>(13:00~13:15)                             | 第2枠<br>(13:17~13:32)  | 第3枠<br>(13:34~13:49)    | 第4枠<br>(13:51~14:06) | 第5枠<br>(14:21~14:36)   | 第6枠<br>(14:38~14:53) | 第7枠<br>(14:55~15:10) | 第8枠<br>(15:12~15 |
| テスト企業                                  | 0   | ×  | ×   | ×                       | 予約済み                 | ×                      | ×                    | ×                    | ×                |
| テスト企業2                                 | 0   | ×  | ×   | ×                       | ×                    | ×                      | ×                    | ×                    | ×                |
| テスト企業3                                 | 0   | ×  | 予約済み  | 予約済み                    | ×                    | ×                      | ×                    | ×                    | ×                |
|  |   |  | ▶個↓情報の取り取り  | .)(こついて▶ゴ=              | ゴー                   | ▶ 操作マーュ アル             |                      |                      | Ľ                |
|  |   |  | Copyright © 2020 1  | Tokyo Foundation for E  | mployment Services A | Il rights reserved.    |                      |                      |                  |
|  |   |  |   |                         |                      |                        |                      |                      |                  |
| 企業名をクリ                                 | リックすると、実習                                     | 面談会予約申込  | 企業情報詳細  | 画面( →P61)が              | 表示されます。              |                        |                      |                      |                  |
| 企業名をクリ<br>時間枠選択<br>時間枠はスイ<br>・キャンセル    | リックすると、実習<br>が表示されるエリ<br>クロールしてすべ<br>待ち予約を行う場 | 面談会予約申込<br>アです。<br>ての面談枠を確<br>合はキャンセル<br>実習の読みる多 | <ul> <li>企業情報詳細</li> <li>認できます。</li> <li>待ち予約の「〇」:</li> </ul> | 画面( →P61)が<br>ポタンをクリックし | 表示されます。<br>          |                        |                      |                      |                  |

### 面談会予約申込 企業情報詳細画面

本画面では、面談会予約申込 時間枠選択画面(→P59~P60)で企業名をクリックした後、企業の情報が表示されますので、内容をご確認ください。

| 2業情報           |  |
|----------------|--|
| 企業名            | テスト企業  |
| 特例子会社          | 0  |
| 所在地            | 東京都千代田区千代田 1丁目1番テスト建物  |
| 事業内容           | テスト事業内容  |
| 従業員数           | 50 名   |
| 可談関連情報<br>実習内容 | テスト<br>テスト<br>テスト  |
| 実習場所           | 上記所在地と同じ(〒100-0001 東京都千代田区千代田 1丁目1番テスト建物)<br>交通機関 : 電車:テスト線 テスト駅 下車徒歩5分              |
| 実習日数           | 2~5 日(予定)  |
| 実習時間           | 10:30~15:30(うち休憩60分)   |
| 対象障害           | 知的   |
| 実習後            | 実習後、採用選考の実施を検討   |
| 備考             | テスト       「閉じる」または「×」ボタンをクリックすると、         テスト       実習面談会予約申込時間枠選択画面(→P59~P60)に戻ります。 |
|                |  |

企業情報の詳細が表示されるエリアです。

### 面談会予約申込 入力画面

面談会予約申込 時間枠選択画面(→P59~P60)で「○」ボタンまたは「再入力」をクリックした後、入力画面が表示されますので、必要な情報を入力してください。各入 力項目に情報を入力後「STEP5 予約申込内容の確認へ進む」ボタンをクリックし、実習面談会予約申込 確認画面(→P63)に進んでください。

#### また、予約申込には制限時間があり、予約情報入力開始から 30分を過ぎると、予約申込が無効になりますのでご注意ください。

(※キャンセル待ち予約申込の場合除く)

| 1 STEP2<br>> 22 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)             | STEP3 STEP4 STEP5 STEP6<br>安辺 中国防衛田 スピカ由に長起した スピカーにある (本語)の連辺 高級会異的中に会て   |
|---|---|
| ス選択 回談太内谷<br>D4 又約由には起した  |   |
| の予約情報をご入力ください。  |   |
| 予約情報入力は30分以内で入力して<br>分を過ぎた場合は予約申込が無効とな                              | ください。<br>いりますのでご注意ください。   |
| 申込情報  |   |
| ī淡会名  | テスト面談会1 (2020/05/01)  |
|   | テスト企業3  |
| 3込時間枠   | 第3枠 (11:34~11:49)   |
| □談会希望者名 <mark>●◎須</mark><br>◎カタカナで入力                                | セイ<br>メイ  |
| 友援機関同行者氏名 ◎◎◎<br>◎<br>◎カタカナで入力                                      | tz1           x1  |
| 豊考  |   |
| 申込における同意(※以下に同意し  | <ul> <li> <b>トただける場合は、□をクリックしてチェックを入れてください。)</b> </li> <li>             面談希望者の同意の上、支援機関より面談会の申込を行っています。             </li> <li>             面談希望者は、申込企業の対象障害と合致していることを確認しています。             </li> <li>             面談希望者は、面談会当日に支援機関の同行者と同行の上、参加します。         </li> </ul> <li> <b>STEP3</b> 面談会時閣枠選択へ戻る               <b>STEP5 予約申込内容の確認へ進む &gt;</b> </li> |
| 申込に必要な情報を入力する<br>必須」と表示されている項目は<br>面談会希望者名」と「支援機関<br>つの企業に対して、同姓同名( |   |

### 面談会予約申込 確認画面

実習面談会予約申込 入力画面(→P62)で「STEP5予約申込内容の確認へ進む」 ボタンをクリックした後、確認画面が表示されますので、入力した内容をご確認く ださい。

予約申込する場合は「この内容で予約申込を行う」ボタンをクリックし、予約申込を確定してください。

入力内容を修正する場合は「STEP4予約申込内容入力へ戻る」ボタンをクリックし、実習面談会予約申込入力画面(→P62)に戻ってください。

#### また、予約申込には制限時間があり、予約情報入力開始から 30分を過ぎると、予約申込が無効になりますのでご注意ください。

(※キャンセル待ち予約申込の場合除く)

| TEP1 STEP<br>談会選択 面談   | 2 STEP3 STEP4 STEP5<br>会内容確認 時間枠選択 予約申込情報入力 予約申込の確認  | STEP6<br>面談会予約申込完了 |
|--|--|--------------------|
| TEP5.予約申込の確認<br>力された予約申込情報をご確認いただ<br>お、申込情報の入力は30分以内で入<br>30分を過ぎた場合は予約申込が無効と | き、問題がなければ「この内容で予約申込を行う」ボタンをクリックしてください。<br><mark>うしてください。<br/>となりますのでご注意ください。</mark>  |                    |
|  |  |                    |
| 面談会名   | テスト面談会1(2020/05/01)  |                    |
| 企業名  | テスト企業3   |                    |
| 申込時間枠  | 第3枠(11:34~11:49)   |                    |
| 面談会希望者名  | テスト タロウ  |                    |
| 支援機関同行者氏名  | テスト ジロウ  |                    |
| 備考   | テスト           テスト           テスト           テスト           テスト  |                    |
| 約申込における同意  |  |                    |
|  | <ul> <li>✓ 面談希望者の同意の上、支援機関より面談会の申込を行っています。</li> <li>✓ 面談希望者は、申込企業の対象障害と合致していることを確認しています。</li> <li>✓ 面談希望者は、面談会当日に支援機関の同行者と同行の上、参加します。</li> </ul> |                    |
|  |  |                    |
|  |  |                    |
|  | ● 個人時報の取り扱いについて ● フライバンーボリシー ● 操作マニエアル<br>Copyright © 2020 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved.                         |                    |
|  |  |                    |

### 面談会予約申込 完了画面

実習面談会予約申込 確認画面(→P63)で「この内容で予約申込を行う」ボタンをクリックした後、完了画面が表示されます。

引き続き、予約申込を行う場合は、「続けて予約申込を行う」ボタンをクリックし、面談会予約申込 時間枠選択画面( →P59~P60)に進んでください。 予約申込内容を確認する場合は、「予約申込内容を確認する」ボタンをクリックし、実習面談会申込詳細画面( →P68~P83)に進んでください。

| ● ● 東京しごと財団   |    |
|---|----|
| Tokyo Foundation for Employment Services<br>テストー郎さん ログアウ  | アト |
| 実習保険料補助申請メニュー 実習面談会予約メニュー イベント・セミナー申込メニュー 支援機関情報関連メニュー 共通メニュー   |    |
|   |    |
| <b>面談会 予約申込(支援機関用)</b>  |    |
| STEP1     STEP2     STEP3     STEP4     STEP5     STEP6       面談会內容確認     時間枠選択     予約申込情報入力     予約申込の確認     面談会予約申込方 | 17 |
| <b>STEP6. 面談会予約申込完了</b><br>面談会「テスト面談会1」への予約申込を管理番号「SJ-2019-000325」にて確定しました。   |    |
| 続けて予約申込を行う<br>C 予約申込内容を確認する   |    |
| ▶ 毎↓精姫へ取り扱いについて ▶ プライバミューポリミュー ▶ 操作マーュ アル   |    |
| Copyright © 2020 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved.  |    |
|   |    |
| 新しく予約申込を行う場合は、「続けて予約申込を行う」ボタンをクリックしてください。<br>面談会予約申込 時間枠選択画面(→P59~P60)へ進みます。  |    |
| 予約申込の内容を確認する場合は、「予約申込内容を確認する」ボタンをクリックしてください。<br>実習面談会申込詳細画面(→P68~P83)が別タブで開きます。                                       |    |

# 面談会予約情報管理 操作

### 実習面談会一覧画面

ſ

過去にマイページから予約申込を行った実習面談会の一覧画面です。

| まです。<br>までは、<br>を取っていたいたいで、<br>までは、<br>を取っていたいたいで、<br>までは、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>ないので、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、<br>、 | 5約メニュー イベント・セミナー申込メニュー 支援機関情報関連メニ<br>目)   | テスト 一郎さん ログアウト<br>ニュー <b>共通メニュ</b> ー |
|--|---|--------------------------------------|
| 数:9件 1~9件表示 <b></b>  | 開催日時  | 操作                                   |
| テスト面談会9  | 2020/05/02 17:00~18:00  | <ul> <li>詳細</li> </ul>               |
| テスト面談会8  | 2020/05/02 16:00~17:00  | ● 詳細                                 |
| テスト面談会7  | 2020/05/02 16:00~17:00  | ● 詳細                                 |
| テスト面談会6  | 2020/05/02 16:00~17:00  | ● 詳細                                 |
| テスト面談会5  | 2020/05/02 16:00~17:00  | ● 詳細                                 |
| テスト面談会4  | 2020/05/02 16:00~17:00  | ● 詳細                                 |
| テスト面談会3  | 2020/05/02 16:00~17:00  | <ul> <li>詳細</li> </ul>               |
| テスト面談会2  | 2020/05/01 11:00~14:00<br>2020/05/08 11:00~14:00<br>2020/05/15 11:00~14:00                | ● 詳細                                 |
| テスト面談会1  | 2020/05/01 10:00~11:00  | ● 詳細                                 |
| 「ページ送り」ボタンをクリックすると、  | 1   |                                      |
| •  | 個人情報の取り扱いについて トプライバシーポリシー ト操作マニュアル  |                                      |
| 過去に予約申込を行った実習面談会を一   | でのpyright © 2020 Tokyo Foundation for Employment Services Air rights feserved.<br>覧表示します。 |                                      |
| 「詳細」ボタンをクリックすると、実習面談会  | 申込一覧画面( →P67)へ進みます。   |                                      |

実習面談会申込一覧画面

実習面談会一覧画面(→P66)で選択した実習面談会に予約された申込データの一覧画面です。

ー覧には、通常予約した申込を表示する「予約一覧」、キャンセル待ち予約をした申込を表示する「キャンセル待ち予約一覧」、キャンセルした申込 を表示する「キャンセル済み一覧」があります。

| 天首休庾科備助中前又二二  | 1— 実習面談会予約  |  |  | 支援機関情報関連メニュー  | <u> </u>  |  |
|---|---|--|--|---|---|--|
| <b>「談会</b> 予約情報管  | 管理(支援機関用)   | )  | クリックすると、面談会  | 予約申込 実習面談会選択画   | i面( →P57)へ遷和  | 多します。  |
| テスト面談会1   | クリックすると、9<br>画面(→P66)に見   | 実習面談会一覧<br>ミります。   | タブをクリックすると、<br>タブをクリックすると、<br>特ち予約の一覧、キャ   | 予約の一覧、キャンセル<br>シンセル済みの一覧切り替   |   |  |
| 国政会一見に戻る  | キャンセル待ち予約   | キャンセル済み  | わります。<br>  |   |   | 設会申込を打つ  |
| 2、絞り込み検索する  |   |  |  |   |   | Ŧ  |
| 各フィールドに検索条件を  | r指定してデータの絞りネ  | 込み検索を行います。   |  |   | 検索内容をり  | セットする  |
| 申込管理番号  |   |  |  |   |   |  |
| 面談会企業名  |   |  | 🗌 テスト企業3 🗌 テス  | ト企業2 🗌 テスト企業 🗌 テ  | スト企業  |  |
| 参加日   |   |  | 2020/03/31 11:00~14<br>2020/05/15 11:00~   | 4:00  | 14:00   |  |
|   |   |  |  |   |   |  |
| 面談会希望者名<br>参加確定   |   |  | □ 未確定 □ 確定済み   |   |   |  |
| 面談会希望者名<br>参加確定   |   | クリックすると、新し<br>(PDF形式)が表示さ  | 未確定     確定済み       Q 絞り込み検索  | <br>]{[   | ▲ 面談会時間割  | 表ダウンロード  |
| 面談会希望者名<br>参加確定<br>文:4件1~4件表示   |   | クリックすると、新し<br>(PDF形式)が表示さ  | <ul> <li>未確定 確定済み</li> <li>Q 絞り込み検索</li> <li>A 絞り込み検索</li> <li>A 絞り込み検索</li> </ul>   |   | ▲ 面談会時間割:<br>青報は自動的に表示る   | 表ダウンロード<br>されなくなります  |
| 面談会希望者名<br>参加確定<br>(1~4件1~4件表示<br>申込管理番号  | 面談会企業名  | クリックすると、新し<br>(PDF形式)が表示さ  | 未確定       確定済み         Q 絞り込み検索         いタブで面談会時間割表         います。         申込時間枠   | )<br>※1年以上経過した予約申込<br>面談会希望者4   | ▲ 面談会時間割<br>青報は自動的に表示る<br>3. 参加確定   | 表ダウンロード<br>されなくなります<br>操作  |
| 面談会希望者名<br>参加確定<br>数:4件1~4件表示<br>申込管理番号<br>SJ-2019-000327   | 面談会企業名            テスト企業3  | クリックすると、新し<br>(PDF形式)が表示さ<br>2020/03/31  | 未確定       確定済み         Q 絞り込み検索         いタブで面談会時間割表         はます。         申込時間枠         第2枠(11:17~11:32)  | ※1年以上経過した予約申込代       面談会希望者       テスト ジロウ   | <ul> <li>▲ 面談会時間割</li> <li> 青報は自動的に表示。 </li> <li> 名&lt;参加確定。 </li> <li> – </li> </ul>   | 表ダウンロード<br>されなくなります<br>操作<br>③ 詳細                                      |
| 面談会希望者名<br>参加確定   | 面談会企業名             テスト企業3             テスト企業   | クリックすると、新し<br>(PDF形式)が表示さ<br>2020/03/31<br>2020/03/31  | <ul> <li>□ 未確定 □ 確定済み</li> <li>Q 絞り込み検索</li> <li>Q 絞り込み検索</li> <li>いタブで面談会時間割表<br/>はれます。</li> <li>・<br/>中込時間枠</li> <li>第2枠(11:17~11:32)</li> <li>第4枠(11:51~12:06)</li> </ul>   | ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・  | 土 面談会時間割 青報は自動的に表示。 3 参加確定 - ○  | 表 <mark>ダウンロード</mark><br>されなくなります<br><u>操作</u><br>④ 詳細<br>④ 詳細         |
| 面談会希望者名<br>参加確定<br>文:4件1~4件表示<br><b>申込管理番号</b><br>SJ-2019-000327<br>SJ-2019-000326<br>SJ-2019-000325  | 面談会企業名       テスト企業3       テスト企業       テスト企業3  | クリックすると、新し<br>(PDF形式)が表示さ<br>2020/03/31<br>2020/03/31<br>2020/03/31  | <ul> <li>□ 未確定 □ 確定済み</li> <li>Q 絞り込み検索</li> <li>Q 絞り込み検索</li> <li>C. \\$ 9 ブで面談会時間割表</li> <li>されます。</li> <li>申込時間枠</li> <li>第2枠(11:17~11:32)</li> <li>第4枠(11:51~12:06)</li> <li>第3枠(11:34~11:49)</li> </ul>                                 | ※1年以上経過した予約申込作       面談会希望者       テスト ジロウ       テスト タロウ       テスト タロウ   | ▲ 面談会時間割<br>青報は自動的に表示。<br>3. 参加確定<br>-<br>0<br>-  | 表 <mark>ダウンロード</mark><br>されなくなります<br><mark>操作</mark><br>④ 詳細<br>④ 詳細   |
| 面談会希望者名<br>参加確定   | 画談会企業名         テスト企業3         テスト企業3         テスト企業3         テスト企業3         テスト企業2   | クリックすると、新し<br>(PDF形式)が表示さ<br>2020/03/31<br>2020/03/31<br>2020/03/31<br>2020/03/31  | <ul> <li>□ 未確定 □ 確定済み</li> <li>Q 絞り込み検索</li> <li>Q 絞り込み検索</li> <li>C)タブで面談会時間割表</li> <li>されます。</li> <li>申込時間枠</li> <li>第2枠(11:17~11:32)</li> <li>第4枠(11:51~12:06)</li> <li>第3枠(11:34~11:49)</li> <li>第1枠(11:00~11:15)</li> </ul>             | ※1年以上経過した予約申込作       面談会希望者       テスト ジロウ       テスト タロウ       テスト タロウ       テスト タロウ       テスト タロウ       テスト タロウ                       | ▲ 面談会時間割<br>青報は自動的に表示。<br>3. 参加確定<br>-<br>0<br>-<br>-<br>-  | 表 <mark>ダウンロード</mark><br>されなくなります<br><u>操作</u><br>④ 詳細<br>④ 詳細<br>③ 詳細 |
| 面談会希望者名<br>参加確定   | 画談会企業名         テスト企業3         テスト企業3         テスト企業3         テスト企業3         テスト企業2   | クリックすると、新し<br>(PDF形式)が表示さ<br>2020/03/31<br>2020/03/31<br>2020/03/31<br>2020/03/31  | <ul> <li>□ 未確定 □ 確定済み</li> <li>Q 絞り込み検索</li> <li>Q 絞り込み検索</li> <li>C·タブで面談会時間割表</li> <li>c・れます。</li> <li>申込時間枠</li> <li>第2枠(11:17~11:32)</li> <li>第4枠(11:51~12:06)</li> <li>第3枠(11:34~11:49)</li> <li>第1枠(11:00~11:15)</li> <li>1</li> </ul> | ※1年以上経過した予約申込作       面談会希望者       デスト ジロウ       デスト タロウ       デスト タロウ       デスト タロウ       デスト タロウ       デスト タロウ                       | ▲ 面談会時間割<br>青報は自動的に表示。<br>3 参加確定<br>-<br>-<br>-<br>-  | 表<br>ダウンロード<br>されなくなります<br>操作<br>④ 詳細<br>④ 詳細<br>④ 詳細                  |
| <ul> <li>         両談会希望者名         参加確定         <ul> <li>             参加確定             </li> <li>             ・4件1~4件表示             </li> <li> <b>申込管理番号</b> </li> </ul> </li> <li>             SJ-2019-000327         <ul> <li>             SJ-2019-000325         </li> <li>             SJ-2019-000325         </li> </ul> </li> <li>             SJ-2019-000324         <ul> <li>             Cページ送り」ボタンをク         </li> </ul></li></ul> | 面談会企業名     デスト企業3     デスト企業3     デスト企業3     デスト企業3     デスト企業2     ・ | クリックすると、新し<br>(PDF形式)が表示さ<br>2020/03/31<br>2020/03/31<br>2020/03/31<br>2020/03/31  | <ul> <li>□ 未確定 □ 確定済み</li> <li>Q 絞り込み検索</li> <li>Q 絞り込み検索</li> <li>0. タブで面談会時間割表</li> <li>されます。</li> <li>申込時間枠</li> <li>第2枠(11:17~11:32)</li> <li>第4枠(11:51~12:06)</li> <li>第3枠(11:34~11:49)</li> <li>第1枠(11:00~11:15)</li> <li>1</li> </ul> | ※1年以上経過した予約申込代            面談会希望者名             テスト ジロウ             テスト タロウ             テスト タロウ             テスト タロウ             テスト タロウ | 全面較会時間割   青報は自動的に表示   子   子   日   < | 表<br>ダウンロード<br>されなくなります<br>操作<br>④ 詳細<br>④ 詳細<br>④ 詳細                  |
| <ul> <li>         面談会希望者名     </li> <li>         参加確定       </li> <li>         4:4件1~4件表示      </li> <li>         申込管理番号     </li> <li>         5J-2019-000327     </li> <li>         SJ-2019-000325     </li> <li>         SJ-2019-000324     </li> <li>         SJ-2019-000324     </li> <li>         ボタンをク     </li> <li>         流り込み検索」ボタンを     </li> <li>         液り込み検索」ボタンを     </li> </ul>   |   | クリックすると、新し<br>(PDF形式)が表示さ<br>2020/03/31<br>2020/03/31<br>2020/03/31<br>2020/03/31<br>2020/03/31<br>ページを表示します。<br>条件に一致する 予<br>ると、検索条件の入っ | 未確定       確定済み         Q 絞り込み検索         のタブで面談会時間割表         ホます。         申込時間枠         第2枠(11:17~11:32)         第4枠(11:51~12:06)         第3枠(11:34~11:49)         第1枠(11:00~11:15)         1         約申込を一覧で表示します                            | ※1年以上経過した予約申込代<br>面談会希望者名<br>テスト ジロウ<br>テスト タロウ<br>テスト タロウ<br>テスト タロウ<br>テスト タロウ<br>テスト タロウ   | ▲ 面談会時間割<br>青報は自動的に表示<br>4<br>-<br>-<br>-<br>-  | 表<br>ま<br>な<br>な<br>ります  |

### 実習面談会予約詳細画面·1

実習面談会 予約申込の詳細内容を表示する画面です。

#### | 面談会開催まで1週間以上前の場合

面談会開催まで1週間以上前の申込は、申込内容の編集と申込キャンセルの操作が可能です。

|                            | テストー郎さんログブ                                    | 7ウ |
|----------------------------|---|----|
| <b>昇保険料補助申請メニュー 実習面談</b>   | 会予約メニュー イベント・セミナー申込メニュー 支援機関情報関連メニュー 共通メニュー   |    |
|                            |   | _  |
| <b>&amp;会 予約情報管理(支援機</b> 關 | 與用)   |    |
| 的申込詳細内容(予約管理番号:SJ-         | -2019-000324)                                 |    |
| 利申込情報                      |   |    |
| 面談会名                       | テスト面談会1(2020/05/01 11:00~14:00)               | 1  |
| 参加日                        | 2020/05/01 11:00~14:00                        |    |
| 申込時間枠                      | 第1枠(11:00~11:15)                              |    |
| 企業名                        | テスト企業2  |    |
| 面談会希望者名                    | テスト タロウ                                       |    |
| 支援機関同行者氏名                  | テスト ジロウ                                       |    |
| 備考                         | テスト           テスト           テスト           テスト |    |
| 2業関連情報                     |   |    |
| 企業情報                       |   |    |
| 企業名                        | テスト企業2  |    |
| 特例子会社                      | ×   |    |
| 所在地郵便番号                    | 100-0001                                      |    |
| 所在地(都道府県・市区町村)             | 東京都千代田区千代田                                    |    |
| 所在地(番地・建物名)                | テスト建物   |    |
| 事業内容                       | テスト           テスト           テスト           テスト |    |
|                            |   | -  |

#### 現在登録されている申込内容が表示されます。

ĉ

| KINDE IN HK                    |   |   |                     |                                  |                             | -               |  |
|--------------------------------|---|---|---------------------|----------------------------------|-----------------------------|-----------------|--|
| 習内容                            | FZN           FZN           FZN               |   |                     |                                  |                             |                 |  |
| 習場所                            | 上記所在地と同<br>交通機関: 電話                           | じ(〒100-0001 東京都千代田<br>車 : テスト線(テスト駅)下車: | 3区千代田 テスト建物<br>徒歩5分 | )                                |                             |                 |  |
| (習日数)                          | 2~5日(予定                                       | E)                                      | a.mail/187.79       |                                  |                             |                 |  |
| 習時間                            | 14:00 ~ 17:0                                  | 0 (うち休憩30分)                             |                     |                                  |                             |                 |  |
| 橡障害                            | 知的  |   |                     |                                  |                             |                 |  |
| 習後                             | 実習後、採用選考の実施を検討                                |   |                     |                                  |                             |                 |  |
| 7ビールポイント                       | テスト           テスト           テスト           テスト |   |                     |                                  |                             |                 |  |
| 諸者                             | テスト<br>テスト<br>テスト                             |   |                     |                                  |                             |                 |  |
| <b>人</b> 持力                    |   |   |                     |                                  |                             |                 |  |
| 五1月¥以                          |   |   |                     |                                  |                             |                 |  |
| 談会名                            | テスト面談会1                                       |   |                     |                                  |                             |                 |  |
| 場情報                            | テスト建物3階                                       | (東京都千代田区千代田1丁目1                         | 番)                  |                                  |                             |                 |  |
| 談会種別                           | 通常面談会(面                                       | 談時間15分)                                 |                     |                                  |                             |                 |  |
|                                |   | 日付                                      | 開始時間                | 終了時間                             | 参加企業数                       |                 |  |
| 网络日時                           | 1日目   | 2020/05/01                              | 11:00               | 14:00                            | 24 社                        |                 |  |
|                                | 2日目   | 2020/05/08                              | 11:00               | 14:00                            | 24 社                        |                 |  |
|                                | 3日目   | 2020/05/15                              | 11:00               | 14:00                            | 24 社                        |                 |  |
| 援機関向け概要情報                      | テスト<br>テスト<br>テスト                             | キャンセル受付其                                | 朝限日時を過ぎる            | とキャンセルできなく                       | くなります。                      |                 |  |
| マンセル待ち申込期間                     | 2020/03/23 1                                  | 1:00 ~ 2020/04/03 11:00                 |                     |                                  |                             |                 |  |
| モヤンセル受付期限日時                    | 2020/04/29 12                                 | 2:00                                    |                     | !                                |                             |                 |  |
| 涛                              | テスト<br>テスト<br>テスト                             | '                                       |                     |                                  |                             |                 |  |
|                                |   | ▲ 予約申込一覧画面へ戻る                           |                     |                                  |                             |                 |  |
| 込内容を編集する                       |   |   | Г<br>Ш              | 予約申込内容を編<br><sup>災</sup> 会申込内容編集 | 集する」ボタンをクリッ<br>入力画面( →P84)へ | ウすると、実<br>進みます。 |  |
| 1甲12内谷を編集する場合は、   j            | 「和甲込内谷を編集する」 木                                | タンをクリックしてくたさい。<br>「2 予約申込内容を編集する        |                     |                                  |                             |                 |  |
| 込をキャンセルする<br>1回30をキャンセルする4年の1月 | 「キャン・ヤルすユ」ボルン・ホ                               | カリックレスくデキロ                              | ן<br>ב              | キャンセルする」ボダ<br>Fャンセル 確認画面         | タンをクリックすると、<br>面(→P89)へ進みます | 実習面談会<br>-。     |  |
| THE CT I VEIVI O'SEIS          | 1 1 7 C/V 2 81 / 7 2 2                        | JJJJJUCN/LCV%                           |                     |                                  |                             |                 |  |

現在登録されている申込内容が表示されます。

「予約申込一覧画面へ戻る」ボタンをクリックすると、実習面談会申込一覧画面( →P67)に戻ります。

#### | 面談会開催まで1週間~2日前で参加確定操作を行っていない場合

面談会開催まで1週間~2日前で参加確定操作を行っていない申込は、申込内容の編集、参加の確定、申込キャンセルの操作が可能です。 予定通り、面談会への参加をする場合は、参加の確定操作をお願いいたします。

#### 参加確定ボタンは、面談会開催1週間前になると出現します。

メールでも「参加予定の面談会のお知らせ」が届きますので、ご確認のうえ、操作をお願いします。

| ・習保険料補助申請メニュー 実習面言 | <del>教会予約メニュー イベント・セミナー申込メニュー 支援機関情報関連メニュー 共通メニュー</del> |  |
|--------------------|---|--|
|                    |   |  |
| 談会 予約情報管理(支援機      | 関用)   |  |
|                    |   |  |
| の予約申込の参加を確定にする場合は、 | 画面下部にある「参加を確定する」ボタンをクリックしてください。<br>                     |  |
| ·約申込詳細内容(予約管理番号:S  | ]-2019-000324)  |  |
|                    |   |  |
| 予約申込情報             |   |  |
| 面談会名               | テスト面談会1(2020/03/31 11:00~14:00)                         |  |
| 参加日                | 2020/03/31 11:00~14:00                                  |  |
| 申込時間枠              | 第1枠(11:00~11:15)  |  |
| 企業名                | テスト企業2  |  |
| 面淡会希望者名            | テスト タロウ   |  |
| 支援機関同行者氏名          | テスト ジロウ   |  |
| in ta              | テスト   |  |
| 編ち                 | 721<br>721  |  |
|                    |   |  |
| 企業関連情報             |   |  |
| 企業情報               |   |  |
| 企業名                | テスト企業2  |  |
| 特例子会社              | ×   |  |
| 所在地郵便番号            | 100-0001  |  |
| 所在地(都道府県・市区町村)     | 東京都千代田区千代田  |  |
| 所在地(番地・建物名)        | テスト建物   |  |
| 重業内容               | テスト   |  |
|                    | 2.41  |  |

現在登録されている申込内容が表示されます。

| 習内容                               | テスト<br>テスト<br>テスト                 |                                      |                   |                            |                                |               |  |  |
|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------|----------------------------|--------------------------------|---------------|--|--|
| 習場所                               | 上記所在地と同じ<br>交通機関 : 電車             | (〒100-0001 東京都千代田<br>: テスト線 テスト駅 下車( | 区千代田 テスト建<br>走歩5分 | 物)                         |                                |               |  |  |
| 習日数                               | 2~5 日(予定)                         |                                      |                   |                            |                                |               |  |  |
| 習時間                               | 実習場所(事業所                          | 実習場所(事業所)による                         |                   |                            |                                |               |  |  |
| 象障害                               | 知的                                |                                      |                   |                            |                                |               |  |  |
| 習後                                | 実習後、採用選考                          | 実習後、採用選考の実施を検討                       |                   |                            |                                |               |  |  |
| ビールボイント                           | テスト<br>テスト<br>テスト                 |                                      |                   |                            |                                |               |  |  |
| 考                                 | テスト<br>テスト<br>テスト                 |                                      |                   |                            |                                |               |  |  |
|                                   |                                   |                                      |                   |                            |                                |               |  |  |
| ≹情報                               |                                   |                                      |                   |                            |                                |               |  |  |
| <b>346.4</b>                      |                                   |                                      |                   |                            |                                |               |  |  |
| 25.25 日                           | テスト回訳云1                           |                                      | ₩)                |                            |                                |               |  |  |
| 場1月報<br>≫▲通知                      | テスト建物3階(3                         |                                      | ₩)                |                            |                                |               |  |  |
| <b>汉云</b> 梩川                      | 通光回訳去(回訳)                         | 時間15分7                               | 10000             |                            |                                |               |  |  |
|                                   | 188                               | 日付                                   | 開始時間              | 14:00                      | 参加企業数<br>24 2+                 |               |  |  |
| 催日時                               | 2日日                               | 2020/05/08                           | 11:00             | 14:00                      | 24 社                           |               |  |  |
|                                   | 388                               | 2020/05/15                           | 11:00             | 14:00                      | 24 社                           |               |  |  |
|                                   | テスト                               |                                      |                   |                            |                                |               |  |  |
| 援機関向け概要情報                         | テスト<br>テスト                        | キャンセル受付                              | 寸期限日時を過           | ぎるとキャンセルでき                 | なくなります。                        |               |  |  |
| ヤンセル待ち申込期間                        | 2020/03/30 11:0                   | 00 ~ 2020/04/03 11:00                |                   |                            |                                |               |  |  |
| ヤンセル受付期限日時                        | 2020/03/29 12:0                   | DO                                   |                   |                            |                                |               |  |  |
|                                   | テスト                               | <u></u>                              |                   |                            |                                | !             |  |  |
| 考                                 | テスト<br>テスト                        |                                      |                   | 予約申込一覧画面<br>談会申込一覧画面(      | へ戻る」ボタンをクリッ・<br>→P67)に戻ります。    | クすると          |  |  |
|                                   |                                   |                                      |                   |                            | 1                              |               |  |  |
|                                   |                                   | ◆ 予約申込一覧画面へ戻る                        |                   |                            |                                |               |  |  |
| 2.内容を編集する<br>申込内容を編集する場合は、「予約申ジ   | 込内容を編集する」ボタ                       | ンをクリックしてください。<br>『予約申込内容を編集する        |                   | 「予約申込内容を編」<br>談会申込内容編集<br> | 集する」ボタンをクリッ?<br>入力画面( →P84)へ〕  | フすると、<br>┋みます |  |  |
| <b>確定する</b><br>申込の参加を確定にする場合は、「参加 | 叩を確定する」ボタンを                       | クリックしてください。                          |                   | 「参加を確定する」ボ<br>参加確定 確認画面    | タンをクリックすると、<br>(→P87)へ進みます。    | <b>実習</b> 面認  |  |  |
|                                   | 178183555566 - 1865 - 185855 - 25 | ✔ 参加を確定する                            | ]                 |                            |                                |               |  |  |
| <u>∆</u> をキャンセルする                 |                                   |                                      |                   | 「キャンセルする」ボク<br>キャンセル 確認画面  | タンをクリックすると、9<br>面( →P89)へ進みます。 | 習面談           |  |  |
| 申込をキャンセルする場合は、「キャン                | ンヤルする   ボタンタク                     | リックしてください。                           |                   |                            |                                |               |  |  |
## | 面談会開催まで1週間~2日前で参加確定操作済みの場合

面談会開催まで1週間~2日前で参加確定操作済みの申込は、申込キャンセルの操作が可能です。

| シント・セミナー申込メニュー 支援機関債報関連メニュー 共通メニュー             |
|--|
| 2020/03/31 11:00~14:00)<br>:00~14:00<br>12:06) |
| :00~14:00<br>12:06)                            |
| 12:06)   |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 一代田  |
| 半物   |
|  |
|  |

# 実習面談会予約詳細画面・6

| 実習内容     | テスト テスト   |  |
|----------|---|--|
| 実習場所     | <ul> <li>テスト</li> <li>上記所在地と同じ(〒100-0001 東京都千代田区千代田 1丁目1番テスト建物)</li> <li>交通機関: 電車:テスト線 テスト駅 下車徒歩5分</li> </ul> |  |
| 実習日数     | 2~5日(予定)  |  |
| 実習時間     | 10:30 ~ 15:30 (うち休憩60分)   |  |
| 対象障害     | 知的  |  |
| 実習後      | 実習後、採用選考の実施を検討  |  |
| アビールポイント | テスト<br>テスト<br>テスト   |  |
| 備考       | テスト<br>テスト  |  |

### 面談会情報

| MEX A L         | テスト回該会1   |                                 |                    |                            |                       |  |
|-----------------|---|---------------------------------|--------------------|----------------------------|-----------------------|--|
| 会場情報            | テスト建物3階(東京都千代田区千代田1丁目1番)  |                                 |                    |                            |                       |  |
| 面談会種別           | 通常面談会(面談時間15分)  |                                 |                    |                            |                       |  |
|                 |   | 日付                              | 開始時間               | 終了時間                       | 参加企業数                 |  |
| 88 W C =+       | 1日目   | 2020/03/31                      | 11:00              | 14:00                      | 24 社                  |  |
| 開催日時            | 2日目   | 2020/05/08                      | 11:00              | 14:00                      | 24 社                  |  |
|                 | 3日目   | 2020/05/15                      | 11:00              | 14:00                      | 24 社                  |  |
| 支援機関向け概要情報      | テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト   |                                 |                    |                            | なくなります。               |  |
| キャンセル待ち申込期間     | 2020/03/30 11:00 ~ 2020/04/03 11:00   |                                 |                    |                            |                       |  |
| キャンセル受付期限日時     | 2020/03/29 12:00  |                                 |                    |                            |                       |  |
| 備考              | テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト<br>シアクリックすると、<br>談会申込一覧画面へ戻る」ボタンをクリックすると、 |                                 |                    |                            |                       |  |
|                 |   |                                 |                    |                            |                       |  |
|                 |   | <ul> <li>予約申込一覧画面へ戻る</li> </ul> |                    |                            |                       |  |
| 申込をキャンセルする      |   |                                 | 「キャンセルす<br>キャンセル 確 | 「る」ボタンをクリック<br>筆認画面(→P89)へ | フすると、実習面談会申込<br>進みます。 |  |
| 約申込をキャンセルする場合は、 | 「キャンセルする」 ボタンを  | クリックしてください。<br>▲ キャンセルする        |                    |                            |                       |  |

## 実習面談会予約詳細画面•7

### | 面談会開催まで2日以内で参加確定操作を行っていない場合

面談会開催まで2日以内で参加確定操作を行っていない申込は、申込内容の編集、参加の確定の操作が可能です。 予定通り、面談会への参加をする場合は、参加の確定操作をお願いいたします。

### 参加確定ボタンは、面談会開催1週間前になると出現します。

メールでも「参加予定の面談会のお知らせ」が届きますので、ご確認のうえ、操作をお願いします。

| 習保険料補助申請メニュー 実習面    | <b>淡会予約メニュー イベント・セミナー申込メニュー 支援機関情報関連メニュー 共通メニュー</b> |
|---------------------|---|
|                     |   |
| 談会 予約情報管理(支援機       | 関用)   |
|                     |   |
| の予約申込の参加を確定にする場合は、真 | 画面下部にある「参加を確定する」ボタンをクリックしてください。                     |
|                     |   |
| 約申込詳細內容(予約管理番号:S.   | J-2019-000324)                                      |
| 予約申込情報              |   |
| 面談会名                | テスト面談会1 (2020/03/27 11:00~14:00)                    |
| 參加日                 | 2020/03/27 11:00~14:00                              |
| 申込時間枠               | 第1枠(11:00~11:15)                                    |
| 企業名                 | テスト企業2  |
| 面談会希望者名             | F77 800   |
| 支援機関同行者氏名           | テスト ジロウ   |
| 備老                  | テスト   |
|                     | テスト   |
|                     |   |
| 企業関連情報              |   |
| 企業情報                |   |
| 企業名                 | テスト企業2  |
| 特例子会社               |   |
| 所在地郵便番号             | 100-0001  |
| 所在地(都道府県・市区町村)      | 東京都千代田区千代田  |
| 所在地(番地・建物名)         | テスト建物   |
| 事業内容                | テスト   |
|                     |   |

| 実習内容     | テスト<br>テスト  |  |
|----------|---|--|
| 実習場所     | テスト<br>上記所在地と同じ(〒100-0001東京都千代田区千代田 テスト建物)<br>交通機関: 雷車:テスト線 テスト駅 下車徒歩5分 |  |
| 実習日数     | 2~5日(予定)  |  |
| 実習時間     | 14:00 ~ 17:00 (うち休憩30分)   |  |
| 対象障害     | 知的  |  |
| 実習後      | 実習後、採用選考の実施を検討  |  |
| アビールポイント | テスト<br>テスト<br>テスト   |  |
| 讀考       | 7.2.h<br>7.2.h  |  |

### 面談会情報

| 面談会名        | テスト面談会1                             | テスト面談会1         |         |           |                          |  |  |
|-------------|-------------------------------------|-----------------|---------|-----------|--------------------------|--|--|
| 会場情報        | テスト建物3階                             | (東京都千代田区千代田1丁目1 | 番)      |           |                          |  |  |
| 面談会種別       | 通常面談会(面                             | 通常面談会(面談時間15分)  |         |           |                          |  |  |
|             |                                     | 日付              | 開始時間    | 終了時間      | 参加企業数                    |  |  |
|             | 1日目 2020/03/27                      | 2020/03/27      | 11:00   | 14:00     | 24 社                     |  |  |
| 開催日時        | 2日目                                 | 2020/05/08      | 11:00   | 14:00     | 24 社                     |  |  |
|             | 3日目                                 | 2020/05/15      | 11:00   | 14:00     | 24 社                     |  |  |
| 支援機関向け概要情報  | テスト<br>テスト<br>テスト                   |                 |         |           |                          |  |  |
| キャンセル待ち申込期間 | 2020/03/23 11:00 ~ 2020/04/03 11:00 |                 |         |           |                          |  |  |
| キャンセル受付期限日時 | 2020/03/25 12                       | 2:00            |         |           |                          |  |  |
| 備考          | テスト                                 |                 | 「予約申込一間 | 這画面へ戻る」ボタ | ンをクリックすると、実 <sup>:</sup> |  |  |



## | 面談会開催まで2日以内で参加確定操作済みの場合

面談会開催まで2日以内で参加確定操作済みの申込は、申込内容の閲覧のみ可能です。

|                       | テストー郎さんログア                                  |
|-----------------------|---|
| 習保険料補助申請メニュー 実習面談     | 会予約メニュー イベント・セミナー申込メニュー 支援機関情報関連メニュー 共通メニュー |
| 談会 予約情報管理(支援機關        | <b>期</b> 用)                                 |
|                       |   |
| の面談会への参加は確定しています。     |   |
|                       |   |
| 約申込詳細內容(予約管理番号:SJ-    | -2019-000326)                               |
| 予約申込情報                |   |
| <b>西</b> 淡 <b>众</b> 夕 | 二乙 卜西秋会1(2020/02/27 11:00~14:00)            |
| 参加日                   | 2020/03/27 11:00~14:00                      |
| 申认時間枠                 | 第4枠 (11:51~12:06)                           |
| 企業名                   | テスト企業                                       |
| 面談会希望者名               | テスト タロウ                                     |
| 支援機関同行者氏名             | テスト ジロウ                                     |
| 備考                    | テスト<br>テスト                                  |
|                       | テスト   |
| 企業関連情報                |   |
| 企業情報                  |   |
| 企業名                   | テスト企業                                       |
| 特例子会社                 | 0   |
| 所在地郵便番号               | 100-0001                                    |
| 所在地(都道府県・市区町村)        | 東京都千代田区千代田                                  |
| 所在地(番地・建物名)           | 1丁目1番テスト建物                                  |
| 事業内容                  | テスト事業内容                                     |
| 事業内容                  | テスト事業内容                                     |

## 実習面談会予約詳細画面·10

| 実習内容     | テスト           テスト           テスト           テスト                           |  |
|----------|---|--|
| 実習場所     | 上記所在地と同じ(〒100-0001 東京都千代田区千代田 1丁目1番テスト建物)<br>交通機関 : 電車:テスト線 テスト駅 下車徒歩5分 |  |
| 実習日数     | 2~5日(予定)  |  |
| 実習時間     | 10:30 ~ 15:30 (うち休憩60分)   |  |
| 対象障害     | 知的  |  |
| 実習後      | 実習後、採用選考の実施を検討  |  |
| アビールボイント | テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト  |  |
| 備考       | テスト<br>テスト<br>テスト   |  |

### 面談会情報

| 面談会名        | テスト面談会1                             |                 |       |       |       |
|-------------|-------------------------------------|-----------------|-------|-------|-------|
| 会場情報        | テスト建物3階                             | (東京都千代田区千代田1丁目1 | 番)    |       |       |
| 面談会種別       | 通常面談会(面談時間15分)                      |                 |       |       |       |
|             |                                     | 日付              | 開始時間  | 終了時間  | 参加企業数 |
| 開催日時        | 1日目                                 | 2020/03/27      | 11:00 | 14:00 | 24 社  |
|             | 2日目                                 | 2020/05/08      | 11:00 | 14:00 | 24 社  |
|             | 3日目                                 | 2020/05/15      | 11:00 | 14:00 | 24 社  |
| 支援機関向け概要情報  | テスト<br>テスト<br>テスト                   |                 |       |       |       |
| キャンセル待ち申込期間 | 2020/03/23 11:00 ~ 2020/04/03 11:00 |                 |       |       |       |
| キャンセル受付期限日時 | 2020/03/25 12:00                    |                 |       |       |       |
| 備考          | テスト<br>テスト<br>テスト                   |                 |       |       |       |

◆ 予約申込─覧画面へ戻る

▶ 個人情報の取り扱いについて ▶ プライバシーポリシー

シーポリシー ▶ 操作マニュアル

Copyright © 2020 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved.

現在登録されている申込内容が表示されます。

「予約申込一覧画面へ戻る」ボタンをクリックすると、実習面談会申込一覧画面( →P67)に戻ります。

77

## | キャンセル待ち予約で面談会開催まで2日以上前の場合

キャンセル待ち予約で面談会開催まで2日以上前の申込は、申込内容の編集、申込キャンセルの操作が可能です。

|                       |                                  | テストー郎さん ログ  |
|-----------------------|----------------------------------|---|
| 習保険料補助申請メニュー 実習面言     | <del>茨会予約メ</del> ニュー イベント・セミナ─申↓ | メニュー 支援機関情報関連メニュー 共通メニュー                            |
| 炎会 予約情報管理(支援機         | 関用)                              |   |
| N-Z約中314キャンナル体セス約アオ   |                                  |   |
| ファルカージョートンクレイシュールシスタ。 |                                  |   |
| 的申込詳細內容(予約管理番号:S      | J-2019-000328)                   |   |
| 予約申込情報                |                                  |   |
| 面談会名                  | テスト面談会1(2020/03/31 11:00         | ~14:00)   |
| 参加日                   | 2020/03/31 11:00~14:00           | キャンセル待ち予約の申込では、 申込時間枠欄には「キャンセル待ち予約」と表示されます。         |
| 申込時間枠                 | キャンセル待ち予約                        | 空き枠が生じた場合は、東京しごと財団よりご連絡いたします                        |
| 企業名                   | テスト企業2                           | 参加の意思を確認後、財団側で予約を入れることで、予約が<br>定し申込時間枠に面談日時が表示されます。 |
| 面談会希望者名               | テスト タロウ                          |   |
| 支援機関同行者氏名             | テスト ジロウ                          |   |
| 備考                    | テスト<br>テスト<br>テスト                |   |
| 企業関連情報                |                                  |   |
| 企業情報                  |                                  |   |
| 企業名                   | テスト企業2                           |   |
| 特例子会社                 | ×                                |   |
| 所在地郵便番号               | 100-0001                         |   |
| 所在地(都道府県・市区町村)        | 東京都千代田区千代田                       |   |
| 所在地(番地・建物名)           | テスト建物                            |   |
| 事業内容                  | テスト<br>テスト<br>テスト                |   |
|                       |                                  |   |

現在登録されている申込内容が表示されます。

ľ

|          | テスト                                  |  |
|----------|--------------------------------------|--|
| 実習内容     | テスト                                  |  |
|          | テスト                                  |  |
| omena.   | 上記所在地と同じ(〒100-0001 東京都千代田区千代田 テスト建物) |  |
| 大百場所     | 交通機関: 電車:テスト線 テスト駅 下車徒歩5分            |  |
| 実習日数     | 2~5 日 (予定)                           |  |
| 実習時間     | 14:00 ~ 17:00 (うち休憩30分)              |  |
| 対象障害     | 知的                                   |  |
| 実習後      | 実習後、採用選考の実施を検討                       |  |
|          | テスト                                  |  |
| アビールポイント | テスト                                  |  |
|          | テスト                                  |  |
|          | テスト                                  |  |
| 備考       | テスト                                  |  |

#### 面談会情報

| 面談会名        | テスト面談会1                  | テスト面談会1                             |                   |                          |                   |  |  |
|-------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------|--------------------------|-------------------|--|--|
| 会場情報        | テスト建物3階                  | テスト建物3階(東京都千代田区千代田1丁目1番)            |                   |                          |                   |  |  |
| 面談会種別       | 通常面談会(面談時間15分)           |                                     |                   |                          |                   |  |  |
|             |                          | 日付                                  | 開始時間              | 終了時間                     | 参加企業数             |  |  |
| 開催日時        | 1日目                      | 2020/03/31                          | 11:00             | 14:00                    | 24 社              |  |  |
|             | 2日目                      | 2020/05/08                          | 11:00             | 14:00                    | 24 社              |  |  |
|             | 3日目                      | 2020/05/15                          | 11:00             | 14:00                    | 24 社              |  |  |
| 支援機関向け概要情報  | テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト |                                     |                   |                          | こくなります。           |  |  |
| キャンセル待ち申込期間 | 2020/03/23 1             | 2020/03/23 11:00 ~ 2020/04/03 11:00 |                   |                          |                   |  |  |
| キャンセル受付期限日時 | 2020/03/29 12            | 2020/03/29 12:00                    |                   |                          |                   |  |  |
| <br>篇考      | テスト<br>テスト               |                                     | 「予約申込一」<br>談会申认一覧 | 覧画面へ戻る」ボタ<br>画面(→P67)に戻り | ンをクリックする。<br>ります。 |  |  |



## | キャンセル待ち予約で開催まで2日以内の場合

キャンセル待ち予約で開催まで2日以内の申込は、申込内容の編集の操作が可能です。

|                    |                            |                                  | テストー郎さん  ログフ         |
|--------------------|----------------------------|----------------------------------|----------------------|
| 保険料補助申請メニュー 実習面談   | 会予約メニュー イベント・セミナー申込        | メニュー 支援機関情報関連メニュー                | 共通メニュー               |
| (今 予約情報管理 (支援機)    | <b>昭田</b> )                |                                  |                      |
|                    |                            |                                  |                      |
| 予約申込はキャンセル待ち予約です。  |                            |                                  |                      |
| I申认詳細内容(予約管理番号:SJ- | -2019-000328)              |                                  |                      |
| 約申込情報              |                            |                                  |                      |
| 面談会名               | テスト面談会1 (2020/03/27 11:00/ | ~14:00)                          |                      |
| 参加日                | 2020/03/27 11:00~14:00     | キャンセル待ち予約の申込では、                  | <br>、                |
|                    | キャンセル待ち予約                  | 申込時間枠欄には「キャンセル行                  | <b>持ち予約」と表示されます。</b> |
| 企業名                | テスト企業2                     | 空き枠に予約が割り当てられた<br>この欄に割り当てられた面談日 | 祭は、<br>寺が表示されます。     |
| 面談会希望者名            | テスト タロウ                    |                                  |                      |
| 支援機関同行者氏名          | テスト ジロウ                    |                                  |                      |
| 備支                 | テスト                        |                                  |                      |
| 27 M               | テスト                        |                                  |                      |
| 業関連情報              |                            |                                  |                      |
| 企業情報               |                            |                                  |                      |
| 企業名                | テスト企業2                     |                                  |                      |
| 特例子会社              | ×                          |                                  |                      |
| 所在地郵便番号            | 100-0001                   |                                  |                      |
| 所在地(都道府県・市区町村)     | 東京都千代田区千代田                 |                                  |                      |
| 所在地(番地・建物名)        | テスト建物                      |                                  |                      |
| 事業内容               | テスト<br>テスト<br>テスト          |                                  |                      |
|                    | 2                          |                                  |                      |

## 実習面談会予約詳細画面・14

| 談関連情報    |  |  |
|----------|--|--|
| 実習内容     | テスト<br>テスト<br>テスト  |  |
| 実習場所     | 上記所在地と同じ(〒100-0001 東京都千代田区千代田 テスト建物)<br>交通機関 : 電車:テスト線 テスト駅 下車徒歩5分 |  |
| 実習日数     | 2~5日(予定)   |  |
| 実習時間     | 14:00 ~ 17:00 (うち休憩30分)  |  |
| 対象障害     | 知的   |  |
| 実習後      | 実習後、採用選考の実施を検討   |  |
| アビールポイント | テスト<br>テスト<br>テスト  |  |
| 篇考       | テスト<br>テスト<br>テスト  |  |

### 面談会情報

C

| 面談会名        | テスト面談会1           |                         |                   |                          |                      |
|-------------|-------------------|-------------------------|-------------------|--------------------------|----------------------|
| 会場情報        | テスト建物3階           | (東京都千代田区千代田1丁目1         | 番)                |                          |                      |
| 面談会種別       | 通常面談会(面           | 談時間15分)                 |                   |                          |                      |
|             |                   | 日付                      | 開始時間              | 終了時間                     | 参加企業数                |
| aa /4 m =+  | 1日目               | 2020/03/27              | 11:00             | 14:00                    | 24 社                 |
| 開催日時        | 2日目               | 2020/05/08              | 11:00             | 14:00                    | 24 社                 |
|             | 3日目               | 2020/05/15              | 11:00             | 14:00                    | 24 社                 |
| 支援機関向け概要情報  | テスト<br>テスト<br>テスト |                         |                   |                          |                      |
| キャンセル待ち申込期間 | 2020/03/23 11     | 1:00 ~ 2020/04/03 11:00 |                   |                          |                      |
| キャンセル受付期限日時 | 2020/03/25 12     | 2:00                    |                   |                          |                      |
| 備考          | テスト<br>テスト<br>テスト |                         | 「予約申込一門<br>談会申込一覧 | 管画面へ戻る」ボタ<br>画面(→P67)に戻り | ンをクリックすると、実習<br>ります。 |



▶ 個人情報の取り扱いについて ▶ プライバシーポリシー ▶ 操作マニュアル

Copyright © 2020 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved.

| キャンセル済みの予約の場合

キャンセル済みの予約申込は、申込内容の閲覧のみ可能です。

|                         | テストー郎さん  ロクア                                  |
|-------------------------|---|
| -<br> 習保険料補助申請メニュー 実習面談 | 会予約メニュー イベント・セミナー申込メニュー 支援機関情報関連メニュー 共通メニュー   |
| 談会 予約情報管理( <b>支援</b> 機関 | <b>四</b> 用)                                   |
|                         |   |
| の予約申込はキャンセル済みです。        |   |
| 約申込詳細內容(予約管理番号:SJ-      | 2019-000324)                                  |
| 予約申込情報                  |   |
| 面談会名                    | テスト面談会1(2020/05/01 11:00~14:00)               |
| 参加日                     | 2020/05/01 11:00~14:00                        |
| 申込時間枠                   | 第1枠(11:00~11:15)                              |
| 企業名                     | テスト企業2  |
| 面談会希望者名                 | テスト タロウ                                       |
| 支援機関同行者氏名               | テスト ジロウ                                       |
| 備考                      | テスト                 テスト                 テスト   |
| 企業関連情報                  |   |
| 企業情報                    |   |
| 企業名                     | テスト企業2  |
| 特例子会社                   | ×   |
| 所在地郵便番号                 | 100-0001                                      |
| 所在地(都道府県・市区町村)          | 東京都千代田区千代田                                    |
| 所在地(番地・建物名)             | テスト建物   |
| 事業内容                    | FZP           FZP           FZP           FZP |
|                         |   |

|          | テスト                                  |  |
|----------|--------------------------------------|--|
| 尾習内容     | テスト                                  |  |
|          | テスト                                  |  |
| 2748a    | 上記所在地と同じ(〒100-0001 東京都千代田区千代田 テスト建物) |  |
| 大百場所     | 交通機関: 電車:テスト線 テスト駅 下車徒歩5分            |  |
| 実習日数     | 2~5日(予定)                             |  |
| 実習時間     | 14:00 ~ 17:00(うち休憩30分)               |  |
| 対象障害     | 知的                                   |  |
| 実習後      | 実習後、採用選考の実施を検討                       |  |
|          | テスト                                  |  |
| アピールポイント | テスト                                  |  |
|          | テスト                                  |  |
|          | FAN                                  |  |
| 備考       | テスト                                  |  |
|          | テスト                                  |  |

### 面談会情報

| 面談会名        | テスト面談会1           |                         |       |       |       |
|-------------|-------------------|-------------------------|-------|-------|-------|
| 会場情報        | テスト建物3階           | (東京都千代田区千代田1丁目1         | 番)    |       |       |
| 面談会種別       | 通常面談会(面           | 談時間15分)                 |       |       |       |
|             |                   | 日付                      | 開始時間  | 終了時間  | 参加企業数 |
| nn /// mat  | 1日目               | 2020/05/01              | 11:00 | 14:00 | 24 社  |
| 開催日時        | 2日目               | 2020/05/08              | 11:00 | 14:00 | 24 社  |
|             | 3日目               | 2020/05/15              | 11:00 | 14:00 | 24 社  |
| 支援機関向け概要情報  | テスト<br>テスト<br>テスト |                         |       |       |       |
| キャンセル待ち申込期間 | 2020/03/23 11     | 1:00 ~ 2020/04/03 11:00 |       |       |       |
| キャンセル受付期限日時 | 2020/04/29 12     | 2:00                    |       |       |       |
| 偏考          | テスト<br>テスト<br>テスト |                         |       |       |       |

\_\_\_\_\_ 

▶ 個人情報の取り扱いについて ▶ プライバシーボリシー ▶ 操作マニュアル

Copyright © 2020 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved.

現在登録されている申込内容が表示されます。

------

「予約申込一覧画面へ戻る」ボタンをクリックすると、実習面談会申込一覧画面(→P67)に戻ります。

# 実習面談会申込内容編集 入力画面

実習面談会の申込内容を編集するための入力画面です。

| TEP1<br>約申込情報の入力                   | STEP2<br>入力内容の確認                                    |                          | STEP3<br>予約申込編集完了 |      |
|------------------------------------|---|--------------------------|-------------------|------|
| TEP1.予約申込情報の入力                     |   |                          |                   |      |
| 記の予約申込情報を入力し、「入力内容を                | 雌蕊する」ボダンをクリックしてくたさい。                                |                          |                   |      |
| 約申込情報                              |   |                          |                   |      |
| 申込管理番号                             | SJ-2019-000325                                      |                          |                   |      |
| 面談会名                               | テスト面談会1(2020/05/01 11:00                            | )~14:00)                 |                   |      |
| 企業名                                | テスト企業3  |                          |                   |      |
| 申込時間枠                              | 第3枠(11:34~11:49)                                    |                          |                   |      |
| 面談会希望者名<br>必須<br>※カタカナで入力          | セイテスト   |                          |                   |      |
|                                    | ×1 900  |                          |                   |      |
| 支援機関同行者氏名                          | マイ ジロウ  |                          |                   |      |
| 備考                                 | テスト<br>テスト<br>テスト                                   |                          |                   |      |
|                                    |   |                          |                   |      |
| 約申込における同意                          |   |                          |                   |      |
| <b>•</b> a                         | 「談希望者の同意の上、支援機関より面談会の申込                             | を行っています。                 |                   |      |
| ☑ 面                                | i談希望者は、申込企業の対象障害と合致している。<br>i談希望者は、面談会当日に支援機関の同行者と同 | ことを確認しています<br>行の上、参加します。 | 0                 |      |
|                                    |   |                          |                   |      |
|                                    | 入力内容を確認する )   |                          |                   |      |
| 約申込の編集をせずに終了する場合は                  | ŧ   |                          |                   |      |
| 約申込の編集をせずに終了する場合は、以                | 下の「終了する」ボタンをクリックしてください。                             |                          |                   |      |
|                                    | 終了する  |                          |                   |      |
|                                    |   |                          |                   |      |
| 入内容を編集する入力エリアです。                   | <u></u>   |                          |                   |      |
| 必須」と表示されている項目は必<br>両談会希望者名」と「支援機関同 | ず入力してください。<br>行者氏名」は全角カタカナで入力してく                    | ださい                      |                   |      |
|                                    |   | /_Cv 'o<br>ヘメ-ロサタチュ      | もして毎年たまてこしけできた。   | ut / |
| 司じ企業に既に予約申込を複数し                    | ている場合、他の予約申込と同じ面談                                   | 会布望有名を人                  | 」して補来を9 ることはできま   | せん。  |

## 実習面談会申込内容編集 確認画面

実習面談会申込内容編集 入力画面(→P84)で「入力内容を確認する」ボタンをクリックした後、確認画面(下記画像)が表示されますので、入力した内容をご確認く ださい。

入力内容に問題がなければ「この内容で予約申込内容を編集する」ボタンをクリックし、申込内容の編集を確定してください。

入力内容を修正する場合は、「STEP1予約申込情報の入力へ戻る」ボタンをクリックし、実習面談会申込内容編集入力画面(→P84)に戻ってください。

| TEP1<br>5約申込情報の入力                      | STEP2     STEP3       入力内容の確認     予約申込編集完了   |  |
|--|--|--|
| TEP2.入力内容の確認<br>した予約申込情報をご確認いただ        | だき、問題なければ「この内容で予約申込内容を編集する」ボタンをクリックしてください。   |  |
| 予約申込情報                                 |  |  |
| 申込管理番号                                 | SJ-2019-000325   |  |
| 面談会名                                   | テスト面談会1(2020/05/01 11:00~14:00)  |  |
| 企業名                                    | テスト企業3   |  |
| 申込時間枠                                  | 第3枠(11:34~11:49)   |  |
| 面談会希望者名                                |  |  |
| 支援機関同行者氏名                              | テスト ジロウ  |  |
| 備考                                     | テスト           テスト           テスト           テスト  |  |
| 予約申込における同意                             |  |  |
|  | <ul> <li>✓ 面談希望者の同意の上、支援機関より面談会の申込を行っています。</li> <li>✓ 面談希望者は、申込企業の対象障害と合致していることを確認しています。</li> <li>✓ 面談希望者は、面談会当日に支援機関の同行者と同行の上、参加します。</li> </ul> |  |
|  | STEP1 予約申込情報の入力へ戻る この内容で予約申込内容を編集する ▶  |  |
| 予約申込の編集をせずに終了する。<br>予約申込の編集をせずに終了する場合( | 場合は<br>は、以下の「終了する」ボタンをクリックしてください。<br>終了する  |  |
|  |  |  |

実習面談会申込詳細画面(→P68~P83)に戻ります。

# 実習面談会申込内容編集 完了画面

実習面談会申込内容編集 確認画面( >P85)で「この内容で予約申込内容を編集する」ボタンをクリックした後、完了画面が表示されます。

| を<br>東京しごと財団<br>Tokyo Foundation for Employment Service | 5             |                                    |                                  | テストー郎さん ログアウ |
|---|---------------|------------------------------------|----------------------------------|--------------|
| 実習保険料補助申請メニュー   | 実習面談会予約メニュー   | イベント・セミナー申込メニ                      | ユー 支援機関情報関連メニコ                   | 1- 共通メニュー    |
| <b>ī</b> 談会 予約情報管理                                      | (支援機関用)       |                                    |                                  |              |
| STEP1<br>予約申込情報の入力                                      |               | STEP2<br>入力内容の確認                   | STEP3<br>予約申込                    | 人編集完了        |
| STEP3.予約申込編集完了  | 7             |                                    |                                  |              |
| 予約申込「SJ-2019-00032!                                     | 5」の編集が完了しました。 | 「予約申込詳細画面に戻る」ボタンよ                  | 5り予約申込詳細画面に戻ってくだ                 | ださい。         |
|   |               | 予約申込詳細画面に戻                         | వ                                |              |
|   |               |                                    |                                  |              |
|   | ▶ 個人情報の目      | なり扱いについて ▶ プライバシー                  | -ポリシー ▶ 操作マニュアル                  |              |
|   | Copyright ©   | 2020 Tokyo Foundation for Employme | nt Services All rights reserved. |              |
|   |               |                                    |                                  |              |
|   |               |                                    |                                  |              |

## 実習面談会申込参加確定 確認 画面

### 実習面談会の参加を確定を確認する画面です。

予定通り、予約した実習面談会への参加をする場合は「参加を確定する」ボタンをクリックしてください。

|     | キャンセル受付期限日時                                   | 2020/03/30 12:00                           |    |   | X                   |
|-----|---|--|----|---|---------------------|
|     | 備考  | テスト<br>テスト                                 |    |   | ا میرد دا<br>ا<br>ا |
|     | ✔ 参加を確定する                                     |  |    |   |                     |
|     | STEP1<br>参加確定の確認                              |  |    | STEP2<br>参加確定処理の完了                                      |                     |
|     | 参加確定の確認<br>予約申込「SJ-2019-000325」の参加の確定         | をする場合は「参加を確定する」ボタ<br>参加を確定                 | ンを | 2クリックしてください。<br>る ▶                                     |                     |
|     | 操作をせずに終了する場合は<br>操作をせずに終了する場合は以下の終了ボタ         | アンをクリックしてください。<br>終了す:                     | 3  |   |                     |
| - [ | 「参加を確定する」ボタンをクリックすると、実<br>れ、実習面談会申込参加確定 完了画面( | 習面談会への参加が確定さ<br><del>&gt;</del> P88)へ進みます。 |    | 「終了する」または「×」ボタンをクリックすると、<br>実習面談会申込詳細画面(→P68~P83)に戻ります。 |                     |

# 実習面談会申込参加確定 完了 画面

実習面談会申込参加確定 確認画面( →P87)で「参加を確定する」ボタンをクリックした後、完了画面が表示されます。

|   |  | 2020/03/30 12:00  | キャンセル受付期限日時                              |
|---|--|-------------------|--|
|   |  | テスト<br>テスト<br>テスト | 備考                                       |
|   |  |                   | ◇ 義加友政宗才ス                                |
| _ |  |                   | 「参加を確たりる                                 |
|   | STEP2<br>参加確定処理の完了                                     |                   | STEP1<br>参加確定の確認                         |
|   | 「閉じる」または「×」ボタンをクリックすると、<br>実習面談会申込詳細画面(→P68~P83)に戻ります。 | が完了しました。          | 参加確定処理の完了<br>予約申込「SJ-2019-000325」の参加確定処理 |
|   | 「閉じる」または「×」ボタンをクリックすると、<br>実習面談会申込詳細画面(→P68~P83)に戻ります。 | が完了しました。          | 参加確定処理の完了<br>予約申込「SJ-2019-000325」の参加確定処理 |

## 実習面談会申込キャンセル 確認 画面

実習面談会の予約申込のキャンセルを行うかどうかを確認する画面です。

| 支援機関向け概要情報   | テスト<br>テスト<br>テスト  |                        |
|--|--|------------------------|
| キャンセル待ち申込期間  | 2020/03/23 11:00 ~ 2020/04/                              | 03 11:00               |
| ・予約申込をキャンセルす   | 3  |                        |
| STEP1<br>予約申込のキャンセル確認  |  | STEP2<br>予約申込のキャンセル完了  |
| そ約申込のナムングル旅河   |  |                        |
| <b>予約申込のキャンセル確認</b><br>予約申込「SJ-2019-000324」のキャ                         | ンセルを行う場合は「キャンセルする」ボタ<br>キャンセ                             | ンをクリックしてください。<br>レする ▶ |
| 予約申込のキャンセル確認         予約申込「SJ-2019-000324」のキャ         操作をせずに終了する場合は以下の終 | ンセルを行う場合は「キャンセルする」ボタ<br>キャンセ<br>終了ボタンをクリックしてください。<br>終了す | ンをクリックしてください。<br>レする ▶ |

# 実習面談会申込キャンセル 完了 画面

実習面談会申込キャンセル 確認画面(→P89)で「キャンセルする」ボタンをクリックした後、完了画面が表示されます。

| 支援機関向け概要情報                                     | テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト |   |    |
|--|--------------------------|---|----|
| ✔ 予約申込をキャンセルす                                  | 3                        |   |    |
| STEP1<br>予約申込のキャンセル確認                          |                          | STEP2<br>予約申込のキャンセル完了                                 |    |
| <b>予約申込のキャンセル完了</b><br>予約申込「SJ-2019-000324」のキャ | ンセルが完了しました。              | 「閉じる」または「×」ボタンをクリックすると、<br>実習面談会申込詳細画面(→P68~P83)に戻ります | ۲. |
|  |                          | 閉じる   |    |

# イベント・セミナー申込申請 操作

## イベント・セミナー申込申請 イベント・セミナー選択画面

申込申請を行うイベント・セミナーを選択する画面です。

画面中に表示されるイベント・セミナー一覧は、支援機関様が申込申請可能期間中のイベント・セミナーのみを表示します。

申込申請を行うイベント・セミナーの「選択」ボタンをクリックし、イベント・セミナー申込申請 イベント・セミナー情報詳細画面( →P93)に進んでください。

| イベント・セミナ                         | — 申込申請(支援機関用)                          |                                  |  |                                     |    |
|----------------------------------|--|----------------------------------|--|-------------------------------------|----|
| TEP1<br>P込申請 イベント・セ              | STEP2<br>イベント・セミナー内                    | STEP3     容確認     申込申請           | 内容入力 申込申   | 4 STEP5<br>申請の確認 申込申請完了             |    |
| <b>TEP1. 申込申請</b><br>申込申請を行うイベント | <b>イベント・セミナー選択</b><br>>・セミナーを選択してください。 |                                  |  |                                     |    |
| な:9件<br>ベント・セミナーNo               | イベント・セミナー名                             | 参加日程種別                           | 開催日時   | 申认期間                                | 操作 |
| 5-13                             | 支援機関向けイベント・セミナー9                       | 参加日程選択型イベント                      | 2020/05/14 09:00~17:00<br>2020/05/15 09:00~17:00<br>2020/05/16 09:00~17:00 | 2020/04/01 09:00 ~ 2020/04/07 23:59 | 満席 |
| 5-21                             | 支援機関向けイベント・セミナー8                       | 参加日程選択型イベント                      | 2020/05/13 09:00~17:00<br>2020/05/14 09:00~17:00<br>2020/05/15 09:00~17:00 | 2020/04/01 09:00 ~ 2020/04/07 23:59 | 選択 |
| 5-8                              | 支援機関向けイベント・セミナー7                       | 参加日程選択型イベント                      | 2020/05/12 09:00~17:00<br>2020/05/13 09:00~17:00<br>2020/05/14 09:00~17:00 | 2020/04/01 09:00 ~ 2020/04/07 23:59 | 満席 |
| 5-11                             | 支援機関向けイベント・セミナー6                       | 参加日程選択型イベント                      | 2020/05/11 09:00~17:00<br>2020/05/12 09:00~17:00<br>2020/05/13 09:00~17:00 | 2020/04/01 09:00 ~ 2020/04/07 23:59 | 満席 |
| 5-33                             | 支援機関向けイベント・セミナー5                       | 参加日程選択型イベント                      | 2020/05/07 14:00~15:30   | 2020/03/23 14:00 ~ 2020/04/03 14:00 | 選択 |
| 5-32                             | 支援機関向けイベント・セミナー4                       | 全日程参加型イベント                       | 2020/05/06 14:00~15:30   | 2020/03/23 14:00 ~ 2020/04/03 14:00 | 違択 |
| 5-31                             | 支援機関向けイベント・セミナー3                       | 参加日程選択型イベント                      | 2020/05/05 14:00~15:30   | 2020/03/23 14:00 ~ 2020/04/03 14:00 | 選択 |
| 5-30                             | 支援機関向けイベント・セミナー2                       | 全日程参加型イベント                       | 2020/05/04 14:00~15:30   | 2020/03/23 14:00 ~ 2020/04/03 14:00 | 選択 |
| 5-29                             | 支援機関向けイベント・セミナー1                       | 参加日程選択型イベント                      | 2020/05/01 10:00~12:00<br>2020/05/02 10:00~12:00<br>2020/05/03 10:00~12:00 | 2020/03/23 10:30 ~ 2020/04/03 10:30 | 選択 |
|                                  |  | 個人情報の取り扱いについて                    | ▶ ブライバシーポリシー   | ויקר_                               |    |
|                                  |  | Copyright © 2020 Tokyo Foundatio | n for Employment Services All rights reser                                 | rved.                               |    |

「選択」ボタンをクリックすると、イベント・セミナー申込申請 イベント・セミナー情報詳細画面( →P93)へ進みます。

期間中ですが、申込が行えないイベント・セミナーの欄には「満席」と表示されます。

# イベント・セミナー申込申請 イベント・セミナー情報詳細画面

本画面では、イベント・セミナー申込申請 イベント・セミナー選択画面( →P92)にて選択した、イベント・セミナーの情報が表示されますので、内容をご確認ください。

選択したイベント・セミナーへ申込申請を行う場合は「 STEP3 申込申請 内容入力へ進む」ボタンをクリックし、イベント・セミナー申込申請 入力画面( →P94~P95) に進んでください。

申込申請するイベント・セミナーを変更する場合は「 STEP1申込申請 イベント・セミナー選択へ戻る」ボタンをクリックし、イベント・セミナー申込申請 イベント・セミ ナー選択画面(→P92)に戻り、申込申請を行うイベント・セミナーを選択してください。

| ベント・セミナー 申込申                                    | I <mark>請(支</mark> 援機関用) |   |                               |              |                |
|---|--------------------------|---|-------------------------------|--------------|----------------|
| TEP1<br>込申請 イベント・セミナー選択                         | STEP2<br>イベント・セミナー内容確認   | STEP3<br>申込申請内容入力                         | STEP4<br>申込申請の確認              | S            | TEP5<br>申込申請完了 |
| <b>TEP2. イベント・セミナー内容</b> の<br>択されたイベント・セミナーの内容を | 健認<br>確認いただき、このイベント・セミ:  | ナーへの参加を申込する場合は「STEP3 申                    | 込申請 内容入力へ進む」ボタン・              | をクリックしてください。 |                |
| イベント・セミナー情報                                     |                          |   |                               |              |                |
| イベント・セミナーNo                                     | S-29                     |   |                               |              |                |
| イベント・セミナー名                                      | 支援機関向けイベント               | ・セミナー                                     |                               |              |                |
| 参加日程種別  | 参加日程選択型イベン               | ×   |                               |              |                |
|   |                          | 日付  | 開始時間                          | 終了時間         | 定員             |
| 制催日時  | 1日目                      | 2020/05/01                                | 10:00                         | 12:00        | 24 名           |
| 正 니 Pđ  | 2日目                      | 2020/05/02                                | 10:00                         | 12:00        | 24 名           |
|   | 3日目                      | 2020/05/03                                | 10:00                         | 12:00        | 24 名           |
| 法場情報  | テスト建物3階(東京               | 都千代田区千代田1丁目1番)                            |                               |              |                |
| 现要情報  | テスト<br>テスト<br>テスト        |   |                               |              |                |
| 印入期間  | 2020/03/23 10:30         | ~ 2020/04/03 10:30                        |                               |              |                |
| Fャンセル受付期限日時                                     | 2020/05/01 10:00         | まで  |                               |              |                |
| iið   | テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト |   |                               |              |                |
|   | ▲ STEP1 申込申課             | 第 イベント・セミナー選択へ戻る                          | STEP3 申込申請 内容入力へ進む            | <b>.</b>     |                |
|   | ▶ 個人情報                   | &の取り扱いについて トプライバシーァ                       | ・<br>リシー ▶操作マニュアル             |              |                |
|   | Соругід                  | a v v zozo tokyo roundauon for Employment | Services Air rights reserved. |              |                |
| イベント・セミナーの詳細が表                                  |                          |   |                               |              |                |
|   |                          | イベント・セミナー選択へ戻る」                           | ボタンをクリックしてくださし                | <i>ر</i> ۱,  |                |

Ē

## イベント・セミナー申込申請 入力画面・1

イベント・セミナー申込申請 イベント・セミナー情報詳細画面(→P93)で「STEP3 申込申請 内容入力へ進む」ボタンをクリックした後、入力画面が表示されますので、 必要な情報を入力してください。

各入力項目に情報を入力後「STEP4申込申請の確認へ進む」ボタンをクリックし、イベント・セミナー申込申請確認画面(→P96)に進んでください。

| 実習保険料補助申請メニュー 実習商  | 談会予約メニュー                                     | イベント・セミナー申込メ   | ニュー 支援機関権 | 青報関連メニュー         | 共通メニュー |                 |  |
|--|--|--|-----------|------------------|--------|-----------------|--|
|  |  |  |           |                  |        |                 |  |
| イベント・セミナー 申込申言   | <b>「支援機関用</b> 」                              | )  |           |                  |        |                 |  |
| TEP1<br>P込申請 イベント・セミナー 1<br>躍択   | TEP2<br>ベント・セミナー内谷                           | STEP3<br>存確認 申込申請 内  | 容入力       | STEP4<br>申込申請の確認 |        | STEP5<br>申込申請完了 |  |
|  |  |  |           |                  |        |                 |  |
| STEP3. 申込申請 内容入力<br>下記の支援機関情報・申込申請情報をご入  | カください。                                       |  |           |                  |        |                 |  |
| STEP3. 申込申請 内容入力<br>下記の支援機関情報・申込申請情報をご入<br>支援機関情報  | カください。                                       |  |           |                  |        |                 |  |
| 5TEP3.申込申請 内容入力<br>下記の支援機関情報・申込申請情報をご入<br>支援機関情報<br>支援機関運営団体名称   | カください。<br>テス                                 | ▶運営法人1   |           |                  |        |                 |  |
| STEP3.申込申請内容入力           下記の支援機関情報・申込申請情報をご入           支援機関情報           支援機関運営団体名称           支援機関名称  | カください。<br>テス<br>テス                           | ト運営法人1<br>ト支援機関1   |           |                  |        |                 |  |
| STEP3.申込申請 内容入力         F記の支援機関情報・申込申請情報をご入         支援機関情報         支援機関連営団体名称         支援機関名称         担当者氏名   | カください。<br>テス<br>テス<br>テス                     | ト運営法人1<br>ト支援機関1<br>ト 一郎                                   |           |                  |        |                 |  |
| STEP3.申込申請 内容入力         下記の支援機関情報・申込申請情報をご入         支援機関情報         支援機関連営団体名称         支援機関名称         担当者氏名         連絡先TEL  | カください。<br>テス<br>テス<br>テス<br>テス<br>0123       | ト運営法人1<br>ト支援機関1<br>ト 一郎<br>3-45-6789                      |           |                  |        |                 |  |
| STEP3.申込申請 内容入力         下記の支援機関情報         支援機関情報         支援機関運営団体名称         支援機関名称         担当者氏名         連絡先TEL         所在地郵便番号                                  | カください。<br>テス<br>テス<br>テス<br>フス<br>100-       | ト運営法人1<br>ト支援機関1<br>ト 一郎<br>3-45-6789<br>·0001             |           |                  |        |                 |  |
| STEP3.申込申請 内容入力         F記の支援機関情報・申込申請情報をご入         支援機関情報         支援機関連営団体名称         支援機関名称         担当者氏名         連絡先TEL         所在地郵便番号         所在地(都道府県・市区町村) | カください。<br>テス<br>テス<br>テス<br>フス<br>100-<br>東京 | ト運営法人1<br>ト支援機関1<br>ト 一郎<br>3-45-6789<br>-0001<br>都千代田区千代田 |           |                  |        |                 |  |

登録されている支援機関情報を表示するエリアです。

£

| イベント・セミナータ  | サ塔参理でエイベント・センナー  |
|---|--|
| 糸加口得預別  |  |
| 参加日 必須  | 2020/05/01 10:00~12:00         2020/05/02 10:00~12:00         2020/05/03 10:00~12:00 |
| 参加者氏名(1人目) 88名<br>※姓のみ必須  | 姓       名  |
| 参加者フリガナ(1人目)  | セイ<br>メイ   |
| 参加者属性(1人目) 🛛 🗞  | <ul> <li>○ 支援機関支援者</li> <li>○ 障害者</li> <li>○ 保護者</li> <li>○ その他</li> </ul>           |
| 参加者氏名(2人目)  | 姓            名   |
| 参加者フリガナ(2人目)<br>※カタカナで入力  | セイ<br>メイ   |
| 参加者属性(2人目)  | <ul> <li>○ 支援機関支援者</li> <li>○ 障害者</li> <li>○ 保護者</li> <li>○ その他</li> </ul>           |
| 備考  |  |
|   | <ul> <li>▲ STEP2 イベント・セミナー内容確認へ戻る</li> <li>STEP4 申込申請の確認へ進む ▶</li> </ul>             |
|   | ▶ 個人情報の取り扱いについて  |
|   | Copyright © 2020 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved.       |
| 情に必要な情報を入力するエリアで<br>「必須」と表示されている項目は必す<br>「参加者フリガナ(1人目)」と「参加者属<br>「参加者属性(1人目)」と「参加者属 | ・<br>「入力してください。<br>者フリガナ(2人目)」は全角カタカナで入力してください。<br>」性(2人目)」は各参加者に適する属性にチェックを入れてください。 |
| 、ント・セミナーの内容を確認する場<br>、ント・セミナー申込申請 イベント・・  |  |
|   |  |

## イベント・セミナー申込申請 確認画面

Î

イベント・セミナー申込申請 入力画面(→P94~P95)で「STEP4申込申請の確認へ進む」ボタンをクリックした後、確認画面が表示されますので、入力した内容をご 確認ください。

申込申請する場合は「この内容でイベント・セミナーへの参加を申込する」ボタンをクリックし、申込申請を確定してください。 入力内容を修正する場合は「 STEP3 申込申請 内容入力へ戻る」ボタンをクリックし、イベント・セミナー申込申請 入力画面( →P94~P95)に戻ってください。

| P1<br>申請 イベント・セミナー STEP2<br>イベント       | ・セミナー内容確認     STEP3     STEP4     STEP5     申込申請完了          |  |
|--|---|--|
| EP4. 申込申請の確認<br>コされた支援機関情報・申込申請情報をご確認い | いただき、問題なければ「この内容でイベント・セミナーへの参加を申込する」ボタンをクリックしてください。         |  |
| 爰機関情報                                  |   |  |
| 支援機関運営団体名称                             | テスト運営法人1  |  |
| 支援機関名称                                 | テスト支援機関1  |  |
| 担当者氏名                                  | テストー郎   |  |
| 連絡先TEL                                 | 0123-45-6789  |  |
| 所在地郵便番号                                | 100-0001  |  |
| 所在地(都道府県・市区町村)                         | 東京都千代田区千代田  |  |
| 所在地(番地・建物名)                            | 1丁目1番テスト建物  |  |
| ≥申請情報                                  |   |  |
| イベント・セミナー名                             | 支援機関向けイベント・セミナー   |  |
| 参加日程裡別                                 | 参加日桂選択型イベント           2020/05/01 10:00:12:00                |  |
| 参加考C-2 (11日)                           | 2020/05/01 10:00~12:00                                      |  |
| 参加者フリガナ (1 L 日)                        |   |  |
| 参加者屋性(1人日)                             |   |  |
| 参加者氏名(2人目)                             |   |  |
| 参加者フリガナ(2人目)                           |   |  |
| 参加者属性(2人目)                             | 障害者   |  |
| 偏考                                     | テスト           テスト           テスト           テスト           テスト |  |
|  | STEP3 申込申請 内容入力へ戻る この内容でイベント・セミナーへの参加を申込する ▶                |  |
|  |   |  |

入力した内容を確認し、申込申請を確定する場合は「この内容でイベント・セミナーへの参加を申込する」ボタンをクリックしてください。 申込申請が完了すると、イベント・セミナー申込申請 完了画面( →P97)へ進みます。

## イベント・セミナー申込申請 完了画面

イベント・セミナー申込申請 確認画面(→P96)で「この内容でイベント・セミナーへの参加を申込する」ボタンをクリックした後、完了画面が表示されます。

引き続き、申込申請を行う場合は、「続けて申込申請を行う」ボタンをクリックし、イベント・セミナー申込申請 イベント・セミナー選択画面(→P92)に進んでください。 申込申請内容を確認する場合は、「申込申請の内容を確認する」ボタンをクリックし、イベント・セミナー申込詳細画面(→P101~P112)に進んでください。

| ● 分類財産法人  |         |       |
|---|---------|-------|
| を<br>東京しごと財団<br>Teve Foundation for Environment Service   |         |       |
|   | テスト一郎さん | ログアウト |
| 実習保険料補助申請メニュー 実習面談会予約メニュー イベント・セミナー申込メニュー 支援機関情報関連メニュー 共通メニュー   |         |       |
| and the second secon |         |       |
|   |         |       |
| イベント・セミナー 申込申請(支援機関用)   |         |       |
|   |         |       |
| STEP1 STEP2 STEP3 STEP4   | STEP5   |       |
| 申込申請 イベント・セミナー イベント・セミナー内容確認 申込申請 内容入力 申込申請の確認  | 申込申請完了  |       |
|   |         |       |
| STEP5. 申込申請完了   |         |       |
| イベント・セミナー「支援機関向けイベント・セミナー」への申込申請を管理番号「SIV-2019-000202」で受け付けました。   |         |       |
| (登録されている支援機関担当者様のメールアドレスにもご案内が届きますので、ご確認ください。)  |         |       |
| 木由時は、東京しごと財団、イベント・セミナー参加決定可不通知のメールをおって、参加の可不が決定されます。  |         |       |
| 本で時間は、本小してこれ回 「アン」・ビニン を加加人とり日通知の人 かをもうて、を加加りら日が人たされよう。<br>決定通知が届くまで、しばらくお待ちください。                               |         |       |
|   |         |       |
| に 中心 中語 かんの ない (1) 中心 中語 の 内容を 施設する   |         |       |
|   |         |       |
|   |         |       |
|   |         |       |
| ▶ 個人情報の取り扱いについて   |         |       |
| Copyright © 2020 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved.                                  |         |       |
|   |         |       |
|   |         |       |
| <br>  新しく申込申請を行う場合は、「続けて申込申請を行う」ボタンをクリックしてください。   |         |       |
| ↓ イベント・セミナー申込申請 イベント・セミナー選択画面( →P92)へ進みます。  |         |       |
|   |         |       |
|   |         |       |
|   |         |       |
|   |         |       |
| 申込申請の内容を確認する場合は、「申込申請の内容を確認する」ボタンをクリックしてください。   |         |       |

# イベント・セミナー予約情報管理 操作

## イベント・セミナー一覧画面

過去に申込申請を行ったイベント・セミナーの一覧画面です。

| イベント・セミナー     | 予約情報管理(支援機関用)                             |  |                        |
|---------------|---|--|------------------------|
| 数:5件 1~5件表示   |   |  |                        |
| イベント・セミナーNo   | イベント・セミナー名                                | 開催日時   | 操作                     |
| S-33          | 支援機関向けイベント・セミナー5                          | 2020/05/07 14:00~15:30   | ● 詳細                   |
| S-32          | 支援機関向けイベント・セミナー4                          | 2020/05/06 14:00~15:30   | ● 詳細                   |
| S-31          | 支援機関向けイベント・セミナー3                          | 2020/05/05 14:00~15:30   | @ 詳細                   |
| S-30          | 支援機関向けイベント・セミナー2                          | 2020/05/04 14:00~15:30   | ● 詳細                   |
| S-29          | 支援機関向けイベント・セミナー1                          | 2020/05/01 10:00~12:00<br>2020/05/02 10:00~12:00<br>2020/05/03 10:00~12:00 | <ul> <li>詳細</li> </ul> |
| 「ページ送り」ボタンをクリ |   | 7  |                        |
|               | ▶ 個人情報の取り扱いについて ▶ プライ                     | バシーポリシー ▶ 操作マニュアル  |                        |
|               | Copyright © 2020 Tokyo Foundation for Emp | loyment Services All rights reserved.                                      |                        |
|               |   | - M  |                        |

## イベント・セミナー申込一覧画面

イベント・セミナーー覧画面(→P99)で選択したイベント・セミナーに申請された申込データの一覧画面です。

ー覧には、承認されていない申込を表示する「未承認一覧」と、承認された(参加決定)申込を表示する「承認済み一覧」、キャンセルした申込を表示する「キャンセル済み一覧」、否認された(参加不可)申込を表示する「参加不可(無効)一覧」があります。

| <ul> <li>マスト・セミナー 予約</li> <li>マスント・セミナー 予約</li> <li>支援機関向けイベン クリーー質</li> <li>マパント・セミナーー覧に戻る</li> <li>オペント・セミナーー覧に戻る</li> <li>ネ承認 承認</li> <li>教り込み検索する</li> <li>ネの込む検索条件を指定して</li> <li>申込管理番号</li> <li>申込日時</li> </ul> | 実習面談会予約メニュー イベン       ツ情報管理(支援機関用)       ックすると、イベント・セミナー<br>意画面(→P99)に戻ります。       済み       キャンセル済み       データの絞り込み検索を行います。 | テストー邸さん       ログアウ         ト・セミナー申込メニュー       大通メニュー         グリックすると、イベント・セミナー申込申請       イベント・セミナー選択         (→P92)へ遷移します。       (→P92)へ遷移します。         ダブをクリックすると、未承認の一覧、承認済み<br>の一覧、キャンセル済みの一覧、参加不可(無<br>効)の一覧に切り替わります。       + イベント・セミナー申込を行う         参加不可(無効)          検索内容をリセットする       (→ |
|---|---|--|
| 東国保険料補助申請メニュー デ ベント・セミナー 予約 支援機関向けイベン クリー 雪 、 なり込み検索する   ネズ認 承認   ネズ記   東込管理番号   申込管理番号   申込日時  | 実習面談会予約メニュー イベン 川情報管理(支援機関用) ックすると、イベント・セミナー<br>(画面(→P99)に戻ります。 済み キャンセル済み データの絞り込み検索を行います。                               | ト・セミナー申込メニュー       支援機関情報関連メニュー       共通メニュー         クリックすると、イベント・セミナー申込申請       イベント・セミナー運振<br>(+P92)へ遷移します。         ダブをクリックすると、未承認の一覧、承認済み<br>の一覧、キャンセル済みの一覧、参加不可(無<br>効)の一覧に切り替わります。         参加不可(無効)       + イベント・セミナー申込を行う         参加不可(無効)       -         検索内容をリセットする         Q 約り込み検索  |
| ベント・セミナー     予約       支援機関向けイベン     クリー<br>一覧       オペント・セミナー一覧に戻る     イベント・セミナー一覧に戻る       東京認 承認     承認       なり込み検索する     タレビー       各フィールドに検索条件を指定してき     申込管理番号       申込管理番号     申込日時                            | ク 情報管理(支援機関用)  ックすると、イベント・セミナー  意画面(→P99)に戻ります。  済み キャンセル済み  データの絞り込み検索を行います。   | クリックすると、イベント・セミナー申込申請 イベント・セミナー選択<br>(>P92)へ遷移します。         ダブをクリックすると、未承認の一覧、承認済み<br>の一覧、キャンセル済みの一覧、参加不可(無<br>効)の一覧に切り替わります。         第初不可(無効)         ・・・セミナー申込を行う         参加不可(無効)         ・・・セミナー申込を行う         後室内容をリセットする         (本内容をリセットする)            Q 絞り込み検索                          |
| ベント・セミナー     予約       支援機関向けイベン     クリー覧       イベント・セミナーー覧に戻る     イベント・セミナーー覧に戻る       東京認 承認     承認       な約込み検索する     承認       啓フィールドに検索条件を指定してき     申込管理番号       申込日時     申込日時                                     | 小情報管理(支援機関用) ックすると、イベント・セミナー 言画面(→P99)に戻ります。   済み キャンセル済み   データの絞り込み検索を行います。  | タブをクリックすると、未承認の一覧、承認済み<br>の一覧、キャンセル済みの一覧、参加不可(無<br>効)の一覧に切り替わります。         サイベント・セミナー申込を行う         参加不可(無効)         ・         検索内容をリセットする         Q 絞り込み検索  |
| クリー第       支援機関向けイベン       イベント・セミナー一覧に戻る       木承認 承認       永秋り込み検索する       各フィールドに検索条件を指定してき       申込管理番号       申込日時  | ックすると、イベント・セミナー<br>信画面 (→P99) に戻ります。<br>済み キャンセル済み<br>データの絞り込み検索を行います。  | タブをクリックすると、未承認の一覧、承認済み<br>の一覧、キャンセル済みの一覧、参加不可(無<br>効)の一覧に切り替わります。  |
| イベント・セミナーー覧に戻る       未承認       承認       なり込み検索する       各フィールドに検索条件を指定してき       申込管理番号       申込日時  | 済み キャンセル済み<br>データの絞り込み検索を行います。  | 参加不可(無効)       -         検索内容をリセットする         (         Q 絞り込み検索  |
| 未承認     承認  | 済み キャンセル済み<br>データの絞り込み検索を行います。  | 参加不可(無効)<br>検索内容をリセットする<br>へ<br>Q 絞り込み検索   |
| 2 絞り込み検索する<br>各フィールドに検索条件を指定して<br>申込管理番号<br>申込日時  | データの絞り込み検索を行います。  | 検索内容をリセットする<br>へ<br>Q 絞り込み検索   |
| 各フィールドに検索条件を指定して:<br>申込管理番号<br>申込日時   | データの絞り込み検索を行います。  | 検索内容をリセットする<br>~<br>Q 絞り込み検索   |
| 各フィールドに検索条件を指定して・<br>申込管理番号<br>申込日時   | データの絞り込み検索を行います。  | 検索内容をリセットする<br>~<br>Q 絞り込み検索   |
| 申込管理番号<br>申込日時  |   | Q 絞り込み検索   |
| 申込日時  |   | Q 絞り込み検索   |
|   |   | Q 絞り込み検索   |
|   |   | Q 絞り込み検索   |
| <b>申込管理番号</b>   | 申込日時  | 参加希望日 操作     2020/05/01 10:00~12:00     ● 詳細   |
| SIV-2019-000210   | 2020/03/27 14:53:28   | 2020/05/01 10:00~12:00   |
| SIV-2019-000209   | 2020/03/27 14:52:45   | 2020/05/01 10:00~12:00   |
| IV-2019-000208  | 2020/03/27 14:52:16   | 2020/05/01 10:00~12:00   |
| SIV-2019-000207   | 2020/03/27 14:51:45   | 2020/05/01 10:00~12:00   |
| GIV-2019-000202   | 2020/03/27 14:07:04   | 2020/05/01 10:00~12:00   |
|   | ·····   |  |
| <br>ページ送り」ボタンをクリックする  |   |  |
|   | ▶ 個人情報の取り扱いについ  |  |
|   | Copyright © 2020 Tokyo Fo   | Foundation for Employment Services All rights reserved.  |
|   |   |  |
| 「絞り込み検索」ボタンをクリック」<br>「検索内容をリセットする」ボタン   | すると、検索条件に一致する申込<br>をクリックすると、検索条件の入力   | と申請を一覧で表示します。<br>り内容が空白でリセットされます。  |
| 選択したイベント・セミナーに申請<br>※なお、イベント・セミナー開催カ  | 青した申込を一覧表示します。<br>いら 1年以上経過した申請データ(   | は自動的に表示されなくなります。   |
| <br>「詳細」ボタンをクリックすると、イ   | 「ベント・セミナー申込詳細画面(  | →P101~P112)へ進みます。  |

## イベント・セミナー申込詳細(未承認)・1

イベント・セミナー申込申請の詳細内容を表示する画面です。

### | 未承認の場合

未承認の申込は、申込内容の変更申請と申込キャンセルの操作が可能です。

| 保険料補助申請メニュー 実習商  | 「談会予約メニュー イ・   | ペント・セミナー申込メニュー   | - 支援機関情報関連   | メニュー 共通メ                        | L=1-   |
|--|--|--|--|---------------------------------|--|
| 、ント・セミナー 予約情報  | 服管理(支援機関用)   | )  |  |                                 |  |
| イベント・セミナー申込申請は現在、<br>通知が届くまで、しばらくお待ちくだ   | 申請中です。<br>ざさい。   |  |  |                                 |  |
| 申請詳細內容   |  |  |  |                                 |  |
| 3込概要   |  |  |  |                                 |  |
| イベント・セミナー名   | 支援機関向けイイ   | ベント・セミナー1  |  |                                 |  |
| 会場情報   | テスト建物3階(   | (東京都千代田区千代田1丁目1  | 番)   |                                 |  |
| 参加希望日  | 2020/05/01 10  | :00~12:00  |  |                                 |  |
|  |  |  |  |                                 |  |
| 参加者氏名(1人目)   | テスト 太郎   |  |  |                                 |  |
| 参加者氏名(1人目)<br>参加者氏名(2人目)<br>中請詳細内容   | テスト 太郎   |  |  |                                 |  |
| 参加者氏名(1人目)<br>参加者氏名(2人目)   | テスト 太郎 テスト 次郎  |  |  |                                 |  |
| 参加者氏名 (1人目)<br>参加者氏名 (2人目)   | テスト 太郎<br>テスト 次郎<br>   |  |  |                                 |  |
| 参加者氏名 (1人目)<br>参加者氏名 (2人目)<br>中請詳細内容<br>(ペント・セミナー情報<br>イベント・セミナーNo<br>イベント・セミナー名                           | デスト 太郎<br>デスト 次郎<br>   | ベント・セミナー1  |  |                                 |  |
| 参加者氏名 (1人目)<br>参加者氏名 (2人目)<br>中請詳細内容<br>(ペント・セミナー情報<br>イベント・セミナーNo<br>イベント・セミナー名<br>参加日程種別                 | テスト 太郎       テスト 次郎       ・< | ベント・セミナー1<br>イベント  |  |                                 |  |
| 参加者氏名 (1人目)<br>参加者氏名 (2人目)<br>中請詳細内容<br>(ペント・セミナー情報<br>イベント・セミナーNo<br>イベント・セミナーA<br>参加日程種別                 | デスト 太郎<br>デスト 次郎<br>   | ペント・セミナー1<br>イベント<br>日付  | 開始時間   | 終了時間                            | 定員   |
| 参加者氏名 (1人目)<br>参加者氏名 (2人目)<br>A申請詳細内容<br>イベント・セミナー情報<br>イベント・セミナーNo<br>イベント・セミナーA<br>参加日程種別                | テスト 太郎       テスト 次郎       ・  | ペント・セミナー1<br>イペント<br>日付<br>2020/05/01  | B制始時間<br>10:00   | 終了時間<br>12:00                   | <u>定員</u><br>24 名                                  |
| 参加者氏名 (1人目)<br>参加者氏名 (2人目)<br>や申請詳細内容<br>パペント・セミナー情報<br>イペント・セミナーNo<br>イペント・セミナーA<br>参加日程種別<br>開催日時        | デスト 太郎<br>デスト 次郎<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・  | ペント・セミナー1<br>イベント<br>2020/05/01<br>2020/05/02                                  |  | 終了時間<br>12:00<br>12:00          | 定員           24名           24名                     |
| 参加者氏名 (1人目)<br>参加者氏名 (2人目)<br>中請詳細内容<br>(ペント・セミナー情報<br>イベント・セミナーNo<br>イベント・セミナーA<br>参加日程種別<br>開催日時         | デスト 太郎<br>デスト 次郎<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・  | ペント・セミナー1<br>イベント<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03                    | 日始4時間<br>10:00<br>10:00<br>10:00                             | 終了時間<br>12:00<br>12:00<br>12:00 | 定員         24名         24名         24名             |
| 参加者氏名 (1人目)<br>参加者氏名 (2人目)<br>中請詳細内容<br>(ペント・セミナー情報<br>イベント・セミナーNo<br>イベント・セミナーA<br>参加日程種別<br>開催日時<br>会場情報 | デスト 太郎       デスト 次郎       デスト 次郎       S-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型-       1日目       2日目       3日目       テスト建物3階  | ペント・セミナー1<br>イベント<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03<br>(東京都千代田区千代田1丁目1 | 開始時間         10:00         10:00         10:00         10:00 | 終了時間<br>12:00<br>12:00<br>12:00 | 定員         24名         24名         24名             |
| 参加者氏名 (1人目)<br>参加者氏名 (2人目)   | テスト 太郎       テスト 次郎       テスト 次郎       マスト 次郎       マスト 次郎       マスト 次郎       マスト 次郎       ローロー       マスト 次郎       ローロー       1日目       2日目       3日目       テスト建物3階       デスト       デスト       デスト       デスト       デスト  | ペント・セミナー1<br>イペント<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03<br>(東京都千代田区千代田1丁目1 | 問始時間<br>10:00<br>10:00<br>10:00                              | 終了時間<br>12:00<br>12:00<br>12:00 | 定員         24名         24名         24名         24名 |

# イベント・セミナー申込詳細(未承認)・2

| CONTROL IN THE |              |  |
|----------------|--------------|--|
| 支援機関運営団体名称     | テスト運営法人1     |  |
| 支援機関名称         | テスト支援機関1     |  |
| 担当者氏名          | デストー郎        |  |
| 連絡先TEL         | 0123-45-6789 |  |
| 所在地郵便番号        | 100-0001     |  |
| 所在地(都道府県・市区町村) | 東京都千代田区千代田   |  |
| 所在地(番加・建物名)    | 1丁目1番テスト建物   |  |

### 申込申請情報

| 申込管理番号       | SIV-2019-000202                               |
|--------------|---|
| 参加希望日        | 2020/05/01 10:00~12:00                        |
| 参加者氏名(1人目)   | テスト 太郎  |
| 参加者フリガナ(1人目) | テスト タロウ                                       |
| 参加者属性(1人目)   | 支援機関支援者                                       |
| 参加者氏名(2人目)   | テスト次郎   |
| 参加者フリガナ(2人目) | テスト ジロウ                                       |
| 参加者属性(2人目)   | 障害者   |
| 備考           | FZP           FZP           FZP           FZP |

| ◆申込申請─覧画面へ戻る                                       | 「申込内容変更を申請する」ボタンをクリックすると、イベント<br>セミナー申込内容変更申請 入力画面(→P113~P114)へ<br>みます。 |
|--|---|
|  | hell - hel - me / all-hells   |
| 『込内谷に人力の小傭などかあり甲込内谷を変更する場合は、「甲込内谷変更を申請する」ホタンを      | クリックしてくたさい。   |
| ☑ 申込内容変更を申請する                                      |   |
|  |   |
|  |   |
|  | 「キャンセルする」ボタンをクリックすると、イベント・セミナー<br>申込キャンセル 確認画面( →P123)へ進みます。            |
| この中国をキャンビルテロ場合は、「キャンビルテロ」パランセンシタンしてくたさい。           |   |
| ▲ キャンセルする  |   |
|  | •   |
|  | _   |
|  |   |
| ▶ 個人情報の取り扱いについて ▶ プライバシーポ                          | リシー ▶ 操作マニュアル   |
|  |   |
| Copyright © 2020 Tokyo Foundation for Employment S | Services All rights reserved.   |
|  |   |
| たみほとれていて中国中央ジョニナルナナ                                |   |

「申込申請一覧画面へ戻る」ボタンをクリックすると、イベント・セミナー申込一覧画面(→P100)に戻ります。

# イベント・セミナー申込詳細(申込内容 変更申請中)・1

### | 予約申込の変更申請を出している場合

予約申込の変更申請を出している申請は、申込内容の変更申請と申込キャンセルの操作が可能です。

| <b>紀候時料補助甲請メニュー 実習</b> ば   | 面談会予約メニュー イク   | ベント・セミナー申込メニュー   | 支援機関情報関連   | メニュー 共通ン                               | -ב=  |
|--|--|--|--|--|--|
| ベント・セミナー 予約情報  | 報管理(支援機関用  | )  |  |  |  |
| ライベント・セミナー申込申請は現在、<br>通知が届くまで、しばらくお待ちくた  | 申込内容の変更申請中です。<br>ごさい。  | °  |  |  |  |
| <b>上</b> 申請詳細內容  |  |  |  |  |  |
| 起概要  |  |  |  |  |  |
| イベント・セミナー名   | 支援機関向けイ  | ペント・セミナー1  |  |  |  |
| 会場情報   | テスト建物3階  | (東京都千代田区千代田1丁目1  | 番)   |  |  |
| 参加希望日  | 2020/05/01 10  | :00~12:00  |  |  |  |
| 参加者氏名(1人目)   | テスト 太郎   |  |  |  |  |
| ******   | distant of a story of  |  |  |  |  |
| 参加有氏名(2人日)<br>全申請詳細内容  | テスト次郎  |  |  |  |  |
| 参加省氏名 (2人日)<br>公申請詳細内容<br>イベント・セミナー情報  | テスト 次郎   |  |  |  |  |
| 参加省氏名 (2人目) 2申請詳細内容 イベント・セミナー情報 イベント・セミナーNo  | テスト 次郎<br>5-29   |  |  |  |  |
| 参加省氏名 (2人目) 各申請詳細内容 イベント・セミナー情報 イベント・セミナーのの イベント・セミナーA   | テスト 次郎       S-29       支援機関向けイ/   | ベント・セミナー1  |  |  |  |
| <ul> <li>参加省氏名 (2人目)</li> <li>本申請詳細内容</li> <li>イベント・セミナー情報</li> <li>イベント・セミナーNo</li> <li>イベント・セミナー名</li> <li>参加日程種別</li> </ul>                         | テスト 次郎       デスト 次郎       S-29       支援機関向けイイ       参加日程選択型・   | ペント・セミナー1<br>イベント  |  |  |  |
| <ul> <li>参加省氏名 (2人首)</li> <li>本申請詳細内容</li> <li>イベント・セミナー情報</li> <li>イベント・セミナーNo</li> <li>イベント・セミナー名</li> <li>参加日程種別</li> </ul>                         | テスト 次郎       5-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型・  | ペント・セミナー1<br>イベント<br>日村  | 開始時間   | 終了時間                                   | 定員   |
| 参加省氏名 (2人目) 公申請詳細内容 イベント・セミナー情報 イベント・セミナーNo イベント・セミナーA 参加日程種別 BBM Det  | テスト 次郎       デスト 次郎       S-29       支援機関向けイル       参加日程選択型・       1日目   | ペント・セミナー1<br>イベント<br>日付<br>2020/05/01  | <u>開始時間</u><br>10:00   | 終了時間<br>12:00                          | <u>定員</u><br>24 名                            |
| <ul> <li>参加省氏名 (2人首)</li> <li>A申請詳細内容</li> <li>イベント・セミナー情報</li> <li>イベント・セミナーNo</li> <li>イベント・セミナー名</li> <li>参加日程種別</li> <li>開催日時</li> </ul>           | テスト 次郎       デスト 次郎       S-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型・       1日目       2日目   | ペント・セミナー1<br>イベント<br>2020/05/01<br>2020/05/02  | 開始時間           10:00           10:00   | 終了時間<br>12:00<br>12:00                 | 定員           24 名           24 名             |
| <ul> <li>参加省氏名 (2人首)</li> <li>A・申請詳細内容</li> <li>イベント・セミナー情報</li> <li>イベント・セミナーへの</li> <li>イベント・セミナーA</li> <li>参加日程種別</li> <li>開催日時</li> </ul>          | テスト 次郎       テスト 次郎       S-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型・       1日目       2日目       3日目   | ペント・セミナー1<br>イベント<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03                          | 開始時間<br>10:00<br>10:00<br>10:00  | 終了時間<br>12:00<br>12:00<br>12:00        | 定員           24名           24名           24名 |
| 参加省氏名 (2人百)       A申請詳細内容       イベント・セミナー情報       イベント・セミナーへの       イベント・セミナーA       参加日程種別       開催日時       会場情報                                      | テスト 次郎       テスト 次郎       S-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型・       1日目       2日目       3日目       テスト建物3階   | ペント・セミナー1<br>イペント<br>日付<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03<br>(東京都千代田区千代田1丁目1 | 開始時間           10:00           10:00           10:00           10:00           10:00 | 終了時間<br>12:00<br>12:00<br>12:00        | 定員           24名           24名           24名 |
| 参加省氏名 (2人首)       A       中請詳細内容       イベント・セミナー情報       イベント・セミナーへの       イベント・セミナーへの       イベント・セミナーへる       参加日程種別       開催日時       会場情報       概要情報 | テスト 次郎       テスト 次郎       S-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型・       1日目       2日目       3日目       テスト建物3階       デスト       デスト       デスト       デスト       デスト       デスト       デスト       デスト   | ペント・セミナー1<br>イベント<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03<br>(東京都千代田区千代田1丁目1       | 開始時間         10:00         10:00         10:00         10:00                         | 終了時間<br>12:00<br>12:00<br>12:00        | 定員         24名         24名         24名       |
| 零加省氏名 (2人目)       2申請詳細内容       (ペント・セミナー情報       イベント・セミナーNo       イベント・セミナーA       参加日程種別       開催日時       会場情報       概要情報       キャンセル受付期限日時         | テスト 次郎       テスト 次郎       S-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型・       1日目       2日目       3日目       テスト建物3階       デスト       デスト       デスト       デスト       デスト       デスト       デスト       デスト       デスト       ジーン       2020/05/01 10 | ペント・セミナー1<br>イベント<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03<br>(東京都千代田区千代田1丁目1       | 開始時間         10:00         10:00         10:00         10:00                         | <b>終了時間</b><br>12:00<br>12:00<br>12:00 | 定員         24名         24名         24名       |

## イベント・セミナー申込詳細(申込内容 変更申請中)・2

| CIVALINA LIFE FILA |                     |  |
|--------------------|---------------------|--|
| 支援機関運営団体名称         | テスト運営法人1            |  |
| 支援機関名称             | テスト支援機関1            |  |
| 担当者氏名              | テストー郎               |  |
| 連絡先TEL             | 0123-45-6789        |  |
| 所在地郵便番号            | 100-0001            |  |
| 所在地(都道府県・市区町村)     | 東京都千代田区千代田          |  |
| 所在地(番加・建物名)        | 1 丁 日 1 巻 テ ス ト 建 物 |  |

#### 申込申請情報

| 申込管理番号       | SIV-2019-000202        |  |
|--------------|------------------------|--|
| 参加希望日        | 2020/05/01 10:00~12:00 |  |
| 参加者氏名(1人目)   | テスト 太郎                 |  |
| 参加者フリガナ(1人目) | テスト タロウ                |  |
| 参加者属性(1人目)   | 支援機關支援者                |  |
| 参加者氏名(2人目)   | テスト次郎                  |  |
| 参加者フリガナ(2人目) | テスト ジロウ                |  |
| 参加者属性(2人目)   | 障害者                    |  |
| 備考           | テスト<br>テスト<br>テスト      |  |



「申込申請一覧画面へ戻る」ボタンをクリックすると、イベント・セミナー申込一覧画面( →P100)に戻ります。

## |東京しごと財団から修正依頼が届いている場合

東京しごと財団から修正依頼が届いている場合は、申込内容の修正と申込キャンセルの操作が可能です。

| <b>発保険料補助申請メニュー 実習</b> 面  | 「談会予約メニュー イベ  | ント・セミナー申込メニュー  | 支援機關情報関連   | メニュー 共通ン                               | <b>⊀</b> ⊒⊐-                                 |       |
|---|---|--|--|--|--|-------|
| ベント・セミナー 予約情報   | 服管理(支援機関用)  |  | クリックすると、<br>面(→P118~P1                                       | イベント・セミナー<br>19)へ遷移します                 | -申込内容修ī<br>。                                 | E 入力画 |
|   |   |  |  | I<br> <br>                             |  |       |
| 申請につきまして、東京しごと財団から<br>)申請内容を修正する場合は「申請内容  | 6修正依頼が届いています。<br>§を修正する」ボタンをクリッ   | クしてください。   |  | [                                      | ☑ 申請内容を                                      | 修正する  |
| 京しごと財団からの修正依頼内容   |   |  |  |  |  |       |
| 00の修正をお願いします。   |   |  |  |  |  |       |
|   |   |  |  |  |  |       |
| 1 由违法师内容  |   |  |  |  |  |       |
| 2中前并称174  |   |  |  |  |  |       |
| 申込概要  |   |  |  |  |  |       |
| イベント・セミナー名  | 支援機関向けイベ  | ント・セミナー1   |  |  |  |       |
| 会場情報  | テスト建物3階(東   | 東京都千代田区千代田1丁目1番  | )  |  |  |       |
| 参加希望日   | 2020/05/01 10:0   | 00~12:00   |  |  |  |       |
|   |   |  |  |  |  |       |
| 参加者氏名(1人目)  | テスト 太郎  |  |  |  |  |       |
| 参加者氏名(1人目)<br>参加者氏名(2人目)<br>公申請詳細內容   | テスト 太郎  |  |  |  |  |       |
| 参加者氏名(1人目)<br>参加者氏名(2人目)<br>込申請詳細内容<br>イベント・セミナー情報  | テスト 太郎<br>テスト 次郎  |  |  |  |  |       |
| 参加者氏名 (1人目)<br>参加者氏名 (2人目)<br><b>公申請詳細内容</b><br>イベント・セミナー情報<br>イベント・セミナーNo  | テスト 太郎<br>テスト 次郎<br>  |  |  |  |  |       |
| 参加者氏名 (1人目)<br>参加者氏名 (2人目)<br>本申請詳細内容<br>イベント・セミナー情報<br>イベント・セミナーNo<br>イベント・セミナー名   | テスト 太郎       テスト 次郎       S-29       支援機関向けイベス  | ント・セミナー1   |  |  |  |       |
| 参加者氏名 (1人目)         参加者氏名 (2人目)         公申請詳細内容         イベント・セミナー情報         イベント・セミナーへNo         イベント・セミナー名         参加日程種別  | テスト 太郎       テスト 次郎       S-29       支援機関向けイベス       参加日程選択型イル  | ント・セミナー1<br>ベント  |  |  |  |       |
| 参加者氏名 (1人目)         参加者氏名 (2人目)         必申請詳細内容         イベント・セミナー情報         イベント・セミナーNo         イベント・セミナー名  | テスト 太郎       テスト 次郎       S-29       支援機関向けイベン       参加日程選択型イル  | ント・セミナー1<br>ペント<br>日付  | 開始時間   | 終了時間                                   | 定員   |       |
| 参加者氏名 (1人目)         参加者氏名 (2人目)   < | テスト 太郎       テスト 次郎       S-29       支援機関向けイベ:       参加日程選択型イル       1日目  | ント・セミナー1<br>ペント<br>日付<br>2020/05/01  | 開始時間<br>10:00  | 終了時間<br>12:00                          | <b>定員</b><br>24 名                            |       |
| 参加者氏名 (1人目)         参加者氏名 (2人目)            公申請詳細内容         イベント・セミナー情報         イベント・セミナーNo         イベント・セミナー名         参加日程種別         開催日時   | テスト 太郎       テスト 次郎       テスト 次郎       S-29       支援機関向けイベン       参加日程選択型イン       1日目       2日目   | ント・セミナー1<br>ペント<br>日付<br>2020/05/01<br>2020/05/02                            | 開始時間<br>10:00<br>10:00                                       | 終了時間<br>12:00<br>12:00                 | 定員       24名       24名                       |       |
| 参加者氏名 (1人目)         参加者氏名 (2人目)         公申請詳細内容         イベント・セミナー情報         イベント・セミナーへの         イベント・セミナー名         参加日程種別         開催日時  | テスト 太郎       テスト 次郎       テスト 次郎       S-29       支援機関向けイベス       参加日程選択型イル       1日目       2日目       3日目   | ント・セミナー1<br>ペント<br>日付<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03              | 時始時期<br>10:00<br>10:00<br>10:00                              | 終了時間<br>12:00<br>12:00<br>12:00        | 定員           24名           24名           24名 |       |
| 参加者氏名 (1人目)         参加者氏名 (2人目)         参加者氏名 (2人目)         本申請詳細内容         イベント・セミナー情報         イベント・セミナーへの         イベント・セミナーへる         参加日程種別         開催日時         会場情報                                      | テスト 太郎       テスト 次郎       テスト 次郎       S-29       支援機関向けイベン       参加日程選択型イル       1日目       2日目       3日目       テスト建物3階(月)  | ント・セミナー1<br>ペント<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03<br>聴家却千代田区千代田1丁目1番 | 開始時間<br>10:00<br>10:00<br>10:00                              | 終了時間<br>12:00<br>12:00<br>12:00        | 定員           24名           24名           24名 |       |
| 参加者氏名 (1人目)         参加者氏名 (2人目)         参加者氏名 (2人目)         本申請詳細内容         イベント・セミナー情報         イベント・セミナーNo         イベント・セミナーA         参加日程種別         開催日時         会場情報         概要情報                          | テスト 太郎       テスト 次郎       テスト 次郎       S-29       支援機関向けイベス       参加日程選択型イン       1日目       2日目       3日目       テスト建物3階(第)       デスト       デスト  | ント・セミナー1<br>ペント<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03<br>取家却千代田区千代田1丁目1番 | 間始時間<br>10:00<br>10:00<br>10:00                              | 終了時間<br>12:00<br>12:00<br>12:00        | 定員       24名       24名       24名             |       |
| 参加者氏名 (1人目)         参加者氏名 (2人目)         参加者氏名 (2人目)         公申請詳細内容         イベント・セミナー情報         イベント・セミナーNo         イベント・セミナー名         参加日程種別         開催日時         会場情報         概要情報         キャンセル受付期限日時      | テスト 太郎       テスト 次郎       テスト 次郎       S-29       支援機関向けイベジ       参加日程選択型イク       1日目       2日目       3日目       テスト建物3階(項)       デスト       デスト       ショー       ショー <td>ント・セミナー1<br/>ペント<br/>2020/05/01<br/>2020/05/02<br/>2020/05/03<br/>取部千代田区千代田1丁目1番</td> <td>開始時間         10:00         10:00         10:00         10:00</td> <td><b>終了時間</b><br/>12:00<br/>12:00<br/>12:00</td> <td>定員       24名       24名       24名</td> <td></td> | ント・セミナー1<br>ペント<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03<br>取部千代田区千代田1丁目1番  | 開始時間         10:00         10:00         10:00         10:00 | <b>終了時間</b><br>12:00<br>12:00<br>12:00 | 定員       24名       24名       24名             |       |

# イベント・セミナー申込詳細(財団からの修正依頼中)・2

ĉ

| 支援機関情報                                  |  |
|---|--|
| 支援機関運営団体名称                              | テスト運営法人1   |
| 支援機関名称                                  | デスト支援機関1   |
| 担当者氏名                                   | テストー郎  |
| 連絡先TEL                                  | 0123-45-6789   |
| 所在地郵便番号                                 | 100-0001   |
| 所在地(都道府県・市区町村)                          | 東京都千代田区千代田   |
| 所在地(番地・建物名)                             | 1丁目1番テスト建物   |
| 由汉由請結報                                  |  |
|   |  |
| 申込管理番号                                  | SIV-2019-000207  |
| 参加希望日                                   | 2020/05/01 10:00~12:00   |
| 参加者氏名(1人目)                              | テスト 太郎   |
| 参加者フリガナ(1人目)                            | テスト タロウ  |
| 参加者属性(1人目)                              | 支援機関支援者  |
| 参加者氏名(2人目)                              | テスト 次郎   |
| 参加者フリガナ(2人目)                            | テスト ジロウ  |
| 参加者属性(2人目)                              | 障害者  |
| 備考                                      | テスト           テスト           テスト  |
|   | 中込申請一覧画面へ戻る  |
| <b>込をキャンセルする</b><br>の申込をキャンセルする場合は、「キャン | ノセルする」ボタンをクリックしてください。  |
|   | ▲ 個人情報の取り扱いについて → プライバシーボリシー → 操作マニュアル   |
|   | Copyright © 2020 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved. |
| 現在登録されている申請内容が表                         |  |
| フリックすると、イベント・セミナー申                      |  |
|   |  |

## イベント・セミナー申込詳細(承認済み)・1

### |承認済みの場合

参加承認済みの場合は、申込キャンセルの操作が可能です。また、イベント・セミナーの参加日も記載されていますので、ご確認ください。 承認後の申込内容の変更を行いたい場合は、東京しごと財団(障害者就業支援課:電話03-5211-2682)までご連絡ください。

| <b>胃保険料補助申請メニュー 実習</b> 面   | ■<br>■読会予約メニュー イ・  | ベント・セミナー申込メニュー   | - 支援機関情報関連   | メニュー 共通:                                       | רבא  |
|--|--|--|--|--|--|
| ベント・セミナー 予約情報  | 服管理(支援機関用  | )  |  |  |  |
| Dイベント・セミナー申込申請は承認済   | <b>み</b> です。   |  |  |  |  |
| <b>込申請詳細内容</b>   |  |  |  |  |  |
| 申込概要   |  |  |  |  |  |
| イベント・セミナー名   | 支援機関向けイ  | ベント・セミナー1  |  |  |  |
| 会場情報   | テスト建物3階  | (東京都千代田区千代田1丁目1  | 番)   |  |  |
| 参加日  | 2020/05/01 10  | ):00~12:00   |  |  |  |
| 参加者氏名(1人目)   | テスト 太郎   |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 参加者氏名(2人目)<br>込申請詳細内容  | テスト 次郎   |  |  |  |  |
| 参加者氏名 (2人目)<br>込申請詳編内容<br>イベント・セミナー情報  | テスト 次郎   |  |  |  |  |
| 参加者氏名(2人目)<br>込申請詳細内容<br>イベント・セミナー情報<br>イベント・セミナーNo  | テスト 次郎<br>S-29   |  |  |  |  |
| 参加者氏名 (2人目)<br>込申請詳細内容<br>イベント・セミナー情報<br>イベント・セミナーのの<br>イベント・セミナー名   | テスト 次郎       S-29       支援機関向けイ/   | ベント・セミナー1  |  |  |  |
| <ul> <li>参加者氏名 (2人目)</li> <li>込申請詳細内容</li> <li>イベント・セミナー情報</li> <li>イベント・セミナーNo</li> <li>イベント・セミナー名</li> <li>参加日程種別</li> </ul>   | テスト 次郎       S-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型・  | ペント・セミナー1<br>イベント  |  |  |  |
| <ul> <li>参加者氏名 (2人目)</li> <li>込申請詳細内容</li> <li>イベント・セミナー情報</li> <li>イベント・セミナーNo</li> <li>イベント・セミナー名</li> <li>参加日程種別</li> </ul>   | テスト 次郎       S-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型・  | ペント・セミナー1<br>イベント<br>日付  | 開始時間   | 終了時間   | 定員   |
| <ul> <li>参加者氏名 (2人目)</li> <li>込申請詳細内容</li> <li>イベント・セミナー情報</li> <li>イベント・セミナーNの</li> <li>イベント・セミナー名</li> <li>参加日程種別</li> <li>開催日時</li> </ul>   | テスト 次郎       S-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型・       1日目  | ペント・セミナー1<br>イベント<br>日付<br>2020/05/01  | 開始時間<br>10:00  | 終了時間<br>12:00                                  | <b>定員</b><br>24 名                            |
| <ul> <li>参加者氏名 (2人目)</li> <li>込申請詳細内容</li> <li>イベント・セミナー情報</li> <li>イベント・セミナーNo</li> <li>イベント・セミナー名</li> <li>参加日程種別</li> <li>開催日時</li> </ul>   | テスト 次郎       デスト 次郎       S-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型・       1日目       2日目   | ペント・セミナー1<br>イペント<br>日付<br>2020/05/01<br>2020/05/02                            | 開始時間<br>10:00<br>10:00   | 終了時間<br>12:00<br>12:00                         | 定員           24 名           24 名             |
| <ul> <li>参加者氏名 (2人目)</li> <li>込申請詳細内容</li> <li>イベント・セミナー情報</li> <li>イベント・セミナーNo</li> <li>イベント・セミナーA</li> <li>参加日程種別</li> <li>開催日時</li> </ul>   | テスト 次郎       S-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型・       1日目       2日目       3日目  | ペント・セミナー1<br>イペント<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03                    | 開始時間<br>10:00<br>10:00<br>10:00  | 終了時間<br>12:00<br>12:00<br>12:00                | 定員         24名         24名         24名       |
| <ul> <li>参加者氏名 (2人目)</li> <li>込申請詳細内容</li> <li>イベント・セミナー情報</li> <li>イベント・セミナーNo</li> <li>イベント・セミナーA</li> <li>参加日程種別</li> <li>開催日時</li> <li>会場情報</li> </ul>   | テスト 次郎       テスト 次郎       S-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型-       1日目       2日目       3日目       テスト建物3階   | ペント・セミナー1<br>イベント<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03<br>(東京都千代田区千代田1丁目1 | 開始時間         10:00         10:00         10:00         10:00         10:00 | 終了時間<br>12:00<br>12:00<br>12:00                | 定員           24名           24名           24名 |
| 参加<br>者氏名 (2<br>人<br>中<br>請<br>詳<br>編<br>内容<br>イ<br>ペント・セミナー情報<br>イ<br>ペント・セミナーNo<br>イ<br>ペント・セミナーA<br>参加<br>日<br>程<br>種<br>別<br>開<br>催<br>日<br>時<br>微<br>雲<br>情報<br>概<br>概<br>電<br>情報<br>概<br>二<br>二<br>二<br>二<br>二<br>二<br>二<br>二<br>二<br>二<br>二<br>二<br>二 | テスト 次郎       テスト 次郎       S-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型-       1日目       2日目       3日目       テスト建物3階       デスト       テスト       テスト       テスト       テスト       テスト       テスト       テスト | ペント・セミナー1<br>イベント<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03<br>(東京都千代田区千代田1丁目1 | 開始時間         10:00         10:00         10:00         10:00               | 終了時間         12:00         12:00         12:00 | 定員       24名       24名       24名       24名   |
# イベント・セミナー申込詳細(承認済み)・2

| 援機関情報          |              |
|----------------|--------------|
| 支援機関運営団体名称     | テスト運営法人1     |
| 支援機関名称         | テスト支援機関1     |
| 担当者氏名          | テストー郎        |
| 連絡先TEL         | 0123-45-6789 |
| 所在地郵便番号        | 100-0001     |
| 所在地(都道府県・市区町村) | 東京都千代田区千代田   |
| 所在地(番地・建物名)    | 1丁目1番テスト建物   |

#### 申込申請情報

| 申込管理番号       | SIV-2019-000208        |                      |
|--------------|------------------------|----------------------|
| 参加日          | 2020/05/01 10:00~12:00 | 参加日として決定した日付が表示されます。 |
| 参加者氏名(1人目)   | テスト 太郎                 |                      |
| 参加者フリガナ(1人目) | テスト タロウ                |                      |
| 參加者属性(1人目)   | 支援機関支援者                |                      |
| 参加者氏名(2人目)   | テスト 次郎                 |                      |
| 参加者フリガナ(2人目) | テスト ジロウ                |                      |
| 参加者属性(2人目)   | 障害者                    |                      |
| 嘗考           | テスト<br>テスト<br>テスト      |                      |

| ◆ 申込申請一覧画面へ戻る | - クリックすると、イベント・セミナー申込一覧画面<br>(→P100)へ遷移します。 |
|---------------|---|
|---------------|---|

----

## 申込内容を変更したい場合 申込内容を変更したい場合は、東京しごと財団(障害者就業支援課:電話03-5211-2682)まで変更をお知らせください。 クリックすると、イベント・セミナー申込キャンセル 申込をキャンセルする 確認画面(→P123)へ遷移します。 この申込をキャンセルする場合は、「キャンセルする」ボタンをクリックしてください。 ▲ キャンセルする ▶ 個人情報の取り扱いについて ▶ プライバシーボリシー ▶ 操作マニュアル Copyright $\textcircled{\sc 0}$ 2020 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved.

現在登録されている申請内容が表示されます。

\_\_\_\_\_\_

# イベント・セミナー申込詳細(キャンセル済み)・1

#### |キャンセル済みの場合

申込がキャンセル済みの場合は、申込内容の閲覧のみ可能です。

|   |   |  |  | (ha) 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1           |  |
|---|---|--|--|--|--|
| 保険料補助申請メニュー 実習面   | 「「読会予約メニュー イー   | ベント・セミナー申込メニュー   | - 支援機関情報関連   | メニュー 共通ン   | -ב=א   |
|   |   |  |  |  |  |
| ント・セミナー 予約情報  | <b>報管理(支援機関用</b>  | )  |  |  |  |
|   |   |  |  |  |  |
| イベント・セミナー申込申請はキャン   | レセルされました。   |  |  |  |  |
|   |   |  |  |  |  |
| 申請詳細內容  |   |  |  |  |  |
| 込概要   |   |  |  |  |  |
| イベント・セミナー名  | 支援機関向けイ   | ベント・セミナー1  |  |  |  |
| 会場情報  | テスト建物3階   | (東京都千代田区千代田1丁目1  | 番)   |  |  |
| 参加希望日   | 2020/05/01 10   | 0:00~12:00   |  |  |  |
| 参加者氏名(1人目)  | テスト 太郎  |  |  |  |  |
| 参加者氏名(2人目)  | テスト 次郎  |  |  |  |  |
| 申請詳細內容  |   |  |  |  |  |
| 中請詳細内容<br>イベント・セミナー情報   |   |  |  |  |  |
| 中請詳細内容<br>イベント・セミナー情報<br>イベント・セミナーNo  | S-29  |  |  |  |  |
| <ul> <li>申請詳細内容</li> <li>イベント・セミナー情報</li> <li>イベント・セミナーNo</li> <li>イベント・セミナー名</li> </ul>  | S-29<br>支援機関向けイ/  | ベント・セミナー1  |  |  |  |
| <ul> <li>申請詳細内容</li> <li>イベント・セミナー情報</li> <li>イベント・セミナーNo</li> <li>イベント・セミナーA</li> <li>参加日程種別</li> </ul>                                    | S-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型・  | ペント・セミナー1<br>イベント  |  |  |  |
| <ul> <li>申請詳細内容</li> <li>イベント・セミナー情報</li> <li>イベント・セミナーNo</li> <li>イベント・セミナーA</li> <li>参加日程種別</li> </ul>                                    | S-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型・  | ペント・セミナー1<br>イベント<br>日村  | 開始時間   | 終了時間   | 定員   |
| <ul> <li>申請詳細内容</li> <li>イベント・セミナー情報</li> <li>イベント・セミナーNo</li> <li>イベント・セミナーA</li> <li>参加日程種別</li> </ul>                                    | S-29       支援機関向けイル       参加日程選択型       1日目   | ペント・セミナー1<br>イベント<br>日付<br>2020/05/01  | 開始時間<br>10:00  | 終了時間<br>12:00  | 定員       24 名                                      |
| <ul> <li>申請詳細内容</li> <li>パベント・セミナー情報</li> <li>イベント・セミナーNo</li> <li>イベント・セミナー名</li> <li>参加日程種別</li> <li>開催日時</li> </ul>                      | S-29       支援機関向けイル       参加日程選択型       1日目       2日目   | ペント・セミナー1<br>イペント<br>日付<br>2020/05/01<br>2020/05/02                            | 開始時間<br>10:00<br>10:00   | <b>終了時間</b><br>12:00<br>12:00                        | 定員           24 名           24 名                   |
| <ul> <li>申請詳細内容</li> <li>パベント・セミナー情報</li> <li>イベント・セミナーNo</li> <li>イベント・セミナー名</li> <li>参加日程種別</li> <li>開催日時</li> </ul>                      | S-29       支援機関向けイル       参加日程選択型・       1日目       2日目       3日目  | ペント・セミナー1<br>イベント<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03                    | 開始時間           10:00           10:00           10:00                       | 終了時間           12:00           12:00           12:00 | 定員         24名         24名         24名             |
| 中請詳細内容         パペント・セミナー情報         イペント・セミナーNo         イペント・セミナーA         参加日程種別         開催日時         会場情報                                  | S-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型・       1日目       2日目       3日目       テスト建物3階  | ペント・セミナー1<br>イペント<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03<br>(東京都千代田区千代田1丁目1 | 開始時間       10:00       10:00       10:00       10:00                       | 終了時間         12:00         12:00         12:00       | 定員         24名         24名         24名         24名 |
| 中請詳細内容         パペント・セミナー情報         イペント・セミナーNo         イペント・セミナーA         参加日程種別         開催日時         会場情報                                  | S-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型・       1日目       2日目       3日目       デスト建物3階       デスト  | ペント・セミナー1<br>イベント  | 開始時間         10:00         10:00         10:00         10:00         10:00 | <b>終了時間</b><br>12:00<br>12:00<br>12:00               | <b>定員</b><br>24名<br>24名<br>24名                     |
| 中請詳細内容         イベント・セミナー情報         イベント・セミナーNo         イベント・セミナーA         参加日程種別         開催日時         会場情報         概要情報                     | S-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型-       1日目       2日目       3日目       デスト建物3階       デスト       デスト       デスト       デスト  | ペント・セミナー1<br>イベント<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03<br>(東京都千代田区千代田1丁目1 | 開始時間       10:00       10:00       10:00       10:00                       | 終了時間         12:00         12:00         12:00       | 定員         24名         24名         24名         24名 |
| 中請詳細内容         パペント・セミナー情報         イペント・セミナーNo         イペント・セミナーA         参加日程種別         開催日時         会場情報         概要情報         キャンセル受付期限日時 | S-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型       1日目       2日目       3日目       デスト建物3階       デスト       デスト       デスト       デスト       デスト       デスト       デスト       デスト       ジロ目       101       2020/05/01 10 | ペント・セミナー1<br>イベント<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03<br>(東京都千代田区千代田1丁目1 | 開始時間       10:00       10:00       10:00       10:00                       | 終了時間         12:00         12:00         12:00       | 定員         24名         24名         24名         24名 |
| 中請詳細内容         ベント・セミナー情報         イベント・セミナーNo         イベント・セミナーA         参加日程種別         開催日時         会場情報         概要情報         キャンセル受付期限日時  | S-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型-       1日目       2日目       3日目       デスト建物3階       デスト       デスト       デスト       シロ20/05/01 10       デスト  | ペント・セミナー1<br>イベント<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03<br>(東京都千代田区千代田1丁目1 | 開始時間       10:00       10:00       10:00       番)                          | 終了時間         12:00         12:00         12:00       | 定員         24名         24名         24名         24名 |

現在登録されている申請内容が表示されます。

#### イベント・セミナー申込詳細(キャンセル済み)・2

| 機関情報           |              |  |
|----------------|--------------|--|
| 支援機関運営団体名称     | テスト運営法人1     |  |
| 支援機関名称         | テスト支援機関1     |  |
| 担当者氏名          | テストー郎        |  |
| 連絡先TEL         | 0123-45-6789 |  |
| 所在地郵便番号        | 100-0001     |  |
| 所在地(都道府県・市区町村) | 東京都千代田区千代田   |  |
| 所在地(番地・建物名)    | 1丁日1番テスト建物   |  |

#### 申込申請情報

| 申込管理番号       | SIV-2019-000209                               |
|--------------|---|
| 参加希望日        | 2020/05/01 10:00~12:00                        |
| 参加者氏名(1人目)   | テスト太郎   |
| 参加者フリガナ(1人目) | Fak 900                                       |
| 参加者属性(1人目)   | 支援機関支援者                                       |
| 参加者氏名(2人目)   | テスト 次郎  |
| 参加者フリガナ(2人目) | テスト ジロウ                                       |
| 参加者属性(2人目)   | 障害者   |
| 備考           | FZh           FZh           FZh           FZh |

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_



▶ 個人情報の取り扱いについて ▶ プライバシーポリシー ▶ 操作マニュアル

Copyright © 2020 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved.

現在登録されている申請内容が表示されます。

クリックすると、イベント・セミナー申込一覧画面(→P100)へ遷移します。

#### イベント・セミナー申込詳細(参加不可(無効))・1

#### | 申込が無効となった場合

申込が無効となった場合は、申込内容の閲覧のみ可能です。

| 習保険料補助申請メニュー 実習面   | 「談会予約メニュー イ  | ベント・セミナー申込メニュー   | - 支援機関情報関連   | メニュー 共通ン   | רב⊐א                             |  |
|--|--|--|--|--|----------------------------------|--|
|  |  | -  |  |  |                                  |  |
| ベント・セミナー 予約情報  | 服管理(支援機関用  | )  |  |  |                                  |  |
| )イベント・セミナー申込申請は参加不   | 「可(無効)となりました。  |  |  |  |                                  |  |
| <b>込申請詳細内容</b>   |  |  |  |  |                                  |  |
| 申込概要   |  |  |  |  |                                  |  |
| イベント・セミナー名   | 支援機関向けイ  | ベント・セミナー1  |  |  |                                  |  |
| 会場情報   | テスト建物3階  | (東京都千代田区千代田1丁目1  | 番)   |  |                                  |  |
| 参加希望日  | 2020/05/01 10  | ):00~12:00   |  |  |                                  |  |
| 参加者氏名(1人目)   | テスト 太郎   |  |  |  |                                  |  |
| 参加者氏名(2人目)   | テスト 次郎   |  |  |  |                                  |  |
| 2申請詳細内容  |  |  |  |  |                                  |  |
| 込申請詳細内容<br>イベント・セミナー情報   |  |  |  |  |                                  |  |
| 込申請詳細内容 イベント・セミナー情報 イベント・セミナーの   | S-29   |  |  |  |                                  |  |
| 2申請詳細内容<br>イベント・セミナー情報<br>イベント・セミナーNo<br>イベント・セミナーA  | S-29<br>支援機関向けイ/   | ペント・セミナー1  |  |  |                                  |  |
| 2申請詳細内容         イベント・セミナー情報         イベント・セミナーNo         イベント・セミナー名         参加日程種別  | S-29           支援機関向けイ/           参加日程選択型・   | ペント・セミナー1<br>イベント  |  |  |                                  |  |
| A       中請詳細内容         イベント・セミナー情報         イベント・セミナーNo         イベント・セミナーA         参加日程種別   | S-29       支援機関向けイ/       参加日程選択型・   | ペント・セミナー1<br>イベント<br>日村  | 開始時間   | 終了時間   | 定員                               |  |
| 込申請詳細内容         イベント・セミナー情報         イベント・セミナーNo         イベント・セミナー名         参加日程種別         間磁日時   | S-29       支援機関向けイル       参加日程選択型・       1日目   | ペント・セミナー1<br>イベント<br>日付<br>2020/05/01  | 開始時間           10:00   | 終了時間<br>12:00  | 定員       24 名                    |  |
| A       申請詳細内容         イベント・セミナー情報         イベント・セミナーNo         イベント・セミナー名         参加日程種別         開催日時  | S-29       支援機関向けイル       参加日程選択型・       1日目       2日目   | ペント・セミナー1<br>イペント<br>2020/05/01<br>2020/05/02                                  | 開始時間<br>10:00<br>10:00   | <b>終了時間</b><br>12:00<br>12:00                        | 定員       24名       24名           |  |
| A       申請詳細内容         イベント・セミナー情報         イベント・セミナーNo         イベント・セミナー名         参加日程種別         開催日時  | S-29       支援機関向けイル       参加日程選択型・       1日目       2日目       3日目   | ペント・セミナー1<br>イベント<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03                    | 開始時間           10:00           10:00           10:00                       | 終了時間         12:00         12:00         12:00       | 定員       24名       24名       24名 |  |
| A       中請詳細内容         イベント・セミナー情報         イベント・セミナーNo         イベント・セミナーA         参加日程種別         開催日時         会場情報                           | S-29       支援機関向けイル       参加日程選択型・       1日目       2日目       3日目       テスト建物3階   | ペント・セミナー1<br>イベント<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03<br>(東京都千代田区千代田1丁目1 | 開始時間       10:00       10:00       10:00       10:00                       | 終了時間         12:00         12:00         12:00       | 定員       24名       24名       24名 |  |
| A申請詳細内容         イベント・セミナー情報         イベント・セミナーNo         イベント・セミナー名         参加日程種別         開催日時         会場情報         概要情報                     | S-29       支援機関向けイル       参加日程選択型・       1日目       2日目       3日目       デスト建物3階       デスト       デスト       デスト       デスト   | ペント・セミナー1<br>イベント<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03<br>(東京都千代田区千代田1丁目1 | 開始時間         10:00         10:00         10:00         10:00         10:00 | 終了時間         12:00         12:00         12:00       | 定員       24名       24名       24名 |  |
| A申請詳細内容         イベント・セミナー情報         イベント・セミナーNo         イベント・セミナー名         参加日程種別         開催日時         会場情報         概要情報         キャンセル受付期限日時 | S-29       支援機関向けイク       参加日程選択型・       2日目       3日目       テスト建物3階       デスト       デスト       デスト       デスト       デスト       デスト       デスト       デスト       デスト       ジロロロン       2020/05/01 10 | ペント・セミナー1<br>イベント<br>2020/05/01<br>2020/05/02<br>2020/05/03<br>(東京都千代田区千代田1丁目1 | 開始時間         10:00         10:00         10:00         10:00               | 終了時間           12:00           12:00           12:00 | 定員       24名       24名       24名 |  |

現在登録されている申請内容が表示されます。

### イベント・セミナー申込詳細(参加不可(無効))・2

| 支援機関運営団体名称           | テスト運営法人1     |  |
|----------------------|--------------|--|
| 支援機関名称               | テスト支援機関1     |  |
| 担当者氏名                | テストー郎        |  |
| 連絡先TEL               | 0123-45-6789 |  |
| 所在地郵便番号              | 100-0001     |  |
| 所在地(都道府県・市区町村)       | 東京都千代田区千代田   |  |
| <b>斫左肋 (悉</b> 肋,建物久) | 1丁日1         |  |

#### 申込申請情報

| 申込管理番号       | SIV-2019-000210        |  |
|--------------|------------------------|--|
| 参加希望日        | 2020/05/01 10:00~12:00 |  |
| 参加者氏名(1人目)   | テスト 太郎                 |  |
| 参加者フリガナ(1人目) | <u> </u>               |  |
| 参加者属性(1人目)   | 支援機関支援者                |  |
| 参加者氏名(2人目)   | テスト次郎                  |  |
| 参加者フリガナ(2人目) | 〒 <b>スト ジロウ</b>        |  |
| 参加者属性(2人目)   | 障害者                    |  |
| 備考           | テスト<br>テスト<br>テスト      |  |

▲ 申込申請一覧画面へ戻る

▶ 個人情報の取り扱いについて ▶ プライバシーポリシー ▶ 操作マニュアル

Copyright © 2020 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved.

現在登録されている申請内容が表示されます。

クリックすると、イベント・セミナー申込一覧画面(→P100)へ遷移します。

# イベント・セミナー申込内容変更申請 入力画面・1

イベント・セミナーの申込内容を変更申請するための入力画面です。

|「申請内容変更を申請する」ボタンをクリックした場合

| 習保険料補助申請メニュー 実習面談会   | 会予約メニュー イベント・セミナー申込メニュ   | ー 支援機関情報関連メニュー 共通メニュー  |
|--|--|------------------------|
| ベント・セミナー 予約情報管   | <b>管理(支援機関用)</b>   |                        |
| STEP1<br>支援機関申込情報の入力   | STEP2<br>入力内容の確認   | STEP3<br>支援機関申込の変更申請完了 |
|  |  |                        |
| 支援機関情報   |  |                        |
| 支援機関情報<br>支援機関運営団体名称   | テスト運営法人1   |                        |
| 支援機関情報<br>支援機関運営団体名称<br>支援機関名称   | テスト運営法人1<br>テスト支援機関1   |                        |
| 支援機関情報<br>支援機関運営団体名称<br>支援機関名称<br>担当者氏名  | テスト運営法人1       テスト支援機関1       テスト 一郎   |                        |
| <ul> <li>支援機関情報</li> <li>支援機関運営団体名称</li> <li>支援機関名称</li> <li>担当者氏名</li> <li>連絡先TEL</li> </ul>                | テスト運営法人1       テスト支援機関1       テスト 一郎       0123-45-6789                                |                        |
| 支援機関重営団体名称         支援機関運営団体名称         支援機関名称         担当者氏名         連絡先TEL         所在地郵便番号                    | テスト運営法人1       テスト支援機関1       テスト一郎       0123-45-6789       100-0001                  |                        |
| 支援機関債報         支援機関運営団体名称         支援機関名称         担当者氏名         連絡先TEL         所在地郵便番号         所在地(都道府県・市区町村) | テスト運営法人1       テスト支援機関1       テスト一郎       0123-45-6789       100-0001       東京都千代田区千代田 |                        |

-- 登録されている支援機関情報を表示するエリアです。

### イベント・セミナー申込内容変更申請 入力画面・2

| SIV-2019-000202         支援機関向けイベント・セミナー1         参加日程選択型イベント         2020/05/01 10:00~12:00         2020/05/02 10:00~12:00         2020/05/03 10:00~12:00         姓 テスト         名 太郎 |
|--|
| 支援機関向けイベント・セミナー1         参加日程選択型イベント         ✓ 2020/05/01 10:00~12:00         2020/05/02 10:00~12:00         2020/05/03 10:00~12:00         姓 テスト         名 太郎                       |
| 参加日程選択型イベント         2020/05/01 10:00~12:00         2020/05/02 10:00~12:00         2020/05/03 10:00~12:00         姓 テスト         名 太郎  |
| <ul> <li>✓ 2020/05/01 10:00~12:00</li> <li>2020/05/02 10:00~12:00</li> <li>2020/05/03 10:00~12:00</li> <li>姓 テスト</li> <li>名 太郎</li> </ul>  |
| 姓<br>テスト<br>名<br>太郎  |
|  |
| セイ テスト<br>メイ タロウ   |
| <ul> <li>         ・支援機関支援者         <ul> <li></li></ul></li></ul>   |
| 姓 テスト       名 次郎   |
| セイ テスト<br>メイ ジロウ   |
| <ul> <li>○ 支援機関支援者</li> <li>● 障害者</li> <li>○ 保護者</li> <li>○ その他</li> </ul>   |
| テスト<br>テスト<br>テスト  |
| 入力内容を確認する ▶<br>する」ボタンをクリックしてください。<br>終了する  |
| ださい。<br>2人目)」は全角カタカナで入力してください。<br>」は各参加者に適する属性にチェックを入れてください。   |
| 更申請確認に進む場合は「入力内容を確認する」ボタンをクリックしてください。<br>ナー申込内容変更申請 確認画面( →P115~P116)へ進みます   |
|  |

変更申請をやめる場合は「終了する」ボタンをクリックしてください。 イベント・セミナー申込詳細画面(→P101~P112)に戻ります。

ł

# イベント・セミナー申込内容変更申請 確認画面・1

イベント・セミナー申込内容変更申請 入力画面(→P113~P114)で「入力内容を確認する」ボタンをクリックした後、確認画面(下記画像)が表示されますので、入力 した内容をご確認ください。

入力内容に問題がなければ「申込内容を変更申請する」ボタンをクリックし、申込の変更申請を確定してください。 入力内容を修正する場合は、「入力画面へ戻る」ボタンをクリックし、 イベント・セミナー申込内容変更申請 入力画面(→P113~P114)に戻ってください。

|   |   | テストー郎さん                | ログアウ |
|---|---|------------------------|------|
| 習保険料補助申請メニュー 実習面談会子   | 予約メニュー イベント・セミナー申込メニュー 支援機関情報問                            | 関連メニュー 共通メニュー          |      |
| ベント・セミナー 予約情報管理   | 理(支援機関用)  |                        |      |
| STEP1<br>支援機関申込情報の入力  | STEP2<br>入力内容の確認  | STEP3<br>支援機関申込の変更申請完了 |      |
| 以下の入力内容を確認し問題がないようでし  | たら、「申込内容を変更申請する」ボタンを押してください。                              |                        |      |
| 以下の入力内容を確認し問題がないようでし、<br>入力内容を修正する場合は「入力画面へ戻る。<br>  | たら、「申込内容を変更申請する」ボタンを押してください。<br>」ボタンを押してください。<br>         |                        |      |
| 以下の入力内容を確認し問題がないようでし、<br>入力内容を修正する場合は「入力画面へ戻る<br>支援機関情報<br>支援機関運営団体名称   | たら、「申込内容を変更申請する」ボタンを押してください。<br>」ボタンを押してください。<br>テスト運営法人1 |                        |      |
| <ul> <li>以下の入力内容を確認し問題がないようでし、</li> <li>入力内容を修正する場合は「入力画面へ戻る」</li> <li>支援機関情報</li> <li>支援機関運営団体名称</li> <li>支援機関名称</li> </ul>                | たら、「申込内容を変更申請する」ボタンを押してください。<br>」ボタンを押してください。<br>         |                        |      |
| <ul> <li>以下の入力内容を確認し問題がないようでし、</li> <li>入力内容を修正する場合は「入力画面へ戻る」</li> <li>支援機関情報</li> <li>支援機関運営団体名称</li> <li>支援機関名称</li> <li>担当者氏名</li> </ul> | たら、「申込内容を変更申請する」ボタンを押してください。<br>」ボタンを押してください。<br>         |                        |      |
| 以下の入力内容を確認し問題がないようでし、<br>入力内容を修正する場合は「入力画面へ戻る、<br>支援機関情報<br>支援機関運営団体名称<br>支援機関名称<br>担当者氏名<br>連絡先TEL   | たら、「申込内容を変更申請する」ボタンを押してください。<br>」ボタンを押してください。<br>         |                        |      |
| 以下の入力内容を確認し問題がないようでし、<br>入力内容を修正する場合は「入力画面へ戻る<br>支援機関運営団体名称<br>支援機関名称<br>担当者氏名<br>連絡先TEL<br>所在地郵便番号   | たら、「申込内容を変更申請する」ボタンを押してください。<br>」ボタンを押してください。<br>         |                        |      |
| 以下の入力内容を確認し問題がないようでし、<br>入力内容を修正する場合は「入力画面へ戻る」<br>支援機関運営団体名称<br>支援機関名称<br>担当者氏名<br>連絡先TEL<br>所在地郵便番号<br>所在地(都道府県・市区町村)                      | たら、「申込内容を変更申請する」ボタンを押してください。<br>」ボタンを押してください。<br>         |                        |      |
| 以下の入力内容を確認し問題がないようでし、<br>入力内容を修正する場合は「入力画面へ戻る」<br>支援機関運営団体名称<br>支援機関名称<br>担当者氏名<br>連絡先TEL<br>所在地郵便番号<br>所在地(都道府県・市区町村)<br>所在地(番地・建物名)       | たら、「申込内容を変更申請する」ボタンを押してください。<br>」ボタンを押してください。<br>         |                        |      |

--- 登録されている支援機関情報を表示するエリアです。

# イベント・セミナー申込内容変更申請 確認画面・2

| 申込管理番号   | SIV-2019-000202   |  |
|--|---|--|
| イベント・セミナー名   | 支援機関向けイベント・セミナー1  |  |
| 参加日程種別   | 参加日程選択型イベント   |  |
| 参加希望日  | 2020/05/01 10:00~12:00  |  |
| 参加者氏名(1人目)   | テスト 太郎  |  |
| 参加者フリガナ(1人目)   | テスト タロウ   |  |
| 参加者属性(1人目)   | 支援機関支援者   |  |
| 参加者氏名(2人目)   | テスト次郎   |  |
| 参加者フリガナ(2人目)   | テスト ジロウ   |  |
| 参加者属性(2人目)   | 障害者   |  |
| 備考   | テスト<br>テスト<br>テスト   |  |
|  | ◆ 入力画面へ戻る 申込内容を変更申請する ▶   |  |
| <b>申込の編集をせずに終了する場合は</b><br>申込の編集をせずに終了する場合は、以下の  | の「終了する」ボタンをクリックしてください。  |  |
| <b>申込の編集をせずに終了する場合は</b><br>申込の編集をせずに終了する場合は、以下(  | の「終了する」ボタンをクリックしてください。 終了する   |  |
| <b>申込の編集をせずに終了する場合は</b><br>申込の編集をせずに終了する場合は、以下(  | の「終了する」ボタンをクリックしてください。 終了する   |  |
| <b>申込の編集をせずに終了する場合は</b><br>申込の編集をせずに終了する場合は、以下(  | の「終了する」ボタンをクリックしてください。<br>終了する<br>▶ 個人情報の取り扱いについて ▶ プライバシーボリシー ▶ 操作マニュアル  |  |
| <b>申込の編集をせずに終了する場合は</b><br>申込の編集をせずに終了する場合は、以下の  | の「終了する」ボタンをクリックしてください。<br>終了する<br>▶ 個人情報の取り扱いについて ▶ プライバシーボリシー ▶ 操作マニュアル<br>Copyright © 2020 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved.  |  |
| 申込の編集をせずに終了する場合は<br>申込の編集をせずに終了する場合は、以下の<br>ベント・セミナー申込内容変更申請入<br>.カした内容をご確認ください。   | の「終了する」ボタンをクリックしてください。<br>終了する<br>▶ 個人情報の取り扱いについて ▶ プライバシーボリシー ▶ 操作マニュアル<br>Copyright © 2020 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved.<br>、<br>力画面( →P113~P114)で入力した内容を表示するエリアです。 |  |
| 申込の編集をせずに終了する場合は<br>申込の編集をせずに終了する場合は、以下の<br>ベント・セミナー申込内容変更申請入<br>.カした内容をご確認ください。<br>.カした内容を修正する場合は「入力画<br>ベント・セミナー申込内容変更申請入                              | の「終了する」ボタンをクリックしてください。<br>終了する  |  |
| 申込の編集をせずに終了する場合は、以下の<br>申込の編集をせずに終了する場合は、以下の<br>ベント・セミナー申込内容変更申請入<br>.カした内容を修正する場合は「入力画<br>ベント・セミナー申込内容変更申請入<br>.カした内容を確認し、変更申請を確定<br>.カした内容を確認し、変更申請を確定 | 0 「終了する」ボタンをクリックしてください。   |  |

# イベント・セミナー申込内容変更申請 完了画面

イベント・セミナー申込内容変更申請 確認画面(→P115~P116)で「申込内容を変更申請する」ボタンをクリックした後、完了画面が表示されます。

| AGANGIAA<br>東京しごと財団<br>Takyo Foundation for Employment Cardese       |   |                                     |                                 |           |       |
|--|---|-------------------------------------|---------------------------------|-----------|-------|
|  |   |                                     |                                 | テスト一郎さん   | ログアウト |
| 実習保険料補助申請メニュー  | 実習面談会予約メニュー   | イベント・セミナー申込メニュ                      | ー 支援機関情報関連メニュ                   | ー 共通メニュー  |       |
| イベント・セミナー 予  | 約情報管理(支援精   | 幾関用)                                |                                 |           |       |
| STEP1<br>支援機関申込情報の入力   |   | STEP2<br>入力内容の確認                    | STEP3<br>支援機関                   | 申込の変更申請完了 |       |
| STEP3.支援機関申込の変<br>支援機関申込の変更申請が完了<br>本変更申請は、東京しごと財団<br>変更確定通知が届くまで、しば | 更 <b>申請完了</b><br>しました。<br>変更完了通地メールをも<br>らくお待ちください。 | って、正式に変更されます。<br>詳細画面に戻る            |                                 |           |       |
|  |   |                                     |                                 |           |       |
|  | ▶ 個人情報の目  | xり扱いについて トプライバシー:                   | ポリシー ▶ 操作マニュアル                  |           |       |
|  | Copyright ©   | 2020 Tokyo Foundation for Employmen | t Services All rights reserved. |           |       |
| 「詳細画面に戻る」ボタンをクリン   | ックすると、イベント・セミ                                       | ナー申込詳細画面( →P101~P                   | 112)に戻ります。                      |           |       |

#### イベント・セミナー申込内容修正 入力画面(財団からの修正依頼中)・1

イベント・セミナーの申込内容に対する東京しごと財団からの修正依頼内容に沿って申込内容を修正する画面です。 画面内に表示されている修正依頼内容をご確認いただき、申込内容の修正を行ってください。

#### |「申請内容を修正する」ボタンをクリックした場合

| 保険料補助申請メニュー 実習面談会予  | 約メニュー イ   | ベント・セミナー申込メニ   | ニュー 支援機関情報関連メニュー | 共通メニュー                 |    |
|---|---|--|------------------|------------------------|----|
| ント・セミナー 予約情報管理  | 包(支援機関用   | ))   | 東京しごと財団からの修正     | 依頼の内容が表示されま            | इन |
| EP1<br>賽機関申込情報の入力   |   | STEP2<br>入力内容の確認   |                  | STEP3<br>支援機関申込の変更申請完了 | 7  |
| 東京しごと財団からの修正依頼内容  |   |  |                  |                        |    |
| ○○の修正をお願いします。   |   |  |                  |                        |    |
|   |   |  |                  |                        |    |
| - EP1. 申込申請情報の入力  |   |  |                  |                        |    |
| <b>EP1. 申込申請情報の入力</b><br>記の修正依頼内容を参照のうえ、該当箇所を<br>援機関情報  | z修正いただき、「フ  | 入力内容を確認する」ボタ   | ンをクリックしてください。    |                        |    |
| EP1. 申込申請情報の入力<br>この修正依頼内容を参照のうえ、該当箇所を<br>爰機関情報<br>支援機関運営団体名称   | 2修正いただき、「フ<br>テストž                                      | 入力内容を確認する」ボタ<br>運営法人1  | ンをクリックしてください。    |                        |    |
| EP1.申込申請情報の入力<br>記の修正依頼内容を参照のうえ、該当箇所を<br>援機関情報<br>支援機関運営団体名称<br>支援機関名称  | 2修正いただき、「7<br>テスト述<br>テスト3                              | 入力内容を確認する」ボタ<br>運営法人1<br>支援機関1                                     | ンをクリックしてください。    |                        |    |
| EP1.申込申請情報の入力<br>記の修正依頼内容を参照のうえ、該当箇所を<br>愛機関情報<br>支援機関運営団体名称<br>支援機関名称<br>担当者氏名   | 2修正いただき、「フ<br>テスト述<br>テスト3<br>テスト                       | 入力内容を確認する」ボタ<br>運営法人1<br>支援機関1<br>一郎                               | ンをクリックしてください。    |                        |    |
| EP1.申込申請情報の入力         記の修正依頼内容を参照のうえ、該当箇所を         炭機関情報         支援機関運営団体名称         支援機関名称         担当者氏名         連絡先TEL   | 2修正いただき、「2<br>テスト3<br>テスト5<br>テスト<br>0123-4             | A力内容を確認する」ボタ<br>運営法人1<br>支援機関1<br>一郎<br>456-789                    | ンをクリックしてください。    |                        |    |
| <b>EP1.申込申請情報の入力</b> 記の修正依頼内容を参照のうえ、該当箇所を         援機関情報         支援機関運営団体名称         支援機関名称         担当者氏名         連絡先TEL         所在地郵便番号                          | 21修正いただき、「フ<br>テスト類<br>テスト3<br>テスト<br>0123-4<br>100-00  | A<br>入力内容を確認する」ボタ<br>運営法人1<br>支援機関1<br>一郎<br>456-789<br>D01        | ンをクリックしてください。    |                        |    |
| TEP1.申込申請情報の入力         記の修正依頼内容を参照のうえ、該当箇所を         援機関情報         支援機関運営団体名称         支援機関名称         担当者氏名         連絡先TEL         所在地郵便番号         所在地(都道府県・市区町村) | 26修正いただき、「フ<br>テストメ<br>テストメ<br>0123-4<br>100-00<br>東京都寺 | A力内容を確認する」ボタ<br>運営法人1<br>支援機関1<br>一郎<br>456-789<br>2001<br>千代田区千代田 | ンをクリックしてください。    |                        |    |

登録されている支援機関情報を表示するエリアです。

イベント・セミナー申込内容修正 入力画面(財団からの修正依頼中)・2

| 申込管理番号   | SIV-2019-000207  |
|--|--|
| イベント・セミナー名   | 支援機関向けイベント・セミナー1   |
| 参加日程種別   | 参加日程選択型イベント  |
| 参加希望日 必須   | <ul> <li>✓ 2020/05/01 10:00~12:00</li> <li>□ 2020/05/02 10:00~12:00</li> <li>□ 2020/05/03 10:00~12:00</li> </ul> |
| 参加者氏名(1人目)   | 姓     テスト       名     太郎   |
| 参加者フリガナ(1人目) 🛛 🚲   | セイ テスト<br>メイ タロウ   |
| 参加者属性(1人目)   | <ul> <li> <ul> <li>支援機関支援者</li> <li>障害者</li> <li>保護者</li> <li>その他</li> </ul> </li> </ul>                         |
| 參加者氏名(2人目)   | 姓<br>テスト<br>名<br>次郎  |
| 参加者フリガナ(2人目)   | セイ テスト<br>メイ ジロウ   |
| 参加者属性(2人目)   | <ul> <li>○ 支援機関支援者</li> <li>● 障害者</li> <li>○ 保護者</li> <li>○ その他</li> </ul>                                       |
| 蕭考   | テスト<br>テスト<br>テスト<br>テスト   |
| 2 <b>の編集をせずに終了する場合は</b><br>の編集をせずに終了する場合は、以下の「                                       | 入力内容を確認する ▶ 終了する」ボタンをクリックしてください。 終了する  |
| 容を修正する入力エリアです。<br>夏」と表示されている項目は必ず入力し<br>叩者フリガナ(1人目)」と「参加者フリカ<br>叩者属性(1人目)」と「参加者属性(2) | んてください。<br>「ナ(2人目)」は全角カタカナで入力してください。<br>し目)」は各参加者に適する属性にチェックを入れてください。  |
|  |  |

申込内容修正をやめる場合は「終了する」ボタンをクリックしてください。 イベント・セミナー申込詳細画面(→P101~P112)に戻ります。

. . .

#### イベント・セミナー申込内容修正 確認画面(財団からの修正依頼中)・1

イベント・セミナー申込内容修正 入力画面(→P118~P119)で「入力内容を確認する」ボタンをクリックした後、確認画面(下記画像)が表示されますので、入力した内容をご確認ください。

入力内容に問題がなければ「申込内容を変更申請する」ボタンをクリックし、申込内容の修正を確定してください。 イベント・セミナー申込内容修正 入力画面( →P118~P119)に戻る場合は、「入力画面へ戻る」ボタンをクリックしてください。

| 羽口体料体队由主ノーュー・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・  | めいーっ ノベント はへよ カロント  | ±121160047+00012                       |                        |  |
|--|---|--|------------------------|--|
| 省保険科棚期申請义1一 美省面談会子   | 利又_ユー イベント・セミナー甲込入_   | _ユー 文振機関情報関度                           | <u> 埋メ_ユー 共通メ_ユ</u> ー  |  |
|  |   |  |                        |  |
| ベント・セミナー 予約情報管理  | 2 (支援機関用)<br>東京   | えしごと財団からの修正依                           | 頼の内容が表示されます。           |  |
|  |   |  |                        |  |
| STEP1<br>支援機関申込情報の入力   | STEP2<br>入力内容の確認  |  | STEP3<br>支援機関申込の変更申請完了 |  |
|  |   |  |                        |  |
| 東京しごと財団からの修正依頼内容   |   |  |                        |  |
|  |   |  |                        |  |
| ○○の修正をお願いします   |   |  |                        |  |
| ○○の修正をお願いします。  |   |  |                        |  |
| 00の修正をお願いします。<br><b>STEP2. 入力内容の確認</b><br>以下の入力内容を確認し問題がないようでした  | - ら、「申込内容を変更申請する」ボタンを押  | ーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーー |                        |  |
| 00の修正をお願いします。<br>STEP2.入力内容の確認<br>以下の入力内容を確認し問題がないようでした<br>入力内容を修正する場合は「入力画面へ戻る」<br>支援機関情報   | こら、「申込内容を変更申請する」ボタンを押<br>ボタンを押してください。<br>ニフト速労は11   | してください。                                |                        |  |
| ○○の修正をお願いします。<br>STEP2. 入力内容の確認<br>以下の入力内容を確認し問題がないようでした<br>入力内容を修正する場合は「入力画面へ戻る」<br>支援機関運営団体名称  | こら、「申込内容を変更申請する」ボタンを押<br>ボタンを押してください。<br>テスト運営法人1   | してください。                                |                        |  |
| 00の修正をお願いします。<br>STEP2.入力内容の確認<br>以下の入力内容を確認し問題がないようでした<br>入力内容を修正する場合は「入力画面へ戻る」<br>支援機関情報<br>支援機関運営回体名称<br>支援機関名称   | たら、「申込内容を変更申請する」ボタンを押<br>ボタンを押してください。<br>テスト運営法人1<br>テスト支援機関1   | してください。                                |                        |  |
| OOの修正をお願いします。         STEP2.入力内容の確認         以下の入力内容を確認し問題がないようでした         入力内容を修正する場合は「入力画面へ戻る」         支援機関情報         支援機関運営回体名称         支援機関名称         担当者氏名   | <ul> <li>たら、「申込内容を変更申請する」ボタンを押<br/>ボタンを押してください。</li> <li>テスト運営法人1</li> <li>テスト支援機関1</li> <li>テスト一郎</li> </ul>   | してください。                                |                        |  |
| 〇〇の修正をお願いします。         STEP2. 入力内容の確認         以下の入力内容を確認し問題がないようでした         入力内容を修正する場合は「入力画面へ戻る」         支援機関運営回体名称         支援機関名称         担当者氏名         連絡先TEL  | たら、「申込内容を変更申請する」ボタンを押<br>ボタンを押してください。<br>テスト運営法人1<br>テスト支援機関1<br>テスト 一郎<br>0123-45-6789   | してください。                                |                        |  |
| OOの修正をお願いします。         STEP2.入力内容の確認         以下の入力内容を確認し問題がないようでした         入力内容を修正する場合は「入力画面へ戻る」         支援機関情報         支援機関運営団体名称         支援機関名称         担当者氏名         連絡先TEL         所在地郵便番号                        | <ul> <li>こら、「申込内容を変更申請する」ボタンを押<br/>ボタンを押してください。</li> <li>テスト運営法人1</li> <li>テスト支援機関1</li> <li>テスト一郎</li> <li>0123-45-6789</li> <li>100-0001</li> </ul>                     | レてください。                                |                        |  |
| OOの修正をお願いします。         STEP2.入力内容の確認         以下の入力内容を確認し問題がないようでした         入力内容を修正する場合は「入力画面へ戻る」         支援機関賃報         支援機関重営団体名称         支援機関本称         担当者氏名         連絡先TEL         所在地郵便番号         所在地(都道府県・市区町村) | <ul> <li>たら、「申込内容を変更申請する」ボタンを押<br/>ボタンを押してください。</li> <li>テスト運営法人1</li> <li>テスト支援機関1</li> <li>テスト一郎</li> <li>0123-45-6789</li> <li>100-0001</li> <li>東京都千代田区千代田</li> </ul> | してください。                                |                        |  |

登録されている支援機関情報を表示するエリアです。

### イベント・セミナー申込内容修正確認画面(財団からの修正依頼中)・2

| 申込管理番号  | SIV-2019-000207   |
|---|---|
| イベント・セミナー名  | 支援機関向けイベント・セミナー1  |
| 参加日程種別  | 参加日程選択型イベント   |
| 参加希望日   | 2020/05/01 10:00~12:00  |
| 参加者氏名(1人目)  | テスト太郎   |
| 参加者フリガナ (1人目)   |   |
| 参加者属性(1人目)  | 支援機関支援者   |
| 参加者氏名(2人目)  | テスト次郎   |
| 参加者フリガナ(2人目)  | テスト ジロウ   |
| 参加者属性(2人目)  | 障害者   |
| 備考  | テスト           テスト           テスト           テスト   |
| <b>申込の編集をせずに終了する場合は</b><br>申込の編集をせずに終了する場合は、以下の   | ;」i<br>D「終了する」ボタンをクリックしてください。   |
| <b>申込の編集をせずに終了する場合は</b><br>申込の編集をせずに終了する場合は、以下の   | ;」」<br>D「終了する」ボタンをクリックしてください。<br>終了する   |
| <b>申込の編集をせずに終了する場合は</b><br>申込の編集をせずに終了する場合は、以下の   | jj<br>D「終了する」ボタンをクリックしてください。  |
| <b>申込の編集をせずに終了する場合は</b><br>申込の編集をせずに終了する場合は、以下の   | i ↓i<br>D「終了する」ボタンをクリックしてください。<br>「「終了する」<br>終了する」<br>・<br>個人情報の取り扱いについて<br>・<br>プライバシーボリシー<br>↓ 操作マニュアル  |
| <b>申込の編集をせずに終了する場合は</b><br>申込の編集をせずに終了する場合は、以下の   | jj<br>D「終了する」ボタンをクリックしてください。<br>縦了する<br>個人情報の取り扱いについて ▶ プライバシーボリシー ▶ 操作マニュアル<br>Copyright © 2020 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved.  |
| 申込の編集をせずに終了する場合は、以下の<br>申込の編集をせずに終了する場合は、以下の<br>べント・セミナー申込内容修正 入力画  | i・ D「終了する」ボタンをクリックしてください。 終了する 個人情報の取り扱いについて ▶ プライバシーボリシー ▶ 操作マニュアル Copyright © 2020 Tokyo Foundation for Employment Services All rights reserved. 面( →P118~P119)で入力した内容を表示するエリアです。入力した内容をご確認ください。  |
| 申込の編集をせずに終了する場合は<br>申込の編集をせずに終了する場合は、以下の<br>ベント・セミナー申込内容修正 入力画<br>入力画面へ戻る」ボタンをクリックすると   | ・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>が<br>の「終了する」ボタンをクリックしてください。<br>・<br>「<br>終了する」<br>・<br>が<br>クノバシーボリシー<br>・<br>操作マニュアル<br>こ<br>こ<br>こ<br>の<br>た<br>の<br>な<br>の<br>な<br>し<br>に<br>つ<br>い<br>で<br>う<br>・<br>プライバシーボリシー<br>・<br>操作マニュアル<br>こ<br>の<br>た<br>の<br>な<br>の<br>な<br>し<br>た<br>の<br>な<br>を<br>表示するエリアです。<br>入力した内容をご確認ください。<br>・<br>、<br>、<br>イベント・セミナー申込内容修正 入力画面( →P118~P119)に戻ります。 |
| 申込の編集をせずに終了する場合は<br>申込の編集をせずに終了する場合は、以下の<br>ペント・セミナー申込内容修正 入力画<br>入力画面へ戻る」ボタンをクリックすると<br>力した内容を確認し、申込内容の修正<br>込内容の修正申請が完了後、イベント | ・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・<br>・  |

#### イベント・セミナー申込内容修正 完了画面(財団からの修正依頼中)

イベント・セミナー申込内容修正 確認画面(→P120~P121)で「申込内容を変更申請する」ボタンをクリックした後、完了画面が表示されます。

| ▲ 東京しごと財団  |   |   |                                      |                        |       |
|--|---|---|--------------------------------------|------------------------|-------|
| Tokyo Foundation for Employment Serv                           | ccs   |   |                                      | 支援機関担当Chrome01さん       | ログアウト |
| 実習保険料補助申請メニュー  | 実習面談会予約メニュー   | イベント・セミナー申込メニュー                         | 支援機関情報関連メニュー                         | 共通メニュー                 |       |
|  |   |   |                                      |                        |       |
| イベント・セミナー  | 予約情報管理(支援機  | 関用)                                     |                                      |                        |       |
|  |   |   |                                      |                        |       |
| STEP1<br>支援機関申込情報の入力   |   | STEP2<br>入力内容の確認                        |                                      | STEP3<br>支援機関申込の変更申請完了 |       |
| STEP3. 支援機関申込の<br>支援機関申込の変更申請が<br>本変更申請は、東京しごと<br>変更確定通知が届くまで、 | 2 <b>変更申請完了</b><br>完了しました。<br>対団 変更完了通知メールをもっ<br>しばらくお待ちください。 | って、正式に変更されます。<br>詳細画面に                  | дð                                   |                        |       |
|  |   |   |                                      |                        |       |
|  | ▶ 個   | 人情報の取り扱いについて ▶ プライ                      | バシーポリシー ▶ 操作マニュ                      | レアル                    |       |
|  | C   | opyright © 2020 Tokyo Foundation for Em | bloyment Services All rights reserve | d.                     |       |
| - 「詳細画面に戻る」ボタ  | ノをクリックすると、イベント  | セミナー申込詳細画面( →P                          | 101~P112)に戻ります。                      |                        |       |

## イベント・セミナー申込キャンセル 確認画面

イベント・セミナーの申込申請のキャンセルを行うかどうかを確認する画面です。

| 参加者フリカナ(2人目)                              | テスト ジロウ                |   | Ň |
|---|------------------------|---|---|
| 参加者属性(2人目)                                | 障害者                    |   |   |
|   | テスト                    |   |   |
| ▲ 申込をキャンセルする                              |                        |   |   |
| STEP1<br>申込キャンセルの確認                       |                        | STEP2<br>申込キャンセルの完了   |   |
| <b>申込をキャンセルしますか?</b><br>本当にこの申込をキャンセルしますか | ?<br>ストボタンをクロックト.アください | 「キャンセルする」ボタンをクリックすると、イベント・セミナーへの申込<br>申請がキャンセルされ、イベント・セミナー申込キャンセル 完了画面<br>(→P124)へ進みます。 |   |
|   | +r>t                   | 01.する ▶   |   |
| 操作をせずに終了する場合は                             |                        |   |   |
| 操作をせずに終了する場合は以下の終                         | 了ボタンをクリックしてください。 終了    | J   |   |
|   |                        | 「終了する」または「×」ボタンをクリックすると、<br>イベント・セミナー申込詳細画面(→P101~P112)に戻ります。                           |   |

# イベント・セミナー申込キャンセル 完了画面

イベント・セミナー申込キャンセル 確認画面(→P123)で「キャンセルする」ボタンをクリックした後、完了画面が表示されます。

| 参加者フリカナ(2人目)                                |  | X |
|---|--|---|
| 参加者属性(2人目)                                  | 障害者  |   |
| 備考  | テスト           テスト           テスト                                    |   |
| ▲申込をキャンセルする                                 |  |   |
| STEP1<br>申込キャンセルの確認                         | STEP2<br>申込キャンセルの完了  |   |
| <b>申込キャンセルが完了しました</b><br>申込のキャンセル処理が完了しました。 | 「閉じる」または「×」ボタンをクリックすると、イベント・セミナ<br>申込詳細画面(→P101~P112)に戻ります。<br>閉じる |   |